



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της 8ης/28-3-2013 τακτικής
συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου

Αρ. Απόφασης 101 / 2013

ΘΕΜΑ : Έγκριση διενέργειας προμηθειών για όλες τις υπηρεσίες του Δήμου που αναγράφονται στον προϋπολογισμό έτους 2013, με απευθείας ανάθεση

Στο Βύρωνα, σήμερα 28/3/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 15.00 συνήλθε σε τακτική Συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βύρωνα, στην αίθουσα Συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 7933/21-3-2013 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε, με αποδεικτικό, σε κάθε ένα Δημοτικό Σύμβουλο και στον Δήμαρχο.

Διαπιστώθηκε από την Πρόεδρο ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου σαράντα ενός (41) Δημοτικών Συμβούλων παρόντες ήταν είκοσι έξι (26).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Αλιφραγκή Καλλιόπη ΠΡΟΕΔΡΟΣ | 15. Κόνσουλας Παναγιώτης |
| 2. Αδαμοπούλου Μαριάνθη | 16. Κριατσιώτης Γεώργιος |
| 3. Ανδρίτσος Γεώργιος | 17. Μπαστέα Πετρούλα |
| 4. Αντωνακόπουλος Κίμων | 18. Πάλμος Παναγιώτης |
| 5. Βαλμάς Ηλίας | 19. Παυλάκου-Παναγιωτοπούλου Ευγενία |
| 6. Βασιλοπούλου Ελένη | 20. Ράμμος Θεόδωρος |
| 7. Βώβος Διονύσιος | 21. Ρεϊζίδης Μενέλαος |
| 8. Γερασιμίδου Ελένη-Νίκη | 22. Σωτηρόπουλος Αλέξιος |
| 9. Γουδέλης Αναστάσιος | 23. Ταραζώνας Δημήτριος |
| 10. Ζούκα Αικατερίνη | 24. Τριανταφύλλου Ελευθέριος |
| 11. Ζούμπος Κωνσταντίνος | 25. Υφαντή Σωτηρούλα |
| 12. Καπάνταης Αντώνιος | 26. Χαλικιάς Χριστόφορος |
| 13. Καρατζάς Φίλιππος | |
| 14. Κατωπόδης Γρηγόριος | |

ΑΠΟΝΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Δαρλαγιάννης Δημήτριος
2. Δάρρα Ισαβέλλα
3. Δάφνη Πηνελόπη
4. Διακουμόπουλος Γεώργιος
5. Διονυσίου Στυλιανός
6. Μηλίας Αντώνιος
7. Παπαγεωργίου Ειρήνη

(Αν κ' κλήθηκαν νόμιμα με την υπ' αριθ. 7933/21-3-2013 πρόσκληση της Προέδρου).

./.

Κληθέντες παρίστανται ο Δήμαρχος κ. Νικόλαος Χαρδαλιάς και ο Συμπαραστάτης του Δημότη κ. Δημήτρης Σάρολας.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ:

- Ο κ. Μακράκης Ευάγγελος προσήλθε αμέσως μετά την ανάγνωση του καταλόγου παρουσιών.
- Οι κ.κ. Αντωνίου Πολύκαρπος, Κιούπη Ιουλία και Μπαντής Μιλτιάδης προσήλθαν κατά τη συζήτηση των αιτήσεων-αναφορών.
- Η Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Σμπόνια Αγνή προσήλθε κατά την έναρξη συζήτησης του έκτακτου θέματος.
- Ο κ. Μαργαρίτης Χαράλαμπος προσήλθε κατά τη συζήτηση του 1ου τακτικού θέματος.
- Η κ. Χίνη Σταυρούλα Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. προσήλθε κατά τη συζήτηση του 4ου τακτικού θέματος.
- Ο κ. Γώγος Χρίστος προσήλθε στην έναρξη συζήτησης του 13ου τακτικού θέματος.

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

- Καθήκοντα Γραμματέα ανέλαβε ο κ. Ταραζώνας Δημήτριος μέχρι την έναρξη συζήτησης του έκτακτου θέματος.
- Τα τακτικά θέματα 8ο κ' 9ο αναβλήθηκαν για την επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ.

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου εισηγούμενη το 10ο θέμα της ημερήσιας Διάταξης έθεσε υπόψη των μελών του Σώματος εισήγηση του προϊσταμένου του τμήματος προμηθειών κ. Παντελόπουλου Γεώργιου όπως κατωτέρω:

Κύριοι Σύμβουλοι,

Σύμφωνα με την 33/2012 πράξη 7ου τμήματος ελεγκτικού συνεδρίου "Το δημοτικό συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα κι αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του δήμου, (Άρθρα 65 και 72 του Ν. 3852/2010). Όσον αφορά ειδικότερα στην έγκριση διενέργειας ορισμένης δημοτικής προμήθειας (ποσού έως 15.000 ευρώ με ΦΠΑ), η αρμοδιότητα ανήκει στο Δημοτικό Συμβούλιο και μόνο κατ' εξαίρεση, όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση, λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή. Το ίδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή) είναι, καταρχήν, αρμόδιο για την έγκριση μιας δαπάνης και τη διάθεση της σχετικής πίστωσης."

Από την ανωτέρω Πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου συνάγεται το συμπέρασμα ότι πριν απ' τη διενέργεια δημοτικής προμήθειας ή κι εκ των υστέρων (όπως αναφέρεται στην παραπάνω πράξη) απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση διενέργειας της προμήθειας αυτής.

Για το λόγο αυτό, η διενέργεια των κάτωθι προμηθειών, που αναγράφονται στον προϋπολογισμό 2013 πρέπει να εγκριθεί απ' το Δ.Σ. και να εξουσιοδοτηθεί ο Δήμαρχος σύμφωνα με την παρ. 2 αρθ. 23 ΕΚΠΟΤΑ.

	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10, 15, 20, 30, 35, 50	6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί)	14.500 ευρώ
10	6611.0002	Προμήθεια εντύπων (με εκτύπωση όλων των υπηρεσιών του Δήμου)	10.000 ευρώ
10, 15, 20, 30, 70	6634.0001	Προμήθεια υλικών καθαριότητας και ευπρεπισμού	13.000 ευρώ
35, 15	6634.0002		
15, 45	6613.0003	Προμήθεια φακέλων (με εκτύπωση διαφόρων διαστάσεων αλληλογραφίας και λοιπά)	5.000 ευρώ
10, 15	6235.0001	Μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων (για ήδη υπάρχοντα φωτοτυπικά μηχανήματα, πλήθους 3, με την εταιρία Photocopy AE, συμπεριλαμβανομένου εργασίας, συντήρησης, ανταλλακτικών, toner και αντικατάσταση μηχανήματος)	12.000 ευρώ
20, 30, 35, 45	6061.0001	Προμήθεια μέσων ατομικής προστασίας για τους εργαζόμενους στο Δήμο	15.000 ευρώ
10, 15, 30	6613.0009 6613.0007	Προμήθεια μελανιών – toner (εκτυπωτών, φαξ και λοιπών μηχανημάτων)	15.000 ευρώ
20, 50	6613.0005		

***Η ανωτέρω προμήθεια αφορά όλες τις υπηρεσίες του Δήμου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την ανωτέρω εισήγηση του τμήματος προμηθειών.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/10.
3. Την υπ' αριθ. 33/2012 πράξη του Τμήματος του ελεγκτικού Συνεδρίου.

Μειοψηφούντων των κ.κ. Κόνσουλα Παναγιώτη, Βαλμά Ηλία, Σμπόνια Αγνής, Χαλικιά Χριστόφορου, Χίνη Σταυρούλας, Σωτηρόπουλου Αλέξιου, Τριανταφύλλου Ελευθέριου, Ζούκα Αικατερίνης, Πάλμου Παναγιώτη, Αντωνακόπουλου Κίμωνα, Κατωπόδη Γρηγόριου, Βασιλοπούλου Ελένης, Γουδέλη Αναστάσιου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

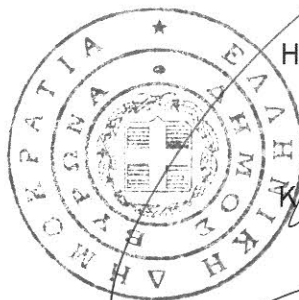
Εγκρίνει τη διενέργεια των κάτωθι προμηθειών που αναγράφονται στον προϋπολογισμό του Δήμου ανά Κ.Α., τίτλο και ποσό για όλες τις υπηρεσίες του Δήμου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ:

	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10, 15, 20, 30, 35	6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί)	14.500 ευρώ
50	6612.0002		
10	6611.0002	Προμήθεια εντύπων (με εκτύπωση όλων των υπηρεσιών του Δήμου)	10.000 ευρώ
10, 15, 20, 30, 70	6634.0001	Προμήθεια υλικών καθαριότητας και ευπρεπισμού	13.000 ευρώ
35, 15	6634.0002		
15, 45	6613.0003	Προμήθεια φακέλων (με εκτύπωση διαφόρων διαστάσεων αλληλογραφίας και λοιπά)	5.000 ευρώ
10, 15	6235.0001	Μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων (για ήδη υπάρχοντα φωτοτυπικά μηχανήματα, πλήθους 3, με την εταιρία Photocopy ΑΕ, συμπεριλαμβανομένου εργασίας, συντήρησης, ανταλλακτικών, toner και αντικατάσταση μηχανήματος)	12.000 ευρώ
20, 30, 35, 45	6061.0001	Προμήθεια μέσων ατομικής προστασίας για τους εργαζόμενους στο Δήμο	15.000 ευρώ
10	6613.0009		
15, 30	6613.0007	Προμήθεια μελανιών – toner (εκτυπωτών, φαξ και λοιπών μηχανημάτων)	15.000 ευρώ
20, 50	6613.0005		

./.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 101 / 2013

.....
ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΚΥΡΩΝΕΙ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ



Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καλλιόπη Αλιφραγκή