



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠ/ΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Βύρωνας: 21/11/2018
Αρ. Πρωτ.: 27600

ΠΡΟΣ
Ενδιαφερομένους

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την «**Παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας**».

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία σε κλειστό και σφραγισμένο φάκελο μέχρι την 27/11/2018.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης:

- α) αντίγραφο ποινικού μητρώου,
- β) βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας,
- γ) βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές, ως δικαιολογητικά για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73, παρ. 1 & 2 του Ν. 4412/16.

Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. (άρθρο 127 παρ.1 και 2 του Ν.4412/2016)

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΚΑΤΩΠΟΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Βύρωνας 26/10/2018
 Αρ. Πρωτ.: 24676

Μ Ε Λ Ε Τ Η

Παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας
 CPV : 85121200-5

Προϋπολογισμός	
Αξία χωρίς ΦΠΑ	12,369,2 €
Φ.Π.Α. 24%	2.968,6 €
Αξία με ΦΠΑ	15.337,8 €

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα Τεχνική Περιγραφή προβλέπεται η εκτέλεση εργασιών – **παροχής υπηρεσιών γιατρού εργασίας** για το προσωπικό του Δήμου Βύρωνα, για το χρονικό διάστημα: **Δεκέμβριος 2018 έως Νοέμβριος 2019**.

Οι εν λόγω εργασίες κρίνονται απαραίτητες για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων, για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών καθώς και τη συμμόρφωση του Δήμου Βύρωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Η εργασία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

- Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τ. Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται σε **15.337,8 €**, και θα βαρύνει τον Κ.Α. **00.6117.0002** ως εξής: ποσό 1.278 € του προϋπολογισμού του Δήμου οικον. έτους **2018** και ποσό 14.059,8 του προϋπολογισμού του Δήμου οικον. έτους **2019**.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η **παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας**, για το προσωπικό του Δήμου Βύρωνα, για το χρονικό διάστημα: **Δεκέμβριος 2018 έως Νοέμβριος 2019**. Οι ώρες απασχόλησης σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, τον αριθμό και το είδος του προσωπικού του Δήμου Βύρωνα, αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

**** Το Διοικητικό προσωπικό** του Δήμου ανήκει στην κατηγορία επικινδυνότητας Γ, του άρθρου 10 του Ν. 3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του Ι.Ε. ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,4 (άρθρο 21 παρ. 2 περ. 8 του Ν. 3850/2010), ενώ το Εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στην καθαριότητα

στην κατηγορία Β του ίδιου άρθρου του ίδιου Νόμου και οι ετήσιες ώρες του Ι.Ε. ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,6 (άρθρο 21 παρ. 2 περ. 8 του Ν. 3850/2010).

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α/α	Ειδικότητες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Ετήσιες ώρες
1	ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Εργατοτεχνίτες	260	0,60	156
2	ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Διοικητικοί και λοιπές ειδικότητες	164	0,40	65,6
3	ΙΔΟΧ Εργατοτεχνίτες	50	0,60	30
4	ΙΔΟΧ Διοικητικοί και λοιπές ειδικότητες	56	0,40	22,4
5	ΟΑΕΔ Εργατοτεχνίτες (οκτάμηνη εργασία)	75	0,60	Χ 8/12=30
6	ΟΑΕΔ Διοικητικοί και λοιπές ειδικότητες (οκτάμηνη εργασία)	23	0,40	Χ 8/12=6,13
	Σύνολο	628		310,13

ΕΠΙΚΕΙΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ

α/α	Ειδικότητες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Ετήσιες ώρες
1	ΙΔΟΧ Εργατοτεχνίτες	4	0,60	2,4
2	ΙΔΟΧ Διοικητικοί και λοιπές ειδικότητες	9	0,40	3,6
3	ΟΑΕΔ Εργατοτεχνίτες (οκτάμηνη εργασία)	50	0,60	Χ 8/12=20
4	ΟΑΕΔ Διοικητικοί και λοιπές ειδικότητες (οκτάμηνη εργασία)	28	0,40	Χ 8/12=7,46
	Σύνολο	91		33,46

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΗΣΙΩΣ	343,59
-----------------------------------	---------------

**** Με την επιφύλαξη της πιθανής μείωσης των ωρών ετησίως λόγω μη πραγματοποίησης όλων των επικείμενων προσλήψεων και πιθανών αποχωρήσεων ΙΔΟΧ υπαλλήλων που εργάζονται με προσωρινή διαταγή.

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στις αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας, βάσει της σχετικής με αυτόν νομοθεσίας, περιλαμβάνεται η παροχή υποδείξεων και συμβουλών στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους

τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων.

Ειδικότερα ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

1. Σχεδιασμού προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
2. Λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
3. Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
4. Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
5. Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
6. Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του Επιθεωρητή Εργασίας ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από τον νόμο.
7. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.
8. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη.
9. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς Επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
10. Για την επίβλεψη της εφαρμογής των μέσων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και της πρόληψης των ατυχημάτων, ο Ιατρός Εργασίας:
 - Επιθεωρεί τακτικά θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.
 - Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας

- Ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.
 - Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου.
 - Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της Νομαρχίας όπου εδρεύει η επιχείρηση.
11. Ο Ιατρός Εργασίας αναγγέλλει μέσω των υπηρεσιών του Δήμου στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
 12. Τις γραπτές υποδείξεις, ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο.
 13. Ο εργοδότης λαμβάνει ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
 14. Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
 15. Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
 16. Ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.
 17. Ο Ιατρός Εργασίας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
 18. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
 19. Ο Γ.Ε. & ο Τ.Α. υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

Οι εν λόγω εργασίες κρίνονται απαραίτητες για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων, για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών καθώς και τη συμμόρφωση του Δήμου Βύρωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Βύρωνα, 26 / 10 / 2018

**Η Αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
& Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Αγλαΐα Στεργιοπούλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας	Ώρες απασχόλησης	343,59	36	12.369,2 €
			ΦΠΑ 24%	2.968,6 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	15.337,8 €

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα της υπηρεσίας στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχου είδους υπηρεσίες, και μετά από σχετική έρευνα σχετικά με την παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας .

Η παροχή υπηρεσιών αφορά το χρονικό διάστημα: **Δεκέμβριος 2018 έως Νοέμβριος 2019**

Βύρωνας, 26 / 10 / 2018

**Η Αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
& Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Αγλαΐα Στεργιοπούλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η εκτέλεση εργασιών / παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας από ιατρό κατάλληλης ειδικότητας.

Η άσκηση καθηκόντων γιατρού εργασίας από ιατρό κατάλληλης ειδικότητας σύμφωνα με τα όσα ορίζονται:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/85 (ΦΕΚ 177/18-10-1985, τ. Α΄) περί "Υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων"
2. Το Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/21-6-1988, τ. Α΄)
3. Την ΚΥΑ 88555/3293/30-9-1988, τ.Β΄) η οποία κυρώθηκε με το Ν. 1836/89 (ΦΕΚ 79/14-3-1989 τ.Α΄)
4. Το Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/18-1-1996, τ. Α΄)
5. Το Π.Δ. 95/1999 (ΦΕΚ 102/26-5-1999 τ. Α΄)
6. Το Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/3-8-1999, τ. Α΄)
7. Την ΚΥΑ με αριθμ. Υ7α/ΓΠ. Οικ.112498/18-8-2009 (ΦΕΚ 1775/26-8-2009, τ. Β΄).
8. Το Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) "Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων" ο οποίος τροποποίησε και κωδικοποίησε το Ν. 1586/85.

Οι αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας περιγράφονται στα [άρθρα 17 και 18 του Ν.3850/2010](#). Οι αρμοδιότητες αυτές είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη τους εργαζομένους και τους εκπροσώπους τους, ενώ επίσης ο ιατρός εργασίας έχει την υποχρέωση επίβλεψης της υγείας των εργαζομένων.

Πιο συγκεκριμένα:

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας τις καταχωρεί

στο ειδικό βιβλίο του [άρθρου 14 του Ν.3850/2010](#). Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο. ([παρ.1 άρθρο 17 Ν.3850/2010](#))

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
- β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
- γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
- δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας. ([παρ.2 άρθρο 17 Ν.3850/2010](#))

Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο. ([παρ.4 άρθρο 20 Ν.3850/2010](#))

Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου. ([παρ.3 άρθρο 17 Ν.3850/2010](#))

Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό όπως ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη. ([παρ.1 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#)).

Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων,

Για το σκοπό αυτό:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα

αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,

γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της Περιφερειακής Ενότητας, όπου εδρεύει η επιχείρηση (Δήμος). ([παρ.2 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#)).

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο. ([παρ.3 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#)).

Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία. ([παρ.4 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#)).

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία. ([παρ.5 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#)).

Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους. ([παρ.6 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#))

Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη. ([παρ.7 άρθρο 18 και παρ.4 άρθρο 15 Ν.3850/2010](#))

Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του εργοδότη (Δήμαρχο ή εξουσιοδοτημένο Αντιδήμαρχο για θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων), σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον ο Δήμος δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του ΕΣΥ. Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής, βαρύνουν τον εργοδότη.

Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά. ([παρ.9 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#))

Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών. ([παρ.10 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#))

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των [άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997](#) «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το [άρθρο 23 του ν. 2472/1997](#). ([παρ.11 άρθρο 18 Ν.3850/2010](#))

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- Ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
- Επίσης οφείλουν, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα. ([άρθρο 20 Ν.3850/2010](#))

Διάρκεια Παροχής Εργασιών

Ο χρόνος απασχόλησης και παροχής υπηρεσιών γιατρού εργασίας (εκτέλεσης των εργασιών), θα είναι για διάστημα δώδεκα (12) μηνών (Δεκέμβριος 2017 έως Νοέμβριος 2018).

Η κατανομή των ωρών ανά μήνα απασχόλησης, γίνεται ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και μπορεί να διαφοροποιείται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Δήμου Βύρωνα και γιατρού εργασίας και με ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας επίβλεψης και ελέγχου.

Η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν με την υπογραφή της σύμβασης και θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία **(Επιθεώρηση Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία)**.

Κάθε αλλαγή στο ωρολόγιο πρόγραμμα, θα υποβάλλεται έγκαιρα και εγγράφως από τον γιατρό της εργασίας και θα κοινοποιείται στην αρμόδια υπηρεσία **(Επιθεώρηση Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία)**

Τόπος Εργασιών

Τόπος εργασιών: Η παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας / άσκηση καθηκόντων του γιατρού εργασίας θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου Βύρωνα.

Βύρωνα 26 / 10 / 2018

**Η Αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
& Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Αγλαΐα Στεργιοπούλου