

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Αρ. Απόφασης: 3 / 2008

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της 1/30-1-2008

συνεδρίασης της Δημορχιακής Επιτροπής

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Σύσταση παγίας προκαταβολής έτους
2008 ποσού "6,000" ευρώ

Η Δημορχιακή Επιτροπή του Δήμου Βύρωνα συνήλθε στις 30-1-2008 ημέρα Τετάρτη, κ' ώρα 13.30 στο Δημοτικό Κατάστημα σε συνεδρίαση σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 103 και 105 του Ν. 3463/06 ύστερα από την υπ'αρ. 1827/24-1-2008 έγγραφη ειδοποίηση-πρόσκληση του Προέδρου της Δ.Ε. που έχει επιδοθεί στον καθένα από τους Δημορχιακούς Επιτρόπους.

Παρόντες ήσαν: 1) Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. Ζούμπος Κωνσταντίνος
2) ο Αντ/δρος της Δ.Ε. Μαργαρίτης Χαράλαμπος 3) Βυρίνη Μαρία μέλος Δ.Ε.
4) Ανδρίτσος Γεώργιος μέλος Δ.Ε. 5) Δάρας Δημήτριος μέλος Δ.Ε.

Από την συνεδρίαση απουσίασαν αν και είχαν κληθεί νόμιμα οι Δημ. Επίτροποι κ. Δάφνη Πηνελόπη και ο κ. Ευάγγελος Μακράκης.

Κατόπιν τούτου ο Πρόεδρος της Δ.Ε. εισηγήθηκε το 3ο θέμα της ημερήσιας διάταξης κ' διάβασε εισήγηση του κ. Δημάρχου όπως κατωτέρω:

Κύριοι Δημορχιακοί Επίτροποι

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 173 του Νέου Δημοτικού & Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006), η Δημορχιακή Επιτροπή αποφασίζει για την παροχή (έκδοση) παγίας προκαταβολής.

Με την απόφαση αυτή καθορίζονται:

- 1) Δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή
- 2) Το ποσό των 6.000,00 ευρώ (6.000,00€) της παγίας προκαταβολής, που δε μπορεί να υπερβαίνει τις 6.000,00 ευρώ (6.000,00€).
- 3) Οι διατάξεις που εφαρμόζονται για τη διαχείριση της παγίας προκαταβολής και
- 4) Ο δημοτικός υπάλληλος στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος ενεργεί τις πληρωμές, σύμφωνα με τις γραπτές εντολές του Δημάρχου.

Για τις προμήθειες, εργασίες και τις μεταφορές που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400,00€) , δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών.

Οι δαπάνες που θα αντιμετωπίζονται με την πάγια προκαταβολή, πρέπει να χαρακτηρίζονται επείγουσες, μικρές και έκτακτες και να αποσκοπούν στην αντιμετώπιση κύρια εξόδων λειτουργικότητας του Δήμου.

Ενόψει των ανωτέρω, παρακαλώ όπως ψηφίσετε πίστωση ύψους 6.000,00 ευρώ (6.000,00€). επ'ονόματι του υπαλλήλου του Δήμου Παντελόπουλου Γεωργίου και σε βάρος του Κ.Α.8251 του ισχύοντος προϋπολογισμού για τη δημιουργία παγίας προκαταβολής για την πληρωμή μικρών και επείγουσών αναγκών του Δήμου με έγγραφες εντολές του Δημάρχου.

Η διαχείριση αυτής θα γίνεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 173 του Ν.3463/2006 .

Η πάγια προκαταβολή θα χρησιμοποιηθεί για έκτακτες δαπάνες των Κ.Α. που ακολουθούν στο συνημμένο πίνακα.

Στη συνέχεια ο κ Πρόεδρος κάλεσε την Δημορχιακή Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά .

Η Δημ.Επιτροπή αφού άκουσε όσα ο κ.Πρόεδρος είπε, είδε τις διατάξεις του άρθρου 103 και 173 του Ν.3463/06

Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Εγκρίνει τη σύσταση παγίας προκαταβολής "6.000" ευρώ σε βάρος του ΚΑ 8251 προϋπολογισμού εξόδων Δ.Βύρωνα έτους 2008.

Η παγία προκαταβολή θα χρησιμοποιηθεί για έκτακτες δαπάνες των ΚΑ όπως στο παρακάτω πίνακα:

00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
6222.0001	Έξοδα ο.τ.ε.
6441.0001	Συμμετοχές σε συνέδρια κλπ
6451.0001	Διάφορες συνδρομές (εφημερ.-περιοδ. κ.λ.π..)
6495.0001	Δαπάνες για παράβολα, ΚΤΕΟ κλπ
6495.0007	Ζημιές προερχόμενες από κάδους
6495.0009	Λοιπές δαπάνες
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
6251.0001	Ασφάλιστρα ακινήτων
6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων
6261.0002	Συντήρηση ανελκυστήρων
6265.0002	Συντήρηση φωτ/κών μηχ/των- γραφ/νων-αριθμ/νων-πολ/φου
6265.0003	Συντήρηση τηλεφωνικού κέντρου και ανταλλακτικά
6271.0001	Υδρευση των δημοτικών κτιρίων
6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων
6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων
6611.0003	Προμήθεια βιβλίων για ανάγκες Υπηρεσιών
6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων
6613.0002	Προμήθεια μηχ/κου χάρτου, έντυπα κλπ
6613.0003	Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού Α3 - Α4
6613.0004	Προμήθεια αναλωσίμων για γραφομηχανές
6613.0005	Προμήθεια γραφίτου για φωτοτυπικά μηχανήματα
6614.0001	Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου μικροαντικειμένων
6615.0001	Προμήθεια υλικών για εκτυπώσεις - βιβλιοδεσίες κλπ
6634.0001	Υλικά καθαριότητας και ευπρεπισμού
6654.0001	Προμήθεια μη δυναμένων να ενταχθούν
6671.0001	Ανταλλακτικά μεταφορικών μέσων
6681.0001	Υλικά φαρμακείου
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
6264.0002	Συντήρηση και επισκευή ιατρικών μηχανημάτων
6265.0001	Συντήρηση μηχ/των κλιμ/σμού ΚΕΠ
6265.0002	Συντήρηση τηλεφωνικού κέντρου ΚΕΠ
6265.0003	Συντήρηση FAX για ΚΕΠ
6613.0003	Προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας
6614.0001	Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ
6263.0001	Συντήρηση αυτοκινήτων καθαριότητας
6264.0001	Συντήρηση και επισκευή γεννητριών
6277.0001	Δαπάνη απολύμανσης
6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων
6323.0002	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας μηχ/των έργου
6323.0003	Δαπάνες για παράβολα ΚΤΕΟ
6411.0001	Έξοδα για διόδια
6411.0002	Έξοδα για διόδια αυτοκινήτων συνεργείου
6414.0001	Λοιπές μεταφορές
6635.0005	Προμήθεια σάκκων για κάδους υπόγειας συσσώρευσης
6671.0001	Συντήρηση μεταφορ. μέσων αντι/κα αυτι/των
6672.0001	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων έργων

30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	- 4 -
6251.0001	Ασφάλιστρα ακινήτων (πυρός κλπ)	
6253.0001	Ασφάλιστρα αυτοκινήτων	
6265.0001	Συντήρηση τηλεφωνικού κέντρου	
6611.0001	Προμήθεια βιβλίων Τεχνικής Υπηρεσίας	
6613.0003	Προμήθεια φωτοτυπικού και εκτυπωτικού χαρτιού	
6613.0006	Προμήθεια μελανιών και λοιπών αναλωσίμων για Η/Υ και περιφερειακά	
6651.0001	Προμήθεια υλικού τοπογραφήσεων και σχεδιάσεων	
6652.0001	Προμήθεια φιλμ-χαρτιού κλπ	
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	
6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	
6662.0001	Προμήθεια υδραυλικών υλικών	
6662.0002	Προμήθεια ξυλουργικών υλικών	
6662.0003	Προμήθεια χρωμάτων	
6662.0005	Προμήθεια σιδηρουργικών υλικών	
6672.0001	Ανταλλακτικά κουρευτικών μηχανών	
6672.0002	Ανταλλακτικά χορτοκοπτικών μηχανών	
6672.0003	Ανταλλακτικά σκαπτικών μηχανημάτων	
6672.0004	Ανταλλακτικά αλυσοπρίονων κλπ	
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	
6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	
6263.0001	Συντήρηση και επισκευή δικύκλου	
6265.0001	Συντήρηση και επισκευή κλιματιστικών γραφείων	
6265.0002	Συντήρηση και επισκευή ψυγείου νεκρών	
6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας χώρων Υπηρεσίας Νεκροταφείου	
6635.0001	Προμήθεια διαφόρων ειδών (σκούπες, λουκέτα, φτυάρια εργαλεία χειρός)	
6662.0001	Πινακίδων κατευθ. τομέων νεκροταφείου	
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	
6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	
6265.0001	Συντήρηση, επισκευή και συμπλήρωση Η/Υ, περιφερειακών, εκτυπωτών κλπ	
6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	
6652.0001	Προμήθεια φωτογραφικού υλικού	
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας Δημ. Συγκοινωνίας	
6411.0001	Διόδια Δημ. Συγκοινωνίας	
6634.0001	Υλικά καθαριότητας	
6699.0001	Εργαλεία χειρός	

Ορίζει ως διαχειριστή της παγίας προκαταβολής για το έτος 2008 το μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Παντελόπουλο Γεώργιο.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 3 / 2008

Η ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΚΥΡΩΝΕΙ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΟΥΜΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

ΒΥΡΙΝΗ ΜΑΡΙΑ

ΑΝΔΡΙΤΣΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΔΑΡΡΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

ΒΥΡΩΝΑΣ ΑΥΘΗΜΕΡΟΝ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΟΥΜΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

