



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Περιφέρεια Αττικής
Δήμος Βύρωνα
Δνση : Καραολή κ' Δημητρίου 36-44
16233 , Βύρωνας,



Βύρωνας 28/ 7/2009
Αρ. Πρ.: 22400

Μέτρο 4.2 : «Ανάπτυξη υποδομών Δικτύων Τοπικής πρόσβασης»
Κατηγορία πράξεων 3^η : «Πρωώθηση της Ανάπτυξης ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών»
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 192

Προκήρυξη Ανοιχτού Διεθνούς Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά του έργου τίτλο:

**“ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ
ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOTSPOTS” ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ		
Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
XX/XX/2009	XXXXXXXX	XX:XX

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Τεχνική Υπηρεσία Δήμου Βύρωνας ΟΔΟΣ: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76,162 33, Βύρωνας

Απόφαση ένταξης : 152.002/ΨΣ627-B 10/3/2009 Κωδικός ΟΠΣ: 131872
Προϋπολογισθείσα δαπάνη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 282.650,00€ (237.521,01€ χωρίς ΦΠΑ)
Κωδικός CPV: 72262000-9, 32522000-8.
Χρονική διάρκεια του Έργου: 40 ημερολογιακές ημέρες

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί βάσει του Π.Δ. 60/2007 και της Οδηγίας 2004/18/EK

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για δημοσίευση στο Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για δημοσίευση στις Ελληνικές Εφημερίδες
XX/XX/2009	XX/XX/2009	XX/XX/2009



ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ 80% ΑΠΟ ΤΟ ΕΤΠΑ ΚΑΙ 20% ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	5
Α.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	5
Α.2 ΟΡΙΣΜΟΙ - ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	6
Α.2.1 ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ ΈΡΓΟΥ	6
Α.2.2 ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΡΓΟΥ	6
Α.2.3 ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	7
Α.3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	8
Α.3.1 ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	8
Α.3.2 ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	9
Α.3.3 ΟΦΕΛΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	11
Α.4 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
Α.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ	12
Α.6 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ	12
Α.7 ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
Α.8 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	15
Α.9 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	15
Α.10 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15
Α.11 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
Α.12 ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	16
Α.13 ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	16
Α.14 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	16
Α.15 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
Α.16 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	18
Α.16.1 ΟΙ ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ	20
Α.16.2 ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ	22
Α.16.3 ΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	24
Α.16.4 ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ	27
Α.16.5 ΤΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	29
Α.16.6 ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	32
Α.18 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	32
Α.18.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ	34
Α.18.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ	34
Α.18.3 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	36
Α.18.4 ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	37
Α.19 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ	38
Α.19.1 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	41
Α.19.2 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
Α.19.3 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
Α.20 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	43
Α.20.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	43
Α.21 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
Α.22 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
Α.23 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	46
Α.24 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	46
Α.25 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	47
Α.26 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	48
Α.27 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	48
Α.27.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	48
Α.27.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	49
Α.27.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	49
Α.28 ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΈΡΓΟΥ	49
Α.28.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	49
Α.29 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	49
Α.30 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	50

A.31	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	50
A.32	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	52
A.33	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	53
A.34	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	53
A.35	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	54
A.36	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	55
A.37	ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	56
A.38	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	57
A.39	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	57
A.40	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	58
A.41	ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΈΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ	60
B.1	ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	60
B.2	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	61
B.3	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	61
B.4	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	63
B.5	ΒΑΣΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	64
B.6	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	65
B.7	ΑΠΟΔΟΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ	66
B.8	ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	66
B.9	NETWORK ADDRESS TRANSLATION	66
B.10	ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	67
B.11	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	68
B.12	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	68
B.12.1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (HELP-DESK)	69
B.12.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	69
B.12.3	ΡΗΤΡΕΣ ΜΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ	70
B.13	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΔΙΚΤΥΟΥ	71
B.14	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	71
B.15	ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	71
B.15.1	ΈΝΤΥΠΟ ΥΛΙΚΟ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ	72
B.16	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	73
B.16.1	ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	74
B.17	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	75
B.18	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	76
B.19	ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	76
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	1 ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ, ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ	
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	78	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	81
2.1	ΠΙΝΑΚΑΣ ADSL ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΤΗ	81
2.2	ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ WEB-AUTHENTICATION (CAPTIVE PORTAL)	83
2.3.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΑΓΩΓΩΝ	84
2.4.	ΠΙΝΑΚΑΣ WIRELESS ACCESS POINT	85
2.5.	ΠΙΝΑΚΑΣ WIRELESS BRIDGE	87
2.6.	ΠΙΝΑΚΑΣ OMNI DIRECTIONAL ANTENNA (2.4GHz)	89
2.7	ΠΙΝΑΚΑΣ SECTOR ANTENNA	89
2.8	ΠΙΝΑΚΑΣ DIRECTIONAL ANTENNA (5.4 GHz)	90
2.9	ΠΙΝΑΚΑΣ OMNI ANTENNA (5.4 GHz)	90
2.10	ΠΙΝΑΚΑΣ UPS	90
2.12	ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	92
25.....		93
2.13.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	93
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	95
A.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	95
B.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	96
Γ.	Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	97
Δ.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	98
Ε.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης	99
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	100
B.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ	101

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5	ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	102
A.	ΤΕΧΝΙΚΗ ΛΥΣΗ / ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.....	102
B.	ΈΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	102
Γ.	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	102
Δ.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΛΠ)	103
Ε.	ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	103
ΣΤ.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	103
Ζ.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης	103
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 :	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	105

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Α.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δήμος Βύρωνα
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Δήμος Βύρωνα
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των ΔΙΑΚΟΣΙΩΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΞΑΚΟΣΙΩΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ (282.650,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 19% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 237.521,01 €)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας» του Γ' ΚΠΣ, σε ποσοστό 80% από το ΕΤΠΑ και 20% από Εθνικούς Πόρους.
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	40 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΧΧ/ΧΧ/2009
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΧΧ/ΧΧ/2009
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τεχνική Υπηρεσία Δήμου Βύρωνα ΟΔΟΣ: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76,162 33, Βύρωνας
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΧΧ/ΧΧ/2009 ΧΧ:ΧΧ π.μ.

A.2 Ορισμοί - Συντομογραφίες

ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΕΕΚ	Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν.
ΕΟΧ	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
ΕΠ ΚτΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για την Κοινωνία της Πληροφορίας
ΕΥΔ ΚτΠ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας»
ΚΠΣ	Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης/ πακέτο εθνικών προγραμμάτων κοινοτικού ενδιαφέροντος (για την Ελλάδα)
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΤΠΕ	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

A.2.1 Συντομογραφίες Έργου

ΠΕΣ	Συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης του Έργου
ΑΣΠ	Ασύρματο Σημείο Πρόσβασης
ΑΓ	Ασύρματα Γέφυρα
ΚΑΓ	Κεντρική Ασύρματα Γέφυρα
ΣΑΠ	Συσκευή Ασύρματης Πρόσβασης
ΚΣΠΔ	Κεντρικό Σημείο Πρόσβασης στο Διαδίκτυο

A.2.2 Ορισμοί Έργου

Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): ορίζεται το διάστημα μεταξύ 09:00 και 17:00 κάθε εργάσιμης μέρας.

Επιπλέον Ώρες Κάλυψης (ΕΩΚ): ορίζεται το διάστημα εκτός των ΚΩΚ, για τις εργάσιμες μέρες, συν τις αργίες.

Εργάσιμες Ημέρες (ΕΜ): οι εργάσιμες ημέρες σε μηνιαία βάση.

Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ): είναι η ομάδα του Αναδόχου, που θα αναλάβει τη λειτουργία, συντήρηση και επίλυση προβλημάτων του έργου, όταν τεθεί σε λειτουργία.

A.2.3 Ορισμοί διακήρυξης

Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη <u>Σύμβαση</u> και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
Αναθέτουσα Αρχή	Ο ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη <u>Σύμβαση</u> για την εκτέλεση του Έργου.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Αριθμός Διακήρυξης	Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της απόφασης της διενέργειας του διαγωνισμού του Έργου
Αρμόδια Επιτροπή	Η Επιτροπή που συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ.
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
ΕΕΠΣ	Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας ή Μνημονίου Συνεργασίας
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου. Η ΕΠΠΕ συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου
ΕΔΔ	Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση/εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου.
Κανονισμός Προμηθειών	Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών ΟΤΑ σε συνδυασμό με ισχύουσες διατάξεις των : Ν.3463/06 , Π.Δ. 60/07 , Ν.2503/97 , Π.Δ. 28/80.
Κύριος του Έργου	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
Προϋπολογισμός Έργου	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Σύμβαση	Το συμφωνητικό και τα παραρτήματα αυτού που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ του ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη <u>Σύμβαση</u> , β. την <u>Προσφορά</u> του Αναδόχου, γ. τη <u>Διακήρυξη</u> .
Συμβατικό Τίμημα	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Φορέας Λειτουργίας	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ
Φορέας Υλοποίησης	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

A.3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

A.3.1 Σύντομη περιγραφή του έργου

Η ψηφιακή επανάσταση έχει καταστήσει τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές και τα νέα παγκόσμια δίκτυα πληροφοριών πραγματικά μέσα πληροφόρησης και εξυπηρέτησης. Το διαδίκτυο, προσφέρει τη δυνατότητα παροχής πληροφοριών και καινοτομικών υπηρεσιών στους πολίτες, που είναι και οι αποδέκτες των ωφελειών της ανάπτυξης των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών. Η Κοινωνία της Πληροφορίας είναι το όραμα της Ελλάδας για τη μορφή που αποκτά ή που θα αποκτήσει η κοινωνία με την εισαγωγή των νέων Τεχνολογιών της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην καθημερινή ζωή και στις ανθρώπινες δραστηριότητες.

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση, αποτελεί το διοικητικό κορμό της χώρας και το εργαλείο με βάση το οποίο υλοποιείται η στρατηγική της αποκέντρωσης. Απαραίτητος παράγοντας σε αυτή τη στρατηγική, αποτελεί η χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ). Η μέχρι σήμερα εισαγωγή νέων τεχνολογιών στην Αυτοδιοίκηση, παρά τις σημαντικές καθυστερήσεις που παρουσιάσθηκαν, έχει ήδη υλοποιηθεί σε ένα μέρος, αναδεικνύοντας σημαντικά οφέλη για τον πολίτη. Επομένως, δημιουργούνται οι κατάλληλες προϋποθέσεις για περαιτέρω αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων των νέων τεχνολογιών από τους ΟΤΑ, στην κατεύθυνση της καλύτερης προσέγγισης των πολιτών και την ενίσχυση της δυνατότητας εξυπηρέτησης και πληροφόρησής τους.

Λαμβάνοντας ως σημείο αναφοράς τους πολίτες, το παρόν έργο συμβάλλει στη βελτίωση των παρεχόμενων ευρυζωνικών υπηρεσιών, από την Τοπική Αυτοδιοίκηση προς τον πολίτη, μέσα από την αξιοποίηση των ευκαιριών που προσφέρει η στρατηγική για τη μετάβαση στην Κοινωνία της Πληροφορίας (Ε.Π. ΚτΠ).

Σκοπός του έργου είναι η ανάπτυξη και η εγκατάσταση σημείων ασύρματης πρόσβασης - wifi hotspots - σε κτίρια ή κοινόχρηστους χώρους του Δήμου, μέσω των οποίων οι χρήστες θα συνδέονται με το διαδίκτυο και παράλληλα θα προσφέρονται υπηρεσίες βασισμένες στη θέση του χρήστη (Location Based Services), δηλαδή ενημέρωση για οτιδήποτε αφορά τοπικές δράσεις και υπηρεσίες στο Δήμο Βύρωνα .

Τα σημεία (hot spots) που είναι επιθυμητό από την αναθέτουσα Αρχή να αναπτυχθούν αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα :

1	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ
2	ΠΑΡΚΟ ΚΑΡΑΟΛΗ
3	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
4	ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΓΙΟΥ ΛΑΖΑΡΟΥ
5	ΠΛΑΤΕΙΑ ΦΑΤΣΕΑ
6	ΠΛΑΤΕΙΑ ΒΥΖΑΝΤΙΟΥ
7	ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΟΛΛΗΜΕΝΟΥ
8	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΕΛΗΟΛΑΝΗ
9	ΘΕΑΤΡΟ ΒΡΑΧΩΝ
10	ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΑΤΑΟΥΛΩΝ
11	ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗ
12	ΣΧΟΛΕΙΑ ΜΥΡΑΚΤΗΣ
13	ΚΑΡΕΑΣ

14	ΠΛΑΤΕΙΑ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ
15	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η ανάπτυξη τουλάχιστον δέκα (10) hot spots, σε κάποια από τα παραπάνω επιθυμητά σημεία. Τα ακριβή σημεία και ο τρόπος διασύνδεσή τους θα αναλυθούν μετά από site survey που θα γίνει και θα αποτυπωθούν στην μελέτη εφαρμογής.

Το προτεινόμενο έργο στοχεύει να αποτελέσει σημείο αναφοράς για την εξέλιξη ασύρματων υπηρεσιών για χρήστες με κινητές συσκευές στο Δήμο Βύρωνα. Όλο και περισσότεροι επισκέπτες και τουρίστες διαθέτουν κινητά τηλέφωνα τελευταίας τεχνολογίας ή/και και υπολογιστές χειρός (PDA) με αυξημένες δυνατότητες ασύρματης επικοινωνίας, τα οποία και χρησιμοποιούν για αναζήτηση πληροφοριών και αποθήκευση ψηφιακού υλικού (ψηφιακές φωτογραφίες και video). Παράλληλα όλο και περισσότεροι εργαζόμενοι στηρίζονται σε ασύρματη πρόσβαση σε διάφορες πληροφορίες που διευκολύνουν την επαγγελματική τους καθημερινότητα και βέβαια η πρόσβαση αυτή γίνεται αναγκαία για εκείνους που καθημερινά εκτελούν εξωτερικές εργασίες. Οι εκτιμήσεις δείχνουν πως ο αριθμός και η συχνότητα χρήσης των τεχνολογιών αυτών θα αυξάνεται σημαντικά καθώς οι συσκευές θα γίνουν πιο εύχρηστες, θα έχουν μεγαλύτερη ενεργειακή αυτονομία (χωρητικότητα μπαταρίας) και οι υπηρεσίες θα πληθαίνουν.

A.3.2 Στόχος του Έργου

Στόχος του έργου είναι η ανάπτυξη προηγμένων υπηρεσιών πληροφόρησης και τηλεπικοινωνιών που θα παρέχονται σύμφωνα με την τοποθεσία των χρηστών (location-based) μέσω από των ασύρματων δικτύων πρόσβασης (hotspots) που θα αναπτυχθούν με το έργο στο Δήμο Βύρωνα. Για την επίτευξη αυτού του στόχου :

- ο Θα αναπτυχθούν υπηρεσίες καινοτόμου χαρακτήρα που στοχεύουν στην αναβάθμιση του συνολικού περιεχομένου του Δήμου Βύρωνα παρέχοντας ένα σύστημα ηλεκτρονικής πληροφόρησης
- ο Θα παρέχεται ευρεία διάθεση υπηρεσιών ή/και πληροφοριακού υλικού διαμέσου ενιαίου σημείου πρόσβασης στο Διαδίκτυο
- ο Δημιουργία προϋποθέσεων για ευρύτερη αποδοχή και χρήση των ΤΠΕ από διαφορετικές πληθυσμιακές, επαγγελματικές ομάδες.

Τα ασύρματα δίκτυα τύπου wifi που θα χρησιμοποιηθούν στο προτεινόμενο έργο έχουν το πλεονέκτημα ότι τα υλικά που χρησιμοποιούνται για τους κόμβους (κεραίες διασποράς, κεραίες επικοινωνίας κόμβων, access points, router-boards) δεν προκαλούν βλάβη στον ανθρώπινο οργανισμό σύμφωνα με μελέτες από ιατρικά κέντρα σε παγκόσμια κλίμακα οι οποίες συνοψίζονται σε σχετικά έγγραφα τα οποία είναι διαθέσιμα από την ιστοσελίδα της EETT (www.eett.gr).

Ο χρήστης, χρησιμοποιώντας μια ασύρματη δικτυακή συσκευή (Access Point), συνδέεται σε κάποιο από τα εγκατεστημένα σημεία πρόσβασης. Πριν την προσπέλαση κάποιας σελίδα του Παγκόσμιου Ιστού, υπάρχει μια διαδικασία πιστοποίησης. Ο λόγος ύπαρξης της διαδικασίας πιστοποίησης είναι η καλύτερη και ευκολότερη διαχείριση του δικτύου, ο έλεγχος της

προσβασιμότητας και η δημιουργία στατιστικών. Η πιστοποίηση πραγματοποιείται μέσω της παροχής από πλευράς του χρήστη ενός ονόματος και ενός κωδικού τα οποία ο χρήστης έχει προμηθευτεί από το Φορέα Λειτουργίας κατόπιν σχετικής αίτησης. Ο χρήστης αφού συνδεθεί στο Ασύρματο Δίκτυο μπορεί πλέον να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες του όπως: πρόσβαση στον παγκόσμιο ιστό, ηλεκτρονική αλληλογραφία, σύγχρονη γραπτή επικοινωνία, μεταφορά αρχείων, κ.α.

Σε ότι αφορά το θέμα της ασφάλειας ο χρήστης δεν θα έχει πρόσβαση σε ιστοσελίδες ανταλλαγής παράνομου υλικού (torrents), on line games και πορνογραφικού περιεχομένου. Το σύστημα αποκλείει αυτόματα τον χρήστη με προειδοποίηση που εμφανίζεται στην οθόνη, ενώ ανά 24ωρο δεσμεύει νέες ιστοσελίδες απρεπούς περιεχομένου.

Η γραμμή του internet που θα διαχειρίζεται το σύστημα του wifi εξαρτάται από τις υπάρχουσες υποδομές των παρόχων στην περιοχή, ενώ σε ότι αφορά την τελική ταχύτητα του χρήστη προτείνεται ως άνω όριο τα 400-600 Kbps. Τα όρια ταχυτήτων ρυθμίζονται αυτόματα μέσω του λογισμικού που ελέγχει το κεντρικό σύστημα. Για την λειτουργία του κάθε δικτύου ασύρματης πρόσβασης απαιτείται η εγκατάσταση ενός κεντρικού κόμβου διαχείρισης. Η αρχιτεκτονική του δικτύου δίνει τη δυνατότητα της εύκολης αναβάθμισης και επέκτασης του δικτύου για την κάλυψη περισσότερων σημείων και αριθμό χρηστών σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο. Προκειμένου να επιτύχει ένα πιλοτικό έργο παροχής ασύρματων δικτυακών υπηρεσιών, θα πρέπει η καλυπτόμενη από το ασύρματο δίκτυο περιοχή να είναι όσο το δυνατόν μεγαλύτερη και με όσο το δυνατόν καλύτερη κάλυψη σε κάθε σημείο με την τοποθέτηση ικανού αριθμού περιφερειακών κόμβων λαμβάνοντας υπόψη πολυσύχναστες περιοχές ώστε οι παρεχόμενες υπηρεσίες να είναι διαθέσιμες σε περισσότερους πολίτες. Για το λόγο αυτό οι κόμβοι θα τοποθετηθούν σε όσον το δυνατό ψηλά σημεία προκειμένου να υπάρχει μεταξύ τους οπτική επαφή (απαραίτητη προϋπόθεση για την λειτουργία του δικτύου). Σε περίπτωση που η τοποθέτηση δεν γίνει σε κτίρια του δημόσιου φορέα χρειάζεται η σύμφωνη γνώμη των ιδιοκτητών των κτιρίων που πρόκειται να τοποθετηθούν οι κόμβοι.

Σκοπός της λειτουργίας των παραπάνω είναι η εξοικείωση των πολιτών στις νέες τεχνολογίες, ειδικά σε απομακρυσμένες περιοχές όπου η έλλειψη υποδομών στερούν την δυνατότητα από τους πολίτες να γνωρίσουν τις υπηρεσιών που παρέχονται με τη χρήση κάθε τύπου ευρυζωνικής σύνδεσης. Το σύστημα θα πρέπει να έχει υψηλό βαθμό διαθεσιμότητας, αξιοπιστίας, επεκτασιμότητας, επίδοσης, ανάνηψης από σφάλματα και ασφάλειας.

Ειδικότερα για τις δράσεις προώθησης και δημοσιότητας που θα υλοποιηθούν στο έργο θα περιλαμβάνουν τη διοργάνωση ημερίδων με θέμα την παρουσίαση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του έργου σε φορείς του Δήμου.

Τέλος στο πλαίσιο δημοσιότητας του έργου θα υλοποιηθούν σχετικές δράσεις προβολής και ενημέρωσης. Ενδεικτικά αναφέρουμε τις παρακάτω:

- Έκδοση Έντυπου Υλικού,
- Έκδοση Αφισών,
- Ραδιοφωνικό σπότ,
- Διαφημιστικές καταχωρήσεις στον τοπικό και ημερήσιο τύπο.

A.3.3 Οφέλη του έργου

Αναφορικά με τη συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των αναμενόμενων αποτελεσμάτων και των επιδιωκόμενων στόχων του Μέτρου και το βαθμό κάλυψης των ωφελουμένων του Μέτρου σε σχέση με τον προϋπολογισμό της πράξης σημειώνονται τα εξής:

- ο Συμβάλλει στην προώθηση ευρυζωνικών υπηρεσιών και εφαρμογών με χρήση δικτύων υψηλών ταχυτήτων (wi-fi hot spots) που είναι και αναμενόμενοι στόχοι του Μέτρου
- ο Προσφέρει ενίσχυση της ευρυζωνικής πρόσβασης.
- ο Στοχεύει και θα πετύχει την προσαρμογή στις βασικές αρχές και κατευθύνσεις της νέας πρωτοβουλίας «eEurope 2005, An information society for all»
- ο Προωθεί την ανάπτυξη ευρυζωνικών δικτύων τοπικής πρόσβασης.
- ο Συμβάλλει στην ενημέρωση της κοινής γνώμης της χώρας σχετικά με τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τους στόχους του μέτρου, με σκοπό τη δημιουργία «ευρυζωνικής κουλτούρας» δηλαδή τη δημιουργία αυξητικής ροπής στη ζήτηση ευρυζωνικών υπηρεσιών στην αγορά των οικιακών χρηστών, επαγγελματιών, μικρομεσαίων επιχειρήσεων.

Τα αναμενόμενα αποτελέσματα από το έργο που παρουσιάστηκαν παραπάνω θα διατηρηθούν με δεδομένη τη συνέχιση και επέκταση της λειτουργίας wifi hot spots και το σύνολο των εγκατεστημένων wifi hot spots μπορεί να κινητοποιήσει στη συνέχεια ιδιωτικούς πόρους στο βαθμό που αυτό είναι δυνατό.

Με την υλοποίηση του το έργο συμβάλλει :

- Στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών και των επισκεπτών του Δήμου Βύρωνα
- Στη δημιουργία υποδομών εκμετάλλευσης μέσω της παροχής ευρυζωνικών υπηρεσιών

Παράλληλα με τους παραπάνω στόχους δημιουργούνται ωφέλειες στις παρακάτω κατηγορίες αποδεκτών:

- Στις δημόσιες υπηρεσίες και στους φορείς του ευρύτερου δημοσίου τομέα (αποδοτικότεροι τρόποι λειτουργίας και συναλλαγής με τους πολίτες, εξοικονόμηση πόρων, βελτίωση της ποιότητας των χρησιμοποιούμενων τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών).
- Στους εργαζόμενους των δημοσίων υπηρεσιών (π.χ. δημιουργία νέων τρόπων εργασίας παροχή περισσότερων μέσων και προοπτικών για εκπαίδευση και κατάρτιση).
- Στους πολίτες (ευκολότερη και αποδοτικότερη εξυπηρέτησή τους από το Δημόσιο, δυνατότητα απόκτησης ευρυζωνικής πρόσβασης και λήψης ευρυζωνικών υπηρεσιών σε χαμηλές τιμές).

A.4 Αντικείμενο του διαγωνισμού

Ο Δήμος Βύρωνα ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ) προκηρύσσει ανοικτό διεθνή διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά για το έργο με τίτλο

**"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI
HOT SPOTS" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ.**

Το προκηρυσσόμενο έργο είναι ενταγμένο στο ευρύτερο πλαίσιο της κατηγορίας πράξης: ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ του Μέτρου 4.2 του Ε.Π ΚτΠ.

A.5 Προϋπολογισμός του έργου – Διαδικασία διαπραγμάτευσης

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 282.650,00€ (237.521,01€ χωρίς ΦΠΑ)

Το έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, σε ποσοστό 80% από το ΕΤΠΑ και 20% από Εθνικούς Πόρους.

Η Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ) δύναται να προσφύγει στη διαδικασία με διαπραγμάτευση με τον Ανάδοχο του παρόντος έργου για συμπληρωματικές ή σχετικές με το παρόν έργο προμήθειες εξοπλισμού και υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του ΠΔ 60/2007 (Ενσωμάτωση Οδηγίας 2004/18/ΕΚ). Η πρόσθετη αμοιβή του αναδόχου θα υπολογίζεται με βάση τις κοστολογήσεις της αρχικής σύμβασης, οι οποίες δεν αναπροσαρμόζονται. Εάν δεν είχε προβλεφθεί σχετική κοστολόγηση στην αρχική σύμβαση τότε η πρόσθετη αμοιβή θα προσδιορισθεί με διαπραγμάτευση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Το σωρευτικό ποσό των συναπτόμενων συμβάσεων συμπληρωματικών έργων ή υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το 50% του ποσού της αρχικής σύμβασης. Προσφυγή στη διαδικασία αυτή επιτρέπεται μόνο επί μια τριετία μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης όπως αυτό ορίζεται και από το άρθρο 25 του Π.Δ 60/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να αναθέσει νέες υπηρεσίες προληπτικής λειτουργίας, που συνίσταται σε επανάληψη των σχετικών υπηρεσιών που θα ανατεθούν με τον παρόντα διαγωνισμό όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Κεφάλαιο Β της παρούσης σύμφωνα με τη διαδικασία και τους όρους που περιγράφονται στο Π.Δ. 60/2007. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό, όπως αυτός προσδιορίζεται παραπάνω απορρίπτονται.

A.6 Χρονοδιάγραμμα έργου

Η διάρκεια του έργου δεν μπορεί να υπερβεί τις **40 ημερολογιακές ημέρες**, από την υπογραφή της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει με την τεχνική προσφορά του αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, σύμφωνα και με τους πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και τις Φάσεις Υλοποίησης του Έργου.

Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται.

A.7 Νομικό κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη Ευρωπαϊκή και Εθνική Νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με :

A. την ισχύουσα Ευρωπαϊκή νομοθεσία ανάθεσης υπηρεσιών ως ακολούθως :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. Την Οδηγία 2004/18/EK περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών
3. Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Δεκεμβρίου 1989 περί συντονισμού των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων.
4. Τις διατάξεις του κανονισμού ΕΚ 1422/2007 πού θέτει νέο κατώτατο όριο εφαρμογής των διαγωνισμών δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.
5. Τις διατάξεις του κανονισμού ΕΟΚ, Ευρατόμ αριθμ. 1182/71 του Συμβουλίου της 3^{ης} Ιουνίου 1971 περί καθορισμού κανόνων που εφαρμόζονται στις προθεσμίες, ημερομηνίες και διορίες.

B. την κείμενη Εθνική νομοθεσία ανάθεσης υπηρεσιών του Δημοσίου που δύναται να έχει εφαρμογή ως ακολούθως:

1. Τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114).
2. Τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ - απόφαση του Υπουργού των Εσωτερικών 11389/1933 (ΦΕΚ Β'185/23-3-1993) περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ) -, όπου δεν αντιβαίνει με το Π.Δ 60/2007.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ 230/Α/12-10-1998) που εξακολουθούν να παραμένουν εν ισχύει.
4. Τις διατάξεις του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
5. Τις διατάξεις του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'247) «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του ν. 2522/1997 (ΦΕΚ Α'178) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ.
7. Τις διατάξεις του Ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α' 131- 28.6.2006, περί το Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις.
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11 Α')
9. Την Π1/2830/7-8-2001 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1093/Β/21-8-2001) με θέμα «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΕΠΠ)» ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΨΣ.
10. Τις διατάξεις του ν.2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000) «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».

11. Τις διατάξεις του Ν. 3021/02, (ΦΕΚ 143/19.5.02), «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και άλλες διατάξεις». Να διευκρινιστεί ότι τα άρθρα 1-6 του ίδιου νόμου καταργήθηκαν με το άρθρο 12 παρ. 26 του Ν. 3310/2005, ο οποίος τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005, εφαρμόζεται σε διαγωνιστική διαδικασία ή διαδικασία ανάθεσης κατασκευής έργων ή προμήθειας αγαθών ή παροχής υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, με οικονομικό αντικείμενο ή αντάλλαγμα ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) ευρώ.
12. Τις διατάξεις του Ν. 2472/1997, περί «Προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και τις διατάξεις του Ν. 3471/2006 περί «Προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών».
13. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005, (ΦΕΚ Α' 30/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» και ειδικότερα το άρθρο 12, παράγραφος 26 που καταργούν τα άρθρα 1-6 του Ν.3021/2002.
14. Τις διατάξεις του Ν. 3060/02, Άρθρο 2, «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων»
15. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/20.3.2007), «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
16. Τις διατάξεις του Ν. 3614/2007, ΦΕΚ Α' 267/3.12.2007, «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013».
17. Την ΥΑΠ 14967 (ΦΕΚ Β' 1260/25.6.2009) περί καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν την δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου.
18. Την ΥΑΠ/Φ.30/Φ/133/367 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΦΕΚ 1223/Β/20-09-2001) με θέμα «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».
19. Την με Αρ. Πρωτ.: 152.002/ΨΣ627-Β 10.3.2009 της Ειδικής Γραμματείας Ψηφιακού Σχεδιασμού της Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» για την ένταξη του έργου "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS" του Δήμου Βύρωνα.
20. Την υπ αριθμό 305/2009 απόφαση του Δ.Σ για την αποδοχή των όρων ένταξης του έργου "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ
21. Την με αριθ. XXX/2009 απόφαση της Δημομαρχιακής Επιτροπής περί προκήρυξης του ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού για το έργο "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ με κριτήριο επιλογής τη συμφερότερη προσφορά.

A.8 Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή του έργου είναι ο Δήμος Βύρωνα που προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό με βάση την αρ. με αριθ. XXX/2009 απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής του.

Για τυχόν παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Τμήμα Πληροφορικής

Διεύθυνση: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, ΤΚ : 16233

Τηλέφωνα Επικοινωνίας: 2107608920,653

Fax: 2107608619

E-mail: vallianatos@dimosbyrona.gr

Πληροφορίες: κ. Βαλλιανάτος Αναστάσιος

A.9 Ημερομηνία Αποστολής της Προκήρυξης

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση :

1. Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις XX/XX/2009
2. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις XX/XX/2009.
3. Στον ελληνικό τύπο στις XX/XX/2009 όπου και δημοσιεύθηκε στις XX/XX/2009.
4. Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση (www.dimosbyrona.gr) στις XX/XX/2009.
5. Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση (www.infosoc.gr) στις XX/XX/2009.

A.10 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού προμηθειών (CPV 72262000-9, 32522000-8), η παρούσα διακήρυξη και τα λοιπά συμβατικά τεύχη και στοιχεία, εγκρίθηκαν από την Δημορχιακή Επιτροπή του Δήμου Βύρωνα στην από XX/XX/2009 συνεδρίαση της .

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις XX/XX/2009 και ώρα XX:XX π.μ στο κτίριο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Βύρωνα, στο Τμήμα Πληροφορικής (1^ο όροφος) για να παραδοθούν στην επιτροπή Διαγωνισμού.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

A.11 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από το Τμήμα Πληροφορικής (1^{ος} Όροφος) και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier).

Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), ο Δήμος Βύρωνα δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Δήμος Βύρωνα να έχει στη διάθεση του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στον Δήμο Βύρωνα και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο.

Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις , <http://www.infosoc.gr> και www.dimosbyrona.gr .

A.12 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που παρέλαβαν τεύχη της Προκήρυξης, έχουν δικαίωμα υποβολής έγγραφων διευκρινιστικών ερωτημάτων μέχρι και την XX/XX/2009. Ο Δήμος Βύρωνα θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στον Δήμο Βύρωνα, Τμήμα Πληροφορικής, Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, ΤΚ 162-33. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου Βύρωνα. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση vallianatos@dimosbyrona.gr χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Ο Δήμος Βύρωνα δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες (βλ. και Α.18.3 της παρούσας Διακήρυξης, Διευκρινήσεις επί των Δικαιολογητικών) .

A.13 Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην τεχνική προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου περιγράφοντας με σαφήνεια την οργάνωση και το προσωπικό που θα διαθέσει, με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

A.14 Ενστάσεις – Προσφυγές

Για την υποβολή ενστάσεων σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ . Επί των ενστάσεων γνωμοδοτεί η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και αποφασίζει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Επίσης όσον αφορά στον έλεγχο των αποφάσεων των οργάνων του Δήμου Βύρωνα, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3463/06 και ειδικά τα άρθρα 148 έως 154.

Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών διέπονται από τις διατάξεις του Ν.2522/1997 (ΦΕΚ 178/Α'/1997).

A.15 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή τρίτων χωρών που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ.

Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί βάσει της νομοθεσίας κράτους – μέλους της ΕΕ, του ΕΟΧ, της ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να έχουν ως επαγγελματική δραστηριότητα : την εμπορία, προμήθεια, εγκατάσταση και συντήρηση εξοπλισμού πληροφορικής καθώς επίσης και τον σχεδιασμό, υλοποίηση και υποστήριξη ηλεκτρονικών ασυρμάτων επικοινωνιών και WI-FI Hotspots.

Η Ένωση/Κοινοπραξία δεν υποχρεούται από τον Δήμο Βύρωνα να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από τον Δήμο Βύρωνα να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου στην Ένωση/Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα

αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

A.16 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Επίσης θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Τα Δικαιολογητικά εκτός από την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής μπορούν να μην υποβάλλονται μαζί με την Προσφορά εφόσον έχουν κατατεθεί στο πλαίσιο άλλου διαγωνισμού σε προγενέστερο χρόνο στον Δήμο Βύρωνα και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στη στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ, αλλιώς θεωρείται ότι δεν έχουν υποβληθεί.

Να υποβληθεί κατά τις διατάξεις της ΥΑ 11389/93 δοκιμαστική έκδοση (Δείγμα) του προσφερόμενου λογισμικού Συστήματος Web-Authentication (Captive Portal) σε οπτικό μέσο CD ή DVD σε τρία αντίτυπα, με όλες τις απαιτούμενες από την διακήρυξη τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές, προκειμένου να αξιολογηθεί τεχνικά. Το ζητούμενο δείγμα θα κατατεθεί πριν την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού με δελτίο αποστολής αντίγραφο του οποίου ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει εντός του φακέλου των δικαιολογητικών. Διευκρινίζεται ότι κατά την εξέταση των τεχνικών προσφορών η προσκόμιση δειγμάτων δεν αποτελεί αντικείμενο αξιολόγησης.

Επισημαίνεται ότι πρέπει να ληφθεί υπόψη από τους υποψήφιους, το άρθρο 25 παράγραφος 1 του Ν. 3614/2007 αναφορικά με την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού στο πρόσωπό τους από τους αναφερόμενους στο άρθρο 45 της Οδηγίας 18/2004. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Επίσης κάθε Προσφέρων θα πρέπει να πληρεί και να τεκμηριώνει επαρκώς, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Για το λόγο αυτό υποχρεούται να υποβάλλει, μαζί με την προσφορά του, τα ακόλουθα δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού.

A.16.1 Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στο άρθρο 26 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και - στο Παράρτημα Ι.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.			
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	NAI ¹		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

A.16.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στο άρθρο 26 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και - στο Παράρτημα Ι	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.			
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	του Διαγωνισμού.			
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά	ΝΑΙ ²		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

A.16.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στο άρθρο 26 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και - στο Παράρτημα Ι	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το	ΝΑΙ		

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.			
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
11.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	ΝΑΙ ³		
14.	Πλήρη σειρά νομιμοποιητικών εγγράφων ανάλογα με τον τύπο του νομικού προσώπου, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και εκπροσώπηση της εταιρείας (ΦΕΚ σύστασης, κωδικοποιημένο καταστατικό, Πρακτικά Δ.Σ. και Γ.Σ., ΦΕΚ δημοσίευσης εκπροσώπων, πιστοποιητικά τροποποιήσεων κλπ.)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

A.16.4 Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψήφιου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	ΝΑΙ		
2.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στο άρθρο 26 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και - στο Παράρτημα Ι	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.			
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	NAI ⁴		

⁴ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

A.16.5 Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα - στο άρθρο 26 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και - στο Παράρτημα Ι	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.			
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής,	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
11.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	ΝΑΙ ⁵		
14	Πλήρη σειρά νομιμοποιητικών εγγράφων ανάλογα με τον τύπο του νομικού προσώπου, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και εκπροσώπηση της εταιρείας (ΦΕΚ σύστασης, κωδικοποιημένο καταστατικό, Πρακτικά Δ.Σ. και Γ.Σ., ΦΕΚ δημοσίευσης εκπροσώπων, πιστοποιητικά τροποποιήσεων κλπ.)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

⁵ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

A.16.6 Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		
2.	Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου : – να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία – να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, – να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader) – να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
3.	Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: – στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και – στο Διαγωνισμό.	ΝΑΙ		

A.18 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό:

1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα και να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, έτσι ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του υποψήφιου Αναδόχου:

- της επιχειρηματικής δομής
- τους τομείς δραστηριότητας και τέλος

- τα προϊόντα και υπηρεσίες που προσφέρει.

2. Κατάλογο των κυριότερων έργων που επιτυχώς και πιστοποιημένα ολοκλήρωσε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, ιδίως δε των ανάλογων με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου.

Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας ως αποδεικτικό στοιχείο απαιτείται πιστοποιητικό που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικά στοιχεία απαιτούνται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης του υποψήφιου Αναδόχου, σχετικές συμβάσεις καθώς επίσης παραστατικά τιμολόγησης και φορολόγησης.

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

Όπου:

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου, σχετική σύμβαση, παραστατικά τιμολόγησης, παραστατικά φορολόγησης.

- Από τα παραπάνω έργα, ένα τουλάχιστον συναφές με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβία σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

A.18.1 Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας

Νόμιμα δημοσιευμένους ισολογισμούς όπου αυτό είναι υποχρεωτικό από το νόμο ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων από το έτος διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ένορκη βεβαίωση περί του κύκλου εργασιών τους σχετικά με έργα, παρόμοια με το προκηρυσσόμενο ως προς το μέγεθος και την πολυπλοκότητα, που έχουν υλοποιήσει κατά την διάρκεια της προηγούμενης πενταετίας (5) και περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών της προηγούμενης τριετίας (3), το οποίο πρέπει να είναι για κάθε έτος τουλάχιστον τριπλάσιο (3) του προϋπολογισμού του έργου χωρίς Φ.Π.Α. Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα ανωτέρω στοιχεία για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του, με τον περιορισμό όμως για το ύψος του κύκλου εργασιών ανάλογων (τριπλάσιο (3) κατ' έτος του προϋπολογισμού του έργου) να εξακολουθεί να ισχύει.

Βάσει του κοινοτικού δικαίου, που αναφέρεται στην τεκμηρίωση της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, είναι επιτρεπτή η προσφυγή ενός προσφέροντος στην δάνεια εμπειρία και δεν είναι αποκλειστικά στο πρόσωπό του η τεκμηρίωση της απαιτούμενης επάρκειας. Σχετικά το άρθρο 45 παράγραφος 2 του Π.Δ. 60/2007 ορίζει :

Ένας οικονομικός φορέας μπορεί, εφόσον παραστεί ανάγκη και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, παραδείγματος χάριν, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Τα ειδικότερα αποδεικτικά έγγραφα ορίζονται με την προκήρυξη του διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι το άρθρο 45 παράγραφος 5 του Π.Δ. 60/2007 ορίζει :

Αν ο οικονομικός φορέας, για σοβαρό λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που ζητεί η αναθέτουσα αρχή, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο η αναθέτουσα αρχή κρίνει αιτιολογημένα ως πρόσφορο.

A.18.2 Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

Οι προσφέροντες θα πρέπει να περιγράψουν τα μέσα ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών και της επιμόρφωσης των στελεχών τους. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσουν πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το

απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα (οργανόγραμμα) και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου έργου και έγκαιρης ανταπόκρισης στις απαιτήσεις αυτού.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπεριλάβουν, στο φάκελο δικαιολογητικών, τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου που θα απασχοληθούν για την υλοποίηση του έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι συνοπτικά και θα επικεντρώνονται αποκλειστικά στο αντικείμενο του παρόντος έργου. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος του Υπευθύνου του έργου και του Αναπληρωτή του από τα οποία πρέπει να τεκμηριώνεται αναμφισβήτητη εργασιακή εμπειρία συναφούς αντικειμένου τουλάχιστον δύο (2) ετών για τον Υπεύθυνο Έργου και για τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο. Για τον υπολογισμό του παραπάνω ορίου της εργασιακής εμπειρίας για τον καθένα λαμβάνεται υπόψη η αθροιστική εμπειρία στα έργα συναφούς αντικειμένου όπως αυτά περιγράφονται στην επόμενη παράγραφο.

Ως συναφή έργα νοούνται τα έργα στον τομέα mobile portal, ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και σύνθετα πληροφοριακά συστήματα με τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό καθώς και όπως ορίζεται στο Α. 15 της παρούσης διακήρυξης.

Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, η υλοποίηση τους αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιημένα έργα (συμβάσεις ανάθεσης, παραστατικά τιμολόγησης, παραστατικά φορολόγησης και εξόφλησης έργων), συνοδευμένα από σχετική ένορκη βεβαίωση. Ο πίνακας των έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	% ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (ΟΤΑΝ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΙΩΝ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ

Από τα παραπάνω έργα, ένα τουλάχιστον έργο το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

Αναφορά του τμήματος του Έργου, που ο υποψήφιος (μεμονωμένος ή ένωση εταιρειών) προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, καταθέτοντας συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα και προσκομίζοντας τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας ή συμφωνητικά συνεργασίας. Οι υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνουν και την αποδοχή των όρων της Διακήρυξης. Σε μια τέτοια περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του υποψήφιου Αναδόχου για την εκπλήρωση του έργου.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο (φυσικό αντικείμενο, όχι οικονομικά στοιχεία)	Επωνυμία Υπεργολάβου	Υποβολή Δήλωσης Συνεργασίας

Επισημαίνεται ότι ο υπεργολάβος που θα κατονομαστεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο, δεν μπορεί να συμμετέχει σε άλλο υποψήφιο σχήμα, επί ποινή αποκλεισμού, των υποψηφίων που έχουν συμπεριλάβει κοινό υπεργολάβο στο σχήμα τους. Σημειώνεται ότι ο όρος αυτός δεν ισχύει για προμηθευτές, δηλαδή για όσους προμηθεύουν τον Ανάδοχο με εξοπλισμό (υλικό ή λογισμικό) χωρίς να εκτελούν καμία υπηρεσία εγκατάστασης ή παραμετροποίησης του.

- I. Περιγραφή των μέτρων που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του.
- II. Συγκεντρωτικός Πίνακας καταγραφής στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα του έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο μέλους	Σχέση εργασίας με Ανάδοχο	Υπαρξη δήλωσης συνεργασίας (ΝΑΙ/ ΟΧΙ)	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο έργο σε ανθρωπομήνες

- III. Αναφορά του τμήματος του Έργου, το οποίο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι προτίθενται να αναθέσουν σε εξωτερικούς συνεργάτες, καταθέτοντας συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα και προσκομίζοντας τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε εξωτερικό συνεργάτη	Ονοματεπώνυμο εξωτερικού συνεργάτη	Υποβολή Δήλωσης Συνεργασίας

Σε περίπτωση ένωσης που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα δικαιολογητικά της παρούσης παραγράφου, προσκομίζονται υποχρεωτικά για κάθε μέλος της ένωσης. Σε αυτή την περίπτωση, οι απαιτούμενες ελάχιστες προϋποθέσεις, μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, αθροιστικά, η προσφορά της ένωσης ικανοποιεί και καλύπτει εξ' ολοκλήρου τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις αυτές

A.18.3 Διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά που καθορίζονται στις οικείες παραγράφους του παρόντος άρθρου, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει εγγράφως και επί ίσους όρους τους υποψηφίους να παράσχουν διευκρινιστικές συμπληρώσεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα προβούν, κατά την κρίση της ΕΔΔ, στις απαραίτητες διευκρινίσεις εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής τους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η ουσιαστική τροποποίηση των όρων της Διακήρυξης και η μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.

A.18.4 Πρόσθετοι λόγοι αποκλεισμού υποψηφίων

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης:

- όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- όσοι τελούν σε πτώχευση και, επίσης, όσοι τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- όσοι κηρύχθηκαν έκπτωτοι τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του ευρύτερου Δημόσιου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις ή έχουν υποστεί αντίστοιχες κυρώσεις από αναθέτουσες αρχές σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- όσοι δεν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- όσοι δεν είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις
- όσοι τελούν σε εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- όσοι κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
- όσοι καταδικάστηκαν με αμετάκλητη απόφαση για την υποβολή ψευδούς δηλώσεως ή την παράλειψη υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου
- όσα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα έχουν υποστεί αντίστοιχες κυρώσεις από τις οικείες αρχές
- οι ενώσεις προσώπων σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.

Η αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να ελέγξει αν συντρέχουν στο πρόσωπο του προσφέροντα οι παραπάνω περιγραφόμενοι λόγοι αποκλεισμού μέσω της προσκόμισης των κατάλληλων εγγράφων από αυτόν.

Επίσης προσφορά αποκλείεται από την περαιτέρω αξιολόγησή της όταν:

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.

- Εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία ή μερικό ή γενικό σύνολο κόστους σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
- Υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό του έργου.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
- Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην Παράγραφο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας.
- Δεν καλύπτει το σύνολο του ζητούμενου δικτύου όπως αυτό ορίζεται στο Παράρτημα 2.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια από την Οικονομική Προσφορά η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχετικό άρθρο.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται σε λιγότερο από εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών.
- Διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς και αυτών της Οικονομικής Προσφοράς.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Δεν έχει σφραγισμένα σε ξεχωριστούς φακέλους τα δικαιολογητικά, τα τεχνικά στοιχεία και τα οικονομικά στοιχεία.
- Δεν είναι πλήρης .
- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Δεν καλύπτει το σύνολο της προμήθειας.
- Δεν περιέχει τη δοκιμαστική έκδοση (Δείγμα) του προσφερόμενου λογισμικού Συστήματος Web-Authentication (Captive Portal) σε οπτικό μέσο CD ή DVD σε τρία αντίτυπα (σύμφωνα με τις διατάξεις της ΥΑ 11389/93), με όλες τις απαιτούμενες από την διακήρυξη τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές, προκειμένου να αξιολογηθεί τεχνικά. Το ζητούμενο δείγμα θα κατατεθεί πριν την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού με δελτίο αποστολής αντίγραφο του οποίου ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει εντός του φακέλου των δικαιολογητικών.
- Δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υποδεικνυόμενο από την διακήρυξη τρόπο.

A.19 Περιεχόμενου φακέλου - Υποβολή φακέλου

Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο και πρέπει να κατατεθούν από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει, μέχρι την XX/XX/2009 ημέρα XXXXX και ώρα XX:XX π.μ μέσα σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη:

<ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ>

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ
Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό
του Έργου

"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ
Κωδικός Ο.Π.Σ. 131872

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή από το τμήμα πρωτοκόλλου»

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Βύρωνα

Ημερομηνία Διαγωνισμού: ΧΧ/ΧΧ/2009

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να περιέχει:

- Έναν ερμητικά κλειστό φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» και θα εμπεριέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία, άλλα δικαιολογητικά και γενικότερα κάθε άλλο έγγραφο ή στοιχείο που ορίζει η παράγρ. Α16 της παρούσας προκήρυξης. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο (2) **ερμητικά κλειστούς** υποφακέλους:
 - ο έναν (1) υποφάκελο με τα πρωτότυπα (με την ένδειξη «Πρωτότυπο») των δικαιολογητικών συμμετοχής, των δηλώσεων, εγγυήσεων και λοιπών στοιχείων, ένα έγγραφο υποβολής προσφοράς καθώς και τις δηλώσεις συμμετοχής υπογεγραμμένες από τους νομίμους εκπροσώπους των συμμετεχόντων φορέων και
 - ο ένα (1) δεύτερον υποφάκελο με ένα (1) ακριβές αντίγραφο όλων των παραπάνω
- Έναν σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο σφραγισμένους υποφακέλους:
 - ο έναν (1) υποφάκελο με ένα (1) πρωτότυπο (με την ένδειξη «Πρωτότυπο») της τεχνικής προσφοράς, και
 - ο έναν (1) υποφάκελο, που θα περιέχει ένα (1) ακριβές αντίγραφο της τεχνικής προσφοράς.

Ο φάκελος αυτός εκτός των δύο υποφακέλων θα περιέχει και δύο (2) ηλεκτρονικά αντίγραφα της τεχνικής προσφοράς σε CD ROM, τα οποία θα είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα. Σε

περίπτωση που το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων είναι δυνατό να συμπεριληφθούν στο CD, τότε δεν είναι αναγκαίο να υποβληθούν έντυπα στο αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς.

- Έναν σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο σφραγισμένους υποφακέλους:
 - ο έναν (1) υποφάκελο με ένα (1) πρωτότυπο (με την ένδειξη «Πρωτότυπο») της οικονομικής προσφοράς, και
 - ο έναν (1) υποφάκελο που θα περιέχει ένα (1) ακριβές αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς.

Ο φάκελος αυτός εκτός των δύο υποφακέλων θα περιέχει και δύο (2) ηλεκτρονικά αντίγραφα της οικονομικής προσφοράς.

Σε κάθε σελίδα του πρωτότυπου της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”. Όλες οι σελίδες μονογράφονται από τον διαγωνιζόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και είναι όλες οι σελίδες ευκρινώς αριθμημένες. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ πρωτοτύπου και αντιγράφου, υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς.

Τόσο στον φάκελο με την ένδειξη «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», όσο και στον φάκελο με την ένδειξη «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» δεν επιτρέπεται επί ποινή αποκλεισμού να περιέχονται με άμεσο ή έμμεσο τρόπο αναφορές σε οικονομικά στοιχεία και τιμές. Ακόμα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα της τεχνικής προσφοράς σε CD ROM πρέπει να ελεγχθούν πριν παραδοθούν ώστε να μην υπάρχουν οποιεσδήποτε αναφορές σε τιμές ή/και οικονομικά στοιχεία που επισύρουν ποινή αποκλεισμού.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο της ανωτέρου παραγράφου του παρόντος άρθρου, τότε αυτά συσκευάζονται καταλλήλως και συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της ΕΔΔ εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και θα απορρίπτεται.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφηθεί από τον «Ανάδοχο». Προσφορές, που κατά την κρίση της ΕΔΔ θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση, θα απορρίπτονται.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών (εκτός των Τεχνικών Φυλλαδίων) χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι απαραίτητο για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης. Προσφορά που περιλαμβάνει μη αποδοχή όρων της προκήρυξης ή απόκλιση από αυτούς αποκλείεται και δεν αξιολογείται από την ΕΔΔ.

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις του Κατασκευαστικών Οίκων επιτρέπονται εφόσον προσαρτώνται στην

προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά με, κατά την κρίση της ΕΔΔ, γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

Ο προσφέρων υποχρεούται να συμπληρώσει ο ίδιος, πέρα από τις κατά παράγραφο απαντήσεις, και τους σχετικούς συνοδευτικούς πίνακες και παραρτήματα της προκήρυξης, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο του έργου. Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του έργου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή, δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές ιδίως όταν οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

A.19.1 Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές, καθώς και αντιπροσφορές, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προτάσεις ή αντιπροσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής, αν οι προτάσεις αυτές δε ληφθούν υπ' όψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

A.19.2 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την ΕΔΔ, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα προκήρυξη. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Κανένας από τους υποψηφίους Αναδόχους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και

ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- ο Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- ο Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

Επισημαίνεται ότι θα ληφθεί υπ' όψιν η νομολογία του ΣτΕ 762/2006, 756/2006, 4005/2005, 3708/2005, 1775/2005, 3026/2004 καθώς και 4/2001 ΓΝΜ_ ΝΣΚ (ΤΡΙΜ. ΕΠΙΤΡ.) 4578/1999 ΜΠΡ ΠΕΙΡ, σχετικά με την έκδοση της πράξης κατακύρωσης του έργου μετά τη λήξη ισχύος των προσφορών.

A.19.3 Τιμές Προσφορών

Οι τιμές των προσφορών, θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (λειτουργικά έξοδα, μετακινήσεις, έξοδα διοίκησης, ταχυδρομικών αποστολών, τηλεπικοινωνιακά τέλη, κλπ.) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Οι τιμές χωρίς ΦΠΑ θα είναι εκείνες που θα λαμβάνονται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Οι κρατήσεις, πλην της παρακράτησης του φόρου εισοδήματος, δεν θεωρούνται επιλέξιμες.

Σε ιδιαίτερη γραμμή των ως άνω τιμών, οι διαγωνιζόμενοι θα καθορίζουν το ποσό και ποσοστό επί τοις εκατό, με το οποίο θα επιβαρύνουν αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή για εξοπλισμό, δραστηριότητα ή υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά, θεωρείται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ότι προσφέρεται δωρεάν .

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε Ευρώ ή δίδει τιμή σε συναλλάγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους οι υποψήφιοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τα υποδείγματα οικονομικών προσφορών της διακήρυξης.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την προμήθεια του δικτύου και την καλή εκτέλεση των εργασιών. Εγγυάται επίσης για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΔ.

A.20 Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

A.20.1 Αποσφράγιση προσφορών – έλεγχος δικαιολογητικών

Η ΕΔΔ, η οποία λειτουργεί ως γνωμοδοτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, είναι αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών και ακολούθως προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη παρούσα διακήρυξη. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα κάτωθι

- i. Η ΕΔΔ αφού εξετάσει τις υπεύθυνες δηλώσεις των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους καταγράφει τους προσφέροντες σε πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης το οποίο υπογράφει
- ii. αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος των δικαιολογητικών, τα οποία μονογράφονται ανά φύλλο, παρουσία των εκπροσώπων τους. Οι υποφάκελοι «τεχνική προσφορά» και «οικονομική προσφορά» δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται στο τμήμα Πληροφορικής. Η ΕΔΔ σε κλειστές συνεδριάσεις θα ελέγξει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί με τον υποφάκελο «δικαιολογητικά» καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής του κάθε προσφέροντα και θα συντάξει πρακτικό το οποίο θα καταγράψει τα αποτελέσματα του ελέγχου. Στο πλαίσιο της αρχής της ίσης μεταχείρισης η ΕΔΔ -εφόσον παραστεί ανάγκη- μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα νομίμως υποβληθέντα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από τη διακήρυξη προϋποθέσεις η ΕΔΔ τεκμηριώνει τους λόγους απόρριψης σε σχετικό πρακτικό και κατόπιν το διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων. Το πρακτικό το οποίο θα αναφέρει τόσο τους προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί όσο και αυτούς που αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία, θα ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίαση.
- iii. Η αποσφράγιση του υποφακέλου «Τεχνική προσφορά» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Στους προσφέροντες που σύμφωνα με τα παραπάνω δεν γίνονται αποδεκτοί και αποκλείονται από το διαγωνισμό, η προσφορά επιστρέφεται πριν την αποσφράγιση του υποφακέλου «Τεχνική προσφορά». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με φαξ ή έγγραφο τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι τεχνικές προσφορές. Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «Τεχνική προσφορά» και μονογράφεται το πρωτότυπο ανά φύλλο. Ο υποφάκελος «Οικονομική προσφορά» δεν αποσφραγίζεται, αλλά φυλάσσεται από το τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Βύρωνα. Η ΕΔΔ μετά την ολοκλήρωση της συνολικής αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών θα συντάξει

πρακτικό σχετικά με τους προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί και αυτούς που αποκλείονται από τη περαιτέρω διαδικασία και κατόπιν το διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων. Το πρακτικό το οποίο θα αναφέρει τόσο τους προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί όσο και αυτούς που αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία, θα ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίαση.

- iv. Ο υποφάκελος «Οικονομική προσφορά» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά τους στο διαγωνισμό, με σχετικά ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με φαξ ή έγγραφο τουλάχιστον τρεις (3) μέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές. Οι υποφάκελοι «οικονομική προσφορά» για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται πριν την αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική προσφορά». Η ΕΔΔ μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό σχετικά με την τελική κατάταξη των προσφερόντων, και κατόπιν το διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων. Το πρακτικό το οποίο θα αναφέρει τόσο τους προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί όσο και αυτούς που αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία, θα ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίαση.

A.21 Τεχνική αξιολόγηση προσφορών

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης η ΕΔΔ θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία

- i. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικά πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφόσον σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Αρχής κατόπιν εισήγησης της ΕΔΔ θα εκδώσει τις σχετικές αποφάσεις απόρριψης.
- ii. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών στοιχείων των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια και τις οδηγίες αξιολόγησης που περιγράφονται στο κεφάλαιο Β και τους πίνακες συμμόρφωσης.
- iii. Με την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Αρχής κατόπιν εισήγησης της ΕΔΔ θα εκδώσει τη σχετική απόφαση έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

- iv. Τυχόν αποκλείσεις των τεχνικών προσφορών από τους απαράβατους όρους της παρούσης οδηγεί υποχρεωτικά τους υποψηφίους σε αποκλεισμό.

A.22 Οικονομική Αξιολόγηση προσφορών

- i. Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή.
- ii. Η ημερομηνία, τόπος και ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθούν, έγκαιρα, με σχετική ανακοίνωση της ΕΔΔ που θα σταλεί με φαξ ή σχετικό έγγραφο .
- iii. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται χωρίς να έχουν αποσφραγιστεί.
- iv. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο χώρο διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται με σχετική ανακοίνωση της ΕΔΔ ενώπιον τυχόν παριστάμενων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.
- v. Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης η ΕΔΔ θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει σε σχετικό πρακτικό της τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές αναλύοντας για κάθε μια από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφόσον σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές η ΕΔΔ θα προχωρήσει στην έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών οικονομικών προσφορών στον υπολογισμό των συνολικών βαθμολογιών και στη σύνταξη του συγκριτικού πίνακα προσφορών σύμφωνα με τις οδηγίες αξιολόγησης που περιγράφονται στο κεφάλαιο Β. Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση των πινάκων οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα.

Οι συμπληρωμένοι πίνακες της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε μαγνητικό μέσο (CD ROM), το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ή των πινάκων της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με τα αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς, κατ'εξοχήν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές, για το σύνολο του έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ (€) .

Στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα γίνεται ανάλυση των τιμών των προσφερομένων υλικών, λογισμικών, υπηρεσιών. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.

Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Παράλληλα θα δοθούν, σε χωριστό πίνακα, οι τιμές αυτών των υπηρεσιών, που θα ισχύουν σε ενδεχόμενη περίπτωση επέκτασης. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό προμήθεια υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την ΕΔΔ.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Προσφορές με συνολικό τίμημα μεγαλύτερο του προϋπολογισμού του παρόντος έργου απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που η τιμή της οικονομικής προσφοράς είναι ιδιαίτερα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και συγκεκριμένα είναι μικρότερη του 90% του μέσου όρου (median) των αποδεκτών οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινήσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινήσεων, η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα στην αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή απόρριψη της προσφοράς αυτής.

A.23 Διευκρινίσεις προσφορών

Η ΕΔΔ αντιμετωπίζει τους προσφέροντες με βάση την αρχή της ίσης μεταχείρισης. Η ΕΔΔ έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά αρκεί να μην τροποποιεί ουσιαστικά την προσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται στην ΕΔΔ στη μορφή που έχουν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των τριών (3) εργασίμων ημερών.

A.24 Δικαίωμα ματαίωσης διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της ΕΔΔ, διατηρεί το δικαίωμα:

- i. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- ii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- iii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του Π.Δ 60/2008.

A.25 Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης προμήθειας

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση Προμήθειας, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης, υπόδειγμα της οποίας παρέχεται στο Παράρτημα της παρούσας.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την Προσφορά και την Διακήρυξη κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης Προμήθειας, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και το αργότερο μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

1. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% του Συμβατικού Τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Διακήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 3.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΔ ή προσέλθει αλλά δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

A.26 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και το Κοινοτικό δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

A.27 Εγγυήσεις

A.27.1 Εγγύηση συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του έργου, δηλαδή 14.132,50€.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον έναν (1) ημερολογιακό μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο «η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης», σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 3.

A.27.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Προμήθειας, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Το ύψος της θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

A.27.3 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του συναφούς εξοπλισμού, του Βασικού Λογισμικού και του Λογισμικού Εφαρμογών κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής τους (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 5% του Συμβατικού Τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης. Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 3.

A.28 Παράδοση – Παραλαβή Έργου

A.28.1 Χρονοδιάγραμμα Παράδοσης

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα **40 ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Αναλυτικά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, που περιλαμβάνει και τους χρόνους παράδοσης των επί μέρους παραδοτέων του έργου, εμφανίζεται στο κεφάλαιο της τεχνικής περιγραφής της παρούσης.

Η παροχή των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

A.29 Προϋποθέσεις Παραλαβής

Η παραλαβή των προϊόντων του έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την ΕΠΠΕ εντός των χρονικών διαστημάτων που εμφανίζονται στο σχετικό κεφάλαιο της Διακήρυξης και πάντα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ.

A.30 Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, μετά τη λήψη αιτιολογημένης απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου (ΕΔΔ), εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Επιπρόσθετα, σύμφωνα και με το άρθρο 27 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ: «Ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού ή του κοινοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις με απάλειψη της αναφοράς σε «μονομερές δικαίωμα» της αναθέτουσας Αρχής».

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο. Σε κάθε περίπτωση η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος δεν σημαίνει παράταση αυτού. Τυχόν μετάθεση προθεσμίας εκτέλεσης έργου θα κοινοποιείται με ευθύνη και μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής στην Αρμόδια Διαχειριστική και χρηματοδοτική Αρχή του έργου προς έγκριση.

A.31 Τρόπος Πληρωμής

Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής:

- i. Το 100% της αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.
- ii. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το Παράρτημα 3. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείτε τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες.

Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου, αφού παρακρατήσει με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθέν τόκο.

- iii. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το παράρτημα. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος, αφού παρακρατήσει με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθέν τόκο, επί της εισπραχθείσας προκαταβολής, και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία παράδοσης της ΦΑΣΗΣ Β του χρονοδιαγράμματος (Ανάπτυξη και θέση σε πιλοτική λειτουργία των “hot-spots”).

Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου, αφού παρακρατηθεί τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ (€) με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για τις πληρωμές ο Ανάδοχος απαιτείται να προσκομίζει πέραν των εγγυήσεων που ορίζονται στο Άρθρο Εγγυήσεις – Εγγυητικές Επιστολές, τα εξής δικαιολογητικά:

- α. Τιμολόγια πώλησης και Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση
- β. Απόδειξη είσπραξης για το εκάστοτε ποσό πληρωμής
- γ. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και
- δ. τις εξής πληροφορίες για την κατάθεση της πληρωμής σε λογαριασμό που τηρεί σε τράπεζα

που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος- μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

- i. Τράπεζα
- ii. Αριθμός Λογαριασμού
- iii. Υπέρ

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Στην τεχνική προσφορά του αναδόχου απαραίτητα να καθορίζεται ο επιθυμητός τρόπος πληρωτής και οι σχετικές λεπτομέρειες.

Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή

A.32 Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιονδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος και θα συνοδεύεται από τις τελευταίες εκδόσεις (versions, releases, service packs) Βασικού Λογισμικού και Λογισμικού Εφαρμογών.

Για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού κάθε είδους και του λογισμικού κάθε είδους που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του έργου, που θα καλείται στο εξής «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στην παρούσα, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εξοπλισμός και το λογισμικό νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής τους παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην αποκατάσταση τυχόν ελαττωμάτων με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος υποχρεούται να καταβάλλει ως ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης, η οποία θα ισούται με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- 0,5% επί του συμβατικού τιμήματος του/των μη διαθέσιμου/ων μονάδος/ων του Έργου.
- 0,5% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του/των μη διαθέσιμου/ων μονάδος/ων του Έργου.

A.33 Συντήρηση

Μετά την πάροδο της περιόδου δωρεάν εγγύησης συντήρησης / καλής λειτουργίας ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, εάν και εφ' όσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή, να προσέλθει για την υπογραφή Σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του έργου, για χρονική διάρκεια και τίμημα τα οποία θα καθοριστούν κατόπιν διαπραγματεύσεως εκείνη τη στιγμή.

Εάν υπογραφεί Σύμβαση συντήρησης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να διακόψει ή να περιορίσει μονομερώς την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εν όλω ή εν μέρει. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, έξι (6) τουλάχιστον ημερολογιακούς μήνες πριν την διακοπή ή τον περιορισμό της παροχής υπηρεσιών Συντήρησης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην τεχνική προσφορά του τη διάρκεια και το κόστος της συντήρησης πέραν του διαστήματος της δωρεάν εγγύησης. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο τρεις μήνες πριν τη λήξη της δωρεάν εγγύησης με σχετικό αίτημα συντήρησης. Ο Ανάδοχος εφόσον προχωρήσει στην υπογραφή σχετικής σύμβασης συντήρησης με την Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης συντήρησης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής σύμβασης συντήρησης χωρίς τον Φ.Π.Α

A.34 Τροποποίηση Σύμβασης Προμήθειας – Επέκταση Αντικειμένου

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικά προϊόντα από τα προβλεπόμενα στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, μετά την υπογραφή νέας σύμβασης που ανατίθεται κατόπιν

διαδικασίας διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση διαγωνισμού, κατά το άρθρο 25 παράγραφος 4 του Π.Δ. 60/2007, το οποίο πρέπει σε αυτή την περίπτωση να μνημονεύεται ρητώς. Η ανάθεση αυτή προαπαιτεί την ένταξη νέου υποέργου προς χρηματοδότηση στο Ε.Π. της ΚτΠ , κατά την οποία η συνδρομή των προϋποθέσεων της ανωτέρω διάταξης εξετάζεται με στενή ερμηνεία των όρων της.

Ο Ανάδοχος δύναται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή πρόταση επικαιροποίησης του εξοπλισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, του Βασικού Λογισμικού, και του Λογισμικού Εφαρμογών, εφ' όσον έχουν ανακοινωθεί από τις κατασκευάστριες εταιρείες σχετικές εξελίξεις ή βελτιώσεις ή αντικαταστάσεις σε χρόνο μεταγενέστερο από την υπογραφή της Σύμβασης.

Η πρόταση αυτή θα υποβάλλεται εύλογο χρονικό διάστημα πριν από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των συγκεκριμένων προϊόντων και θα συνοδεύεται από τεκμηριωμένη παρουσίαση των πλεονεκτημάτων της προτεινόμενης επικαιροποίησης.

Σε περίπτωση ολικής ή μερικής έγκρισης των προτεινόμενων αντικαταστάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή, θα ακολουθεί τροποποίηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα των βελτιωμένων προϊόντων με τα υπόλοιπα και τη συνέχιση της τήρησης όλων των όρων της Σύμβασης προμήθειας που αφορούν στην ομαλή υλοποίηση του Έργου.

A.35 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Εκχώρηση ή μεταβίβαση της σύμβασης θα συντελείται μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο , ο οποίος σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψηφίων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνη η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο. Ο λόγος εκχώρησης ή μεταβίβασης της σύμβασης θα χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και ως προς την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση/μεταβίβαση σύμβασης στην Αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

A.36 Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Επιπλέον θα τεθεί προθεσμία πριν από την αντικατάσταση του υπεργολάβου για την γνωστοποίηση του αιτήματος στην Αναθέτουσα Αρχή και την απάντηση αυτής. Σε κάθε περίπτωση ακολουθεί τροποποίηση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

A.37 Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων Η/Υ και των εξαρτημάτων τους μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Τα δικαιώματα επί του Βασικού Λογισμικού και του Λογισμικού Εφαρμογών που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.

Όλο το έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κλπ. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Σε ότι αφορά στην ανάπτυξη νέου πηγαίου κώδικα λογισμικού (source code), τα πνευματικά δικαιώματα μεταβιβάζονται στην Αναθέτουσα Αρχή στην οποία ανήκει και η αποκλειστικότητα παραγωγής του συγκεκριμένου Έργου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

A.38 Υποχρεώσεις Ασφάλισης

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

A.39 Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, και μετά τη λήξη του έργου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η τήρηση εκ μέρους του αναδόχου των υποχρεώσεων που προβλέπονται στη σύμβαση πρέπει να εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο διακοπής αυτής.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της η ΕΠΠΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν ή από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή

λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου. Σε περίπτωση μη τήρησης των περιγραφόμενων υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή έχει την δυνατότητα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.

A.40 Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

A.41 Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής

β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

α) Να αποσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Το συντομότερο δυνατό μετά από την έκπτωση του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ορίσει νέο Ανάδοχο είτε κάνοντας χρήση της λίστας επιλαχόντων που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό, είτε αναθέτοντας το έργο σε οποιονδήποτε άλλο ενδιαφερόμενο Υποψήφιο ανάδοχο μέσω της διαδικασίας «με διαπραγμάτευση» όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό.

ΕΘΕΩΡΗΘΗ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Β.1 Γενική Περιγραφή δικτύου

Το έργο έχει σαν βασικό στόχο την δημιουργία και εγκατάσταση εξοπλισμού που θα αποτελέσει τη βάση για την μετέπειτα ανάπτυξη και διείσδυση των ευρυζωνικών υπηρεσιών σε όσο το δυνατόν μεγαλύτερο κομμάτι του πληθυσμού.

Τα σημεία ασύρματης πρόσβασης θα αναπτυχθούν σε κεντρικά σημεία σε κτίρια ή κοινόχρηστους χώρους του Δήμου, τα οποία θα καθοριστούν κατά τη διάρκεια της μελέτης εφαρμογής. Το ελάχιστο σύνολο των σημείων που θα καλυφθούν ορίζεται σε δέκα (10).

Βασικά χαρακτηριστικά του δικτύου θα είναι οι υψηλές ταχύτητες μεταγωγής δεδομένων, η δυνατότητα εύκολης επεκτασιμότητας όταν και αν αυτό απαιτηθεί, η εύκολη συντήρηση και διαχείριση σε συνδυασμό με υψηλή διαθεσιμότητα. Επίσης οι τεχνολογίες δικτύωσης που θα εφαρμοστούν θα βασίζονται σε πιστοποιημένα πρότυπα επικοινωνίας (standards) και ο εξοπλισμός θα συμμορφώνεται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα λειτουργίας.

Το δίκτυο θα λειτουργεί στη περιοχή συχνοτήτων 2,4 GHz/5,4GHz (ISM), θα υποστηρίζει πραγματική ETHERNET ταχύτητα ίση ή μεγαλύτερη των 2Mbps (ανεξάρτητα της ονομαστικής ταχύτητας στον αέρα όπως πχ τα 54Mbps για το 802.11g/a) χρησιμοποιώντας τεχνολογίες που θα επιλέξει ο υποψήφιος Ανάδοχος. Επίσης ο διαχειριστής του δικτύου μπορεί να ορίσει την ισχύ εξόδου ούτως ώστε η μέγιστη ακτινοβολούμενη ενέργεια (EIRP) κάθε ραδιοσυστήματος να παραμένει πάντα στα επιτρεπτά επίπεδα σύμφωνα με τις οδηγίες της EETT (<http://www.eett.gr>).

Με την έννοια του όρου σημεία κάλυψης νοείται η κάθε αυτόνομη περιοχή κάλυψης και συμπεριλαμβάνει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί με βάση την περιγραφόμενη αρχιτεκτονική. Σκοπός του έργου είναι να παρασχεθεί η δυνατότητα ευρυζωνικής πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε κτίρια ή υπαίθριους χώρους, όπως:

- Εμπορικό Κέντρο Δήμου Βύρωνα
- Δημοτικά Κτίρια Δήμου Βύρωνα (Δημαρχείο, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, Πολιτιστικό κέντρο)
- Σχολεία Δήμου Βύρωνα (Δημοτικά, Γυμνάσια, Λύκεια)
- Χώροι αναψυχής και συνάθροισης (πάρκα, πλατείες)

Επιπλέον τα σημεία εγκατάστασης που θα επιλεγούν συγκεντρώνουν ένα σύνολο από κοινά χαρακτηριστικά τα οποία ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Κατανομή σε όσο το δυνατόν ευρύτερη γεωγραφική έκταση στα διοικητικά όρια του Δήμου,
- Ιδιαίτερη πληθυσμιακή συγκέντρωση,
- Ύπαρξη τουριστικού ενδιαφέροντος.

Στο πλαίσιο της παροχής ασύρματων ευρυζωνικών προσβάσεων για μεγάλο αριθμό πολιτών, θα πραγματοποιηθεί, η προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία εξοπλισμού για τη δημιουργία Ασύρματων Σημείων Πρόσβασης (Wireless Hotspots) σε υπαίθριους χώρους. Τα εγκατεστημένα ΑΣΠ θα παρέχουν ευρυζωνικές υπηρεσίες πρόσβασης στο Διαδίκτυο για τους πολίτες. Οι συσκευές των

χρηστών (Φορητοί Υπολογιστές, Υπολογιστές παλάμης κ.α), εφόσον αυτές διαθέτουν εξοπλισμό (ενσωματωμένο ή ειδικές κάρτες επέκτασης) συμβατό με τα πρωτόκολλα IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, που θα βρίσκονται εντός της περιοχής κάλυψης του ΑΣΠ, θα έχουν πρόσβαση στο διαδίκτυο. Κάθε ΑΣΠ θα επιτρέπει πρόσβαση σε πολλαπλούς χρήστες, ενώ κρίνεται απαραίτητο να εγκατασταθεί και τεθεί σε λειτουργία με τρόπο ώστε, αφενός να καλύπτονται ομοιόμορφα οι χώροι ασύρματης πρόσβασης και αφετέρου να ελαχιστοποιηθεί η ισχύς εκπομπής των ασύρματων συσκευών των χρηστών. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μελετήσει διεξοδικά τόσο τους χώρους εγκατάστασης όσο και την κατανομή των ασύρματων συσκευών (κεραιών, και access point) ούτως ώστε να μειωθούν στο ελάχιστο οι παρεμβολές μεταξύ των συσκευών που βρίσκονται στο ίδιο ΑΣΠ. Παράλληλα η διάταξη των ασύρματων συσκευών θα επιτρέπει το μέγιστο ρυθμό μετάδοσης δεδομένων προς τις συσκευές των χρηστών.

B.2 Αρχιτεκτονική δικτύου

Τα ΑΣΠ (Wireless Hotspots), θα λειτουργούν με βάση την τεχνολογία Wi-fi. Ο ανάδοχος θα προσφέρει Συσκευές Ασύρματης Πρόσβασης (Access Points) οι οποίες θα αποτελούν το σημείο σύνδεσης των πολιτών με το διαδίκτυο. Οι ΣΑΠ θα συνδέονται με το Κεντρικό Σημείο Πρόσβασης στο Διαδίκτυο μέσω Ασύρματων Γεφυρών (wireless bridges). Η κατανομή των ΣΑΠ και η μεταξύ τους διασύνδεση θα οριστικοποιηθεί κατά την φάση Μελέτης Εφαρμογής.

B.3 Τεχνική περιγραφή δικτύου

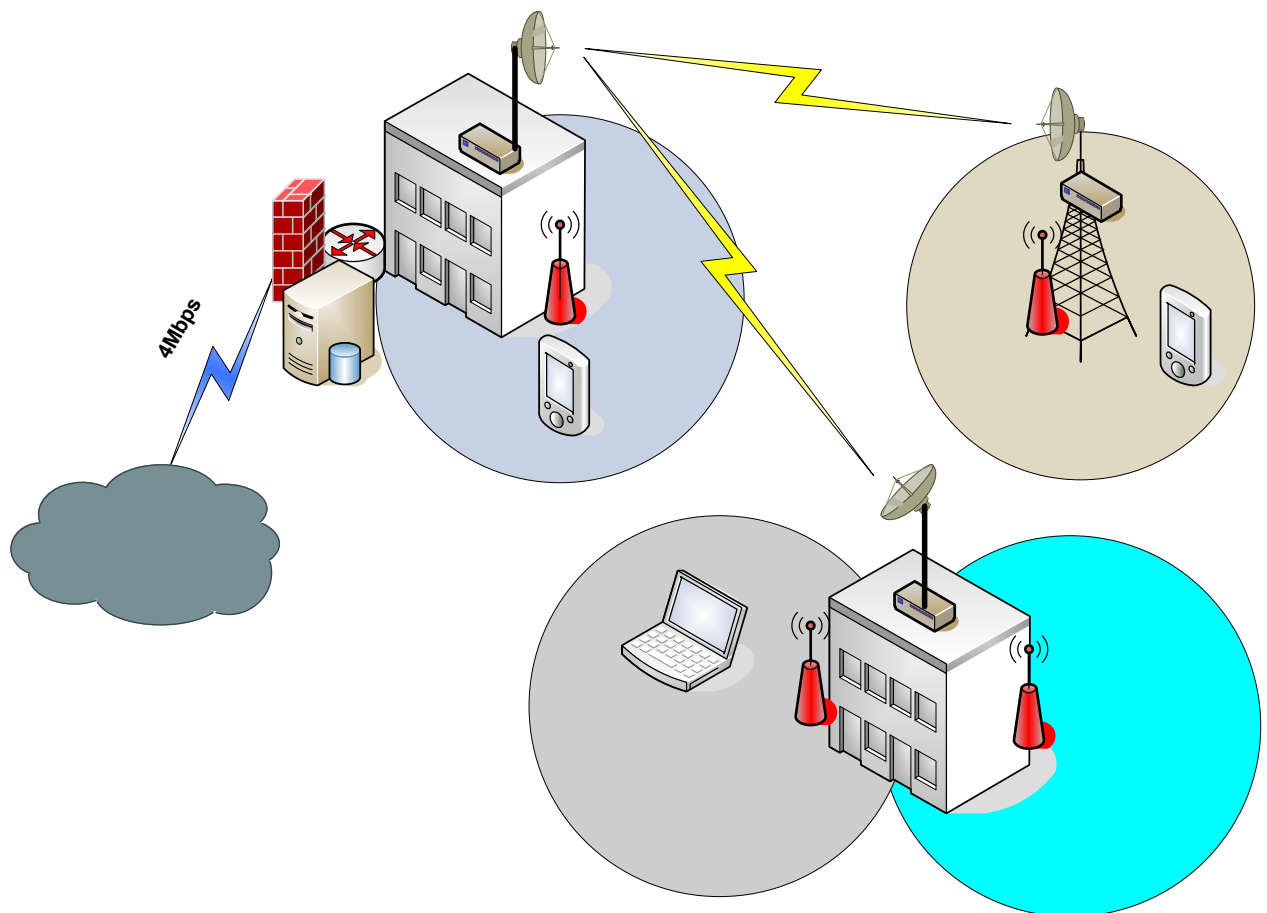
Τα Ασύρματα Σημεία Πρόσβασης (ΑΣΠ) (Wireless Hotspots), θα λειτουργούν με βάση την τεχνολογία Wi-fi. Ο ανάδοχος θα προσφέρει Συσκευές Ασύρματης Πρόσβασης (ΣΑΠ) (Access Points) οι οποίες θα αποτελούν το σημείο σύνδεσης των πολιτών με το διαδίκτυο. Οι ΣΑΠ θα συνδέονται με το Κεντρικό Σημείο Πρόσβασης στο Διαδίκτυο μέσω Ασύρματων Γεφυρών (ΑΓ) (wireless bridges). Η κατανομή των ΣΑΠ και η μεταξύ τους διασύνδεση θα οριστικοποιηθεί κατά την φάση Μελέτης Εφαρμογής.

Αναλυτικά κάθε ΑΣΠ θα περιλαμβάνει, ΣΑΠ οι οποίες θα δίνουν πρόσβαση στους χρήστες και ΑΓ που θα συνδέουν τις ΣΑΠ με το Κεντρικό Σημείο Πρόσβασης στο Διαδίκτυο. Οι ΣΑΠ που θα προσφερθούν θα αντέχουν σε ακραία καιρικά φαινόμενα και σε αντίθετη περίπτωση θα τοποθετηθούν μέσα σε κατάλληλα κουτιά που θα προφυλάσσονται από τις καιρικές συνθήκες, ικανά να αντέχουν σε ακραία καιρικά φαινόμενα π.χ βροχή, χαλάζι, χιόνι κλπ. Τα κουτιά με τον εξοπλισμό και την κεραία θα τοποθετηθούν είτε εξωτερικά είτε εσωτερικά σε κτίρια ή άλλους κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους, έτσι ώστε να επιτυγχάνουν τη μέγιστη ραδιοκάλυψη του χώρου. Δεδομένης της ανάγκης οι κεραίες των ΑΓ να βρίσκονται στο υψηλότερο δυνατό σημείο, η τοποθέτησή τους μπορεί να γίνει είτε στο ίδιο κουτί με τις ΣΑΠ είτε σε διαφορετικό ανάλογα τη μορφολογία του κτιρίου ή γενικότερα του χώρου εγκατάστασης. Μέσα στα κουτιά που περιγράφηκαν παραπάνω θα πρέπει να παρέχεται και η ανάλογη τροφοδοσία ρεύματος για την κάλυψη των αναγκών των ασύρματων και ενσύρματων συσκευών.

Όσον αφορά τα χαρακτηριστικά των κεραιών που θα τοποθετηθούν:

- Τα ΑΣΠ (Access Points) θα διαθέτουν περιμετρική κεραία ούτως ώστε να έχουν μεγάλο εμβαδόν κάλυψης.
- Οι ΑΓ (Wireless Bridges) θα διαθέτουν κατευθυντήριες κεραίες για επίτευξη επικοινωνίας σε μεγάλη απόσταση και με μέγιστη ταχύτητα.
- Η ΚΑΓ του ΚΣΠΔ (Κεντρικό Σημείο Πρόσβασης), θα διαθέτει κεραία τομέα ή περιμετρική ανάλογα με την κατανομή των υπολοίπων ΑΓ, για την ταυτόχρονη επικοινωνία με αυτές, όπως φαίνεται και στο *σχήμα 1*. Η επιλογή κεραίας θα οριστικοποιηθεί κατά την μελέτη εφαρμογής.

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η εγκατάσταση της απαραίτητης καλωδίωσης στα ΚΣΠΔ, όπου θα πραγματοποιηθεί η εγκατάσταση του αναγκαίου τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού. Εκεί θα εγκατασταθεί ένας δρομολογητής (με ενσωματωμένο λογισμικό Firewall) ο οποίος θα πραγματοποιεί τη σύνδεση του ΑΣΠ στο διαδίκτυο. Επιπρόσθετα θα τοποθετηθεί και ένας μεταγωγέας για την υλοποίηση των απαραίτητων ενσύρματων συνδέσεων.



Σχήμα 1. Ενδεικτική διάταξη Ασύρματου Σημείου Πρόσβασης

Τα μηχανήματα και ο συνοδευτικός εξοπλισμός θα εγκατασταθούν σε ένα κεντρικό κτίριο της Αναθέτουσας Αρχής (ή σε κτίριο που θα προκύψει κατόπιν υπόδειξης της ΑΑ) και θα συνδέονται με την οροφή του κτιρίου μέσω καλωδίου Ethernet τεχνολογίας τουλάχιστον Cat5e. Στην οροφή του κτιρίου

θα βρίσκεται η ΚΑΓ που θα επικοινωνεί με τις ΑΓ του περιβάλλοντα χώρου. Στη ΚΑΓ θα προσαρμοστεί κατάλληλη κεραία τομέα ή περιμετρική. Σε περίπτωση που στο σημείο συγκέντρωσης απαιτηθεί να υπάρχει ΣΑΠ, αυτό θα συνδεθεί κατευθείαν με το μεταγωγέα του κτιρίου. Απαραίτητο συστατικό στη διάταξη του εξοπλισμού του σημείου συγκέντρωσης θα είναι η μονάδα αδιάλειπτης παροχής ρεύματος. Την αρχιτεκτονική δικτύου του κάθε Ασύρματου Σημείου Πρόσβασης ολοκληρώνει το σύστημα captive portal, δηλαδή το σύστημα το οποίο θα πραγματοποιεί την ταυτοποίηση και τον έλεγχο πρόσβασης των χρηστών. Αυτή η υπηρεσία θα παρέχεται από ένα σύστημα εξοπλισμού και λογισμικού το οποίο θα πρέπει να είναι ενσωματωμένο και να περιλαμβάνεται στον βασικό εξοπλισμό (δρομολογητής) που περιγράφεται παρακάτω. Αποστολή της υπηρεσίας captive portal θα είναι η πιστοποίηση των χρηστών τοπικά για το ΑΣΠ, μέσω ενός web-interface.

B.4 Λειτουργικές Προδιαγραφές

Χρησιμοποιώντας το φορητό του υπολογιστή, ένας χρήστης συνδέεται σε ένα ασύρματο δίκτυο δημόσιας πρόσβασης. Αρχικά, δεν του επιτρέπεται η έξοδος στο Διαδίκτυο, μέχρι να προσπελάσει μια ιστοσελίδα. Οποιαδήποτε ιστοσελίδα και να ανοίξει, η αίτησή του, χρησιμοποιώντας τεχνολογία captive portal, αναδρομολογείται σε ειδική ιστοσελίδα η οποία, εκτός της παρουσίασης των όρων χρήσης, του δίνει 2 επιλογές.

- α) Χρήση του δικτύου για ορισμένο μικρό χρονικό διάστημα (π.χ. 30 λεπτά),
- β) Συνεχή χρήση Διαδικτυακών υπηρεσιών για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα με εγγραφή (π.χ. 180 λεπτά).

Αν ο χρήστης επιλέξει την επιλογή (α) που είναι και η απλούστερη, τότε στην οθόνη του εμφανίζεται η εικόνα ενός αλφαριθμητικού, κατάλληλα διαμορφωμένο ώστε να εξακριβώνεται ότι διαβάζεται από άνθρωπο και όχι από υπολογιστή (Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart - CAPTCHA), το οποίο πρέπει να αντιγράψει σε ένα κενό πλαίσιο. Όταν ολοκληρωθεί η απλή διαδικασία, ο συγκεκριμένος χρήστης μπορεί να προσπελαύνει ελεύθερα το Διαδίκτυο για διάστημα 30 λεπτών. Όταν περατωθεί το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, τότε όλες οι συνδέσεις του χρήστη θα διακοπούν και ο χρήστης θα πρέπει να επαναλάβει την ίδια διαδικασία προκειμένου να προσπελάσει το Διαδίκτυο. Η συγκεκριμένη διαδικασία είναι πολύ απλή και ενδείκνυται για χρήστες οι οποίοι θέλουν ταχύτητα να προσπελάσουν το Διαδίκτυο για πολύ σύντομο χρονικό διάστημα (π.χ. 30 λεπτά). Αν ένας χρήστης επιθυμεί να προσπελάσει το Διαδίκτυο για περισσότερο χρόνο θα προτιμήσει την επιλογή (β) όπου και απαιτεί κάποια διαφορετική διαδικασία εγγραφής. Σύμφωνα με την επιλογή (β), ο χρήστης θα πρέπει για μία φορά να συμπληρώσει κάποια στοιχεία που του ζητούνται με τη μορφή φόρμας σε μια ιστοσελίδα, στην οποία δρομολογείται αυτόματα. Τα στοιχεία αυτά θα κρατούνται για στατιστικούς λόγους και περιλαμβάνουν δεδομένα όπως ηλικιακή ομάδα, email, κλπ. Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει την διαδικασία εγγραφής του στο σύστημα, θα έχει στην διάθεσή του ένα ζεύγος αλφαριθμητικών login και password. Χρησιμοποιώντας το ζεύγος αυτό, ο χρήστης μπορεί να συνδέεται στο Διαδίκτυο χωρίς χρονικό περιορισμό.

Χρησιμοποιώντας τις 2 απλές επιλογές, καλύπτονται με πολύ απλό τρόπο οι περισσότεροι χρήστες. Οι «βιαστικοί» χρήστες χρησιμοποιώντας την «γρήγορη» επιλογή, μπορούν να συνδεόνται για μικρό χρονικό διάστημα στο Διαδίκτυο, ενώ οι πιο απαιτητικοί σε χρονική διάρκεια χρήστες, αφού περάσουν μια μικρή διαδικασία εγγραφής στην επιλογή (β), τότε έχουν απεριόριστο χρόνο πρόσβασης στο Διαδίκτυο. Η παροχή του αλφαριθμητικού θα πραγματοποιείται από το σύστημα ταυτοποίησης/πιστοποίησης που θα εγκατασταθεί στο ΑΣΠ.

Οι βασικές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν και θα παρέχονται μέσω της πρόσβασης που θα αποκτήσουν οι πολίτες θα καλύπτουν:

- Υπηρεσίες πληροφόρησης/ενημέρωσης πολιτών, προσφορές καταστημάτων, πληροφορίες προϊόντων, ανά σημείο πρόσβασης, ώρα, υπηρεσία καθώς και παροχή στατιστικών, κλπ.
- Υπηρεσίες μετάδοσης ψηφιακού περιεχομένου (εικόνες, μουσική, παιχνίδια π.χ. ο καιρός σήμερα, της εβδομάδας, ωροσκόπιο της ημέρας, παιχνίδι της ημέρας κλπ.)
- Υπηρεσίες αμφίδρομης επικοινωνίας του Δήμου με τους πολίτες,
- Υπηρεσίες ερωτηματολογίου/Σφυγμομέτρησης (Poll/Quiz),
- Υπηρεσίες επικοινωνίας για την υποστήριξη των εργασιών των πολιτών που κινούνται στα όρια του Δήμου.

Ο τρόπος, το περιεχόμενο και η μορφή των παραπάνω υπηρεσιών θα καθοριστούν στην μελέτη εφαρμογής που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο.

B.5 Βασικός Εξοπλισμός

Στα πλαίσια του έργου ευθύνη του αναδόχου είναι η προμήθεια, η εγκατάσταση και η παραμετροποίηση του απαιτούμενου εξοπλισμού και λογισμικού καθώς επίσης και η ανάπτυξη εφαρμογών περιεχομένου. Η εγκατάσταση θα γίνει με τη συνεργασία και την άδεια των αρμοδίων φορέων. Η εξασφάλιση των απαιτούμενων χώρων και υποδομών θα γίνει με μέριμνα και ευθύνη του Αναθέτουσας Αρχής σε συνεργασία βέβαια με τον Ανάδοχο του έργου. Η τελική θέση και η διαμόρφωση των ενσύρματων και ασύρματων συσκευών θα καθοριστεί κατά τη μελέτη εφαρμογής και κατόπιν έρευνας (site survey) των χώρων εγκατάστασης.

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται οι ελάχιστες συνολικές ποσότητες των επιμέρους υποσυστημάτων του έργου.

A/A	Περιγραφή Επιμέρους Υποσυστήματος	Ελάχιστη Ποσότητα
1.	Διακριτές Θέσεις Παροχής Ασύρματης Πρόσβασης (wireless hotspots - ΑΣΠ)	10

Στο παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι κατ' ελάχιστον απαιτούμενες ποσότητες ειδών / εξοπλισμού για την ικανοποίηση λειτουργίας των 10 Σημείων (wireless hotspots) αφού ελήφθη υπόψη το γεωφυσικό

ανάγλυφο και οι αναμενόμενοι επιμέρους περιορισμοί κάλυψης.

	Περιγραφή Απαιτούμενου Εξοπλισμού	Συνολική Ελάχιστη ποσότητα
ΚΣΠΔ	Δρομολογητές (router) με υποστήριξη τεχνολογιών x-DSL με λογισμικό Firewall) ενσωματωμένο σύστημα πιστοποίησης χρηστών βασισμένο σε web-authentication (captive portal) με εξυπηρετητή (server) ενσωματωμένο στον δρομολογητή και Σύστημα Απομακρυσμένης Διαχείρισης του εξοπλισμού.	6
ΑΣΠ	Σημεία Ασύρματης Πρόσβασης (ΣΑΠ)	18
	Μονάδες αδιάλειπτης παροχής ρεύματος (UPS)	10
ΣΑΠ	Μεταγωγείς (switches).	18
	ΑΠ (Wireless Access Point)	18
	ΑΓ (Wireless Bridge)	18
	Κεραίες 2.4 GHz	21
	Κεραίες 5 GHz	21
	Ηλεκτρολογικά κουτιά με τους ιστούς στήριξής τους	18

Η τελική ποσότητα και ο τύπος των κεραιών θα οριστικοποιηθούν μετά από την ολοκλήρωση της επιτόπιας μελέτης (site survey) των σημείων αυτών και τα Wireless Access Points (ΑΠ) δύναται να φτάσουν τα σαράντα (40).

Επιπρόσθετα για κάθε ΑΣΠ ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσφέρει τον απαραίτητο αριθμό, τροφοδοσιών, wireless chassis, Roof mount kit και καλώδια για την σωστή λειτουργία του εξοπλισμού. Ο παραπάνω εξοπλισμός θα εγκατασταθεί σε κατάλληλο εσωτερικό χώρο που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Είναι ευθύνη του υποψήφιου αναδόχου να διαθέσει και εγκαταστήσει τα απαραίτητα υλικά για την σωστή λειτουργία του εξοπλισμού.

Η παραπάνω τυπική εγκατάσταση είναι ενδεικτική ως προς την τεχνική λύση. **Οι αναφερόμενες ποσότητες είναι κατ' ελάχιστον υποχρεωτικές.** Οι αναλυτικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του απαιτούμενου εξοπλισμού περιγράφονται στους πίνακες συμμόρφωσης.

Διευκρινίζεται ότι η αναθέτουσα αρχή προκειμένου να διασφαλίζει στον ανάδοχο την φυσική σύνδεση στο Internet θα παρέχει μια τερματισμένη τηλεφωνική γραμμή για κάθε τυπική εγκατάσταση ΑΣΠ (wireless hotspot) σημείο.

B.6 Διαχείριση Δικτύου

Η Διαχείριση των ΑΣΠ πρέπει να υποστηρίζει λειτουργίες που επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να παρακολουθήσει τη συνολική λειτουργία των υπηρεσιών των ασύρματων προσβάσεων.

Τα αποτελέσματα της Διαχείρισης θα αποτελούν την εικόνα του δημοτικού δικτύου σε πραγματικό χρόνο, αλλά θα αποτελέσουν και πολύτιμα στοιχεία για τις διαδικασίες σχεδιασμού και επέκτασης του

έργου. Πολλά από αυτά τα αποτελέσματα θα πρέπει να τροφοδοτούν τις αντίστοιχες διαδικασίες αποθήκευσης και διατήρησης καταλόγων καταχώρησης για την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων. Το σύστημα διαχείρισης θα επιτρέπει την παρακολούθηση των ασύρματων και ενσύρματων δικτυακών συσκευών για τυχόν βλάβες, καθώς και θα επιτρέπει την χαρτογράφηση του περιβάλλοντα χώρου, το αποτέλεσμα της οποίας θα παρουσιάζεται στους χρήστες σε αναλυτική γραφική απεικόνιση.

Η προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία του απαραίτητου υλικού αποτελεί ευθύνη του αναδόχου. Το κάθε ΑΣΠ θα παρέχει πρόσβαση στους χρήστες στο διαδίκτυο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει το κατάλληλο σε πλήθος και εκπαίδευση προσωπικό για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και για την μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,

Ο χώρος εγκατάστασης του εξοπλισμού διαχείρισης (hardware & software) θα ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, στον ανάδοχο κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής.

B.7 Απόδοση Υπηρεσίας Ασύρματης Πρόσβασης

Η τεχνική λύση του αναδόχου θα πρέπει να καλύπτει την ελάχιστη απαίτηση για την ασύρματη κάλυψη του δημόσιου χώρου. Κάθε χρήστης θα πρέπει να έχει διαθέσιμο όλο το bandwidth της πρόσβασης στο διαδίκτυο, αντίστοιχα το συνολικό bandwidth θα πρέπει να κατανέμεται αναλογικά σε όλους τους συνδεδεμένους χρήστες. Επιπλέον η ασύρματη επικοινωνία του χρήστη με τις ΣΑΠ (Access point), εντός του κύριου χώρου κάλυψης και σε κανονικές συνθήκες δεν θα πρέπει να είναι μικρότερη από 6Mbps με μέγιστη εφικτή τα 54Mbps.

B.8 Πρότυπα Διασύνδεσης

Το δίκτυο και όλες οι συσκευές που το πλαισιώνουν θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατά με το πρότυπο WiFi (IEEE 802.11x), όπου x= a ή b ή g είτε και τα τρία μαζί.

B.9 Network Address Translation

Στα τοπικά σημεία μπορεί και να χρησιμοποιούνται ειδικές (μη προσπελάσιμες από το Διαδίκτυο) διευθύνσεις δικτύου για τους χρήστες των τοπικών σημείων προσπέλασης. Έτσι, όλοι οι χρήστες θα μοιράζονται πρακτικά μία αριθμητική διεύθυνση Διαδικτύου. Η τεχνική αυτή που συναντάται ευρέως ως NAT (Network Address Translation), θα γίνεται από τον δρομολογητή που θα βρίσκεται στο κεντρικό Σημείο Πρόσβασης στο Διαδίκτυο. Γενικώς η υλοποίηση ενός συστήματος ώστε να χρησιμοποιείται μία μόνο πραγματική, στατική αριθμητική διεύθυνση Διαδικτύου στα τοπικά σημεία κρίνεται απαραίτητη, αφού σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να κατοχυρωθούν χιλιάδες πραγματικές διευθύνσεις – κάτι που αυξάνει υπερβολικά το κόστος. Οι χρήστες του συστήματος μπορούν να παίρνουν αυτόματα «τοπικές» αριθμητικές διευθύνσεις δικτύου μέσω DHCP, όπως θα καθοριστεί κατά την φάση της Μελέτης Εφαρμογής.

B.10 Μελέτη Εφαρμογής

Ο Ανάδοχος θα καταθέσει Μελέτη Εφαρμογής, η οποία θα αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του έργου και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και σχέδιο διοίκησης του έργου, όπου μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνεται ο αναλυτικός κατάλογος των συνεργατών που θα αναλάβουν την επιτόπια υποστήριξη.
2. Κατά την φάση της μελέτης εφαρμογής θα επικαιροποιηθούν/οριστικοποιηθούν τα σημεία εγκατάστασης των ΑΣΠ.
3. Η τελική ποσότητα και ο τύπος των κεραιών θα οριστικοποιηθούν μετά από την ολοκλήρωση της επιτόπιας μελέτης (site survey) των σημείων αυτών. Οι ποσότητες που αναφέρονται στους πίνακες συμμόρφωσης είναι ενδεικτικές και ως φαίνεται καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις μας.
4. Στην Μελέτη Εφαρμογής ο Ανάδοχος θα προσδιορίσει τοπογραφικά τα σημεία στα οποία θα τοποθετηθεί ο εξοπλισμός και θα προσδιορίσει με ακρίβεια τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για την εγκατάσταση.
5. Επικαιροποίηση του εξοπλισμού και των εκδόσεων λογισμικού, έτσι ώστε τα παραδιδόμενα υλικά κατά την υλοποίηση του έργου να είναι τελευταίας τεχνολογίας και τουλάχιστον ίσης αξίας με τα προσφερόμενα κατά την χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων του λογισμικού (διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, στατιστικές αναφορές, κλπ),
7. Περιγραφή των μέτρων που θα ληφθούν και των διαδικασιών που θα υιοθετηθούν για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας, στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό, από άτομα με αναπηρίες.
8. Μελέτη Εγκατάστασης, στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά η διάταξη του εξοπλισμού για το κάθε ΑΣΠ.
9. Περιγραφή των Τεχνικών Μέτρων Ασφαλείας για το σύνολο του Ασύρματου Δημοτικού Δικτύου.
10. Τον τρόπο, το περιεχόμενο και τη μορφή των βασικών υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν :
 - Υπηρεσίες πληροφόρησης/ενημέρωσης πολιτών, προσφορές καταστημάτων, πληροφορίες προϊόντων, ανά σημείο πρόσβασης , ώρα, υπηρεσία καθώς και παροχή στατιστικών, κλπ.
 - Υπηρεσίες μετάδοσης ψηφιακού περιεχομένου (εικόνες, μουσική, παιχνίδια π.χ. ο καιρός σήμερα, της εβδομάδας, ωροσκόπιο της ημέρας, παιχνίδι της ημέρας κλπ.)
 - Υπηρεσίες αμφίδρομης επικοινωνίας του Δήμου με τους πολίτες,
 - Υπηρεσίες ερωτηματολογίου/Σφυγμομέτρησης (Poll/Quiz),
 - Υπηρεσίες επικοινωνίας για την υποστήριξη των εργασιών των πολιτών που κινούνται στα όρια του Δήμου.

B.11 Προμήθεια Εγκατάσταση Εξοπλισμού και Λογισμικού

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού των συστημάτων.

Πιο συγκεκριμένα θα μεριμνήσει για:

- την προμήθεια και μεταφορά του εξοπλισμού στο χώρο των public wifi HOTSPOT,
- την εγκατάσταση και ρύθμιση όλου του εξοπλισμού και του απαιτούμενου λογισμικού συστημάτων με εξασφάλιση συμβατότητας με όλη την υπάρχουσα υποδομή.

Για τη σωστή εγκατάσταση του εξοπλισμού οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να επισυνάψουν ως αναπόσπαστο μέρος της προσφοράς στοιχεία σχετικά με τις απαιτήσεις του εξοπλισμού που προσφέρουν σε όγκο, βάρος κλπ καθώς και κατασκευαστικά γνωρίσματα οικοδομής, σε παροχή και ποιότητα ρεύματος, σε κλιματισμό, κλπ. που κρίνονται ως απαραίτητα για την λειτουργία του εξοπλισμού.

Στο χρονοδιάγραμμα GANTT που θα συνοδεύει κάθε προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς ο χρόνος κατά τον οποίο πρέπει να έχει γίνει η διαμόρφωση του χώρου εγκατάστασης, σε σχέση με την έναρξη του έργου δηλαδή με την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος καθορίζει τις λεπτομέρειες σχετικά με τη μεταφορά, τοποθέτηση και εγκατάσταση του εξοπλισμού και ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, για την ακριβή ημερομηνία και ώρα που προτίθεται να πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, προκειμένου να ενημερωθούν έγκαιρα οι κατά τόπους υπεύθυνοι ώστε να εξασφαλισθεί η παρουσία και συνεργασία τους.

Την ευθύνη για κάθε βλάβη φθορά ή απώλεια του εξοπλισμού και κάθε τμήματός του, φέρει μέχρι την οριστική παραλαβή αυτού ο Ανάδοχος.

Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού
Παραδοτέα (ελάχιστα):
1. Απαιτήσεις εξοπλισμού για διαμόρφωση χώρων εγκατάστασης
2. Παράδοση και παραμετροποίηση εξοπλισμού
3. Τεκμηρίωση ποσοτικής παράδοσης / παραλαβής
4. Έκθεση με αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου

B.12 Τεχνική Υποστήριξη

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας και εγγύησης καλής λειτουργίας του έργου, και στην περίπτωση υπογραφής σύμβασης συντήρησης καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης.

Στόχος των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης είναι η άμεση βοήθεια στη χρήση των νέων υποδομών, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού, η άμεση

ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/ προβλημάτων.

B.12.1 Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης (Help-desk)

Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help-Desk) το οποίο θα είναι διαθέσιμο σε ώρες ΚΩΚ. Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα ακόλουθα:

Να καταγράφει τα χαρακτηριστικά στοιχεία των αναγγελιών που αναφέρονται από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής. Κάθε περιστατικό πρέπει να λαμβάνει ένα μοναδιαίο κλειδί αναφοράς και να καταγράφεται τουλάχιστον η εξής πληροφορία: Περιοχή, Είδος εξοπλισμού ή λογισμικού, Περιγραφή βλάβης, Ώρα αναγγελίας.

Οι αναγγελίες θα γίνονται εναλλακτικά με όλους τους παρακάτω τρόπους:

- i. Τηλέφωνο
 - ii. Email
 - iii. Fax
2. Ο εξοπλισμός και οι εφαρμογές που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης ανήκουν στην κυριότητα του Αναδόχου.
 3. Κατά τις ΕΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει στην Μελέτη Εφαρμογής του έργου διαδικασία παροχής υποστήριξης.
 4. Στο τέλος της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας, ο Ανάδοχος υποβάλλει έκθεση για το βαθμό ικανοποίησης των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης. Η έκθεση θα υποβληθεί μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του επόμενου μήνα, και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία για τον προηγούμενο μήνα:
 - i. Αριθμός αναγγελιών και είδος (π.χ. βοήθεια, πρόβλημα),
 - ii. Αναλυτικά στοιχεία για χρόνους απόκρισης Γραφείου Υποστήριξης ανά κλήση και συνολική κατανομή,
 - iii. Αναλυτικά στοιχεία για κάθε κλήση προβλήματος (βλάβη ή δυσλειτουργία) που εξυπηρετήθηκε πέραν των χρονικών υποχρεώσεων που αναφέρονται στη παρούσα,
 - iv. Αναλυτικά στοιχεία και για την επιβολή ποινών (ρήτρες μη συμμόρφωσης), όπως αίτιο, χρόνος, αντίτιμο ρήτρας κοκ, αλλά και συνολικό αντίτιμο επιβολής ποινών.

Η έκθεση ανήκει στην κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

B.12.2 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

Το πλαίσιο υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Προληπτική συντήρηση (εργασίες και ανταλλακτικά) του εξοπλισμού.

- Εντοπισμός και αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού συστημάτων.
- Διόρθωση σφαλμάτων του λογισμικού.
- Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής για τις νέες εκδόσεις των προγραμμάτων λογισμικού που περιλαμβάνονται στο έργο και την απαιτούμενη αναβάθμιση του εξοπλισμού προκειμένου να υποστηριχθούν οι παραπάνω νέες εκδόσεις.
- Βελτιώσεις, παράδοση και εγκατάσταση των νέων εκδόσεων του λογισμικού που έχει ήδη αναπτυχθεί (releases & new versions).
- Παράδοση ενημερωμένου υλικού τεκμηρίωσης (έντυπων και ηλεκτρονικών αντιτύπων) με τις τυχόν μεταβολές ή τροποποιήσεις εξοπλισμού ή λογισμικού.
- Σε περίπτωση αντικατάστασης ολόκληρου ή μέρους εξοπλισμού πληροφορικής, αυτό θα πρέπει να είναι καινούργιο και ισοδύναμο ή με ανώτερα τεχνικά χαρακτηριστικά, γεγονός που θα τεκμηριώνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και οποιοδήποτε κόστος απαιτηθεί για την εξασφάλιση της συμβατότητας των προϊόντων που θα αλλάξει.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού, λογισμικού και γραμμών πρόσβασης στο διαδίκτυο θα πρέπει να γίνεται στα πλαίσια των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια. Η αποκατάσταση της βλάβης από τον ανάδοχο θα είναι :

1. Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός ΚΩΚ, μέσα τρεις (3) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.
2. Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός ΕΩΚ, με την έναρξη της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Ως Χρόνος αποκατάστασης κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο υπερβάλλον χρόνος ορίζεται σαν χρόνος μη Διαθεσιμότητας.

Σε περιπτώσεις που παρουσιάζονται έκτακτα καιρικά φαινόμενα, οι παραπάνω χρόνοι απόκρισης δεν ισχύουν και η πρόσβαση του Τεχνικού του Αναδόχου θα γίνεται μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την κάλυψη των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης.

B.12.3 Ρήτρες μη τήρησης των αποδεκτών ορίων διαθεσιμότητας

Σε περίπτωση υπέρβασης του αποδεκτού ορίου μη Διαθεσιμότητας για κάθε επιπλέον ώρα μη Διαθεσιμότητας θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα. Θεωρείται ότι η μη διαθεσιμότητα άλλων μονάδων του Έργου (εξοπλισμός, λογισμικό συστημάτων και γραμμή πρόσβασης στο διαδίκτυο) που

εξαρτώνται λειτουργικά από μη διαθέσιμη λόγω βλάβης μονάδα, θα συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτηρας. Η ρήτρα θα είναι ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- 0,5‰ επί του συμβατικού τιμήματος του/των μη διαθέσιμου/ων μονάδος/ων του Έργου.
- 0,5% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του/των μη διαθέσιμου/ων μονάδος/ων του Έργου.

B.13 Ασφάλεια δικτύου

Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για :

- την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών,
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων.

Τα Τεχνικά Μέτρα ασφάλειας που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα καταγραφούν στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου και θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια των προϊόντων και υπηρεσιών που θα προσφέρει.

B.14 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σε υπαλλήλους που θα οριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή υπηρεσίες εκπαίδευσης προκειμένου να αποκτήσουν την ανάλογη κατάρτιση για τη συντήρηση και λειτουργικότητα του έργου όταν αυτό ολοκληρωθεί.

Η εκπαίδευση θα γίνει από το προσωπικό του Αναδόχου στους χώρους του Δήμου Βύρωνα. Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει και να παραδώσει εκπαιδευτικό υλικό για κάθε άξονα εκπαίδευσης. Επιπλέον το υλικό εκπαίδευσης θα πρέπει να παραδοθεί και σε ηλεκτρονική μορφή έτσι ώστε να είναι εύκολα προσβάσιμο.

Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει εκπαίδευση στις παρακάτω θεματικές ενότητες:

- Λειτουργία του Συστήματος.
- Παραμετροποίηση
- Εξασφάλιση ομαλής λειτουργίας του έργου.
- Διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας του λογισμικού .
- Εφαρμογές που χρησιμοποιούνται από το σύστημα κεντρικής Διαχείρισης
- Εκπαίδευση για την δυνατότητα παραμετροποιήσεων λειτουργίας του συστήματος.
- Διαχείριση και υποστήριξη καθώς και παραμετροποίηση λειτουργίας των διαδικτυακώς προσφερόμενων υπηρεσιών

B.15 Δράσεις προώθησης και δημοσιότητας

Ειδικότερα για τις δράσεις προώθησης και δημοσιότητας που θα υλοποιηθούν στο έργο θα περιλαμβάνουν τη διοργάνωση ημερίδων με θέμα την παρουσίαση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του έργου σε φορείς του Δήμου. Οι εκδηλώσεις θα διεξάγονται στην αίθουσα εκδηλώσεων του Δήμου. Οι ομάδες – στόχοι που θα κληθούν να παρακολουθήσουν τις εκδηλώσεις αυτές, στους οποίους και θα αναφέρεται το περιεχόμενο των ημερίδων, είναι οι ακόλουθες:

- Δημόσιοι φορείς: φορείς της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (εκπρόσωποι των ΟΤΑ της περιοχής), φορείς της Εκπαίδευσης (Πρωτοβάθμια, Δευτεροβάθμια, Τριτοβάθμια), καθώς εκπρόσωποι των υπολοίπων Δημοσίων Φορέων που λειτουργούν στην περιοχή, καθώς και όλα τα στελέχη του Δήμου
- Ιδιωτικοί φορείς παραγωγής και παροχής υπηρεσιών.
- πολίτες του Δήμου που θα κληθούν να ενημερωθούν για τις δράσεις του έργου.

Επιπροσθέτως, θα προβλεφθούν ενδεικτικά οι ακόλουθες δράσεις:

- Έκδοση Έντυπου Υλικού
- Έκδοση Αφισών
- Ραδιοφωνική καταχώρηση (radio-spot)
- Διαφημιστική καταχώρηση στον τύπο

Με βάση τα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν και θα αναδειχθούν από την υλοποίηση του έργου, θα σχεδιασθεί με φροντίδα του αναδόχου και θα παραχθεί υλικό προώθησης του έργου και προβολής της περιοχής, που θα χρησιμοποιηθεί από τους εμπλεκόμενους φορείς για την προβολή του έργου αλλά και της ευρύτερης περιοχής και του φυσικού της περιβάλλοντος, με στόχο την βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών.

Το Υλικό προώθησης θα δημιουργηθεί μετά την ολοκλήρωση της μελέτης εφαρμογής ώστε να υπάρχουν τα απαραίτητα στοιχεία και θα διανεμηθεί σε όλους τους φορείς της περιοχής αλλά και σε φορείς και σημεία προώθησης σε άλλες περιοχές.

Στα πλαίσια του έργου, θα σχεδιασθεί με φροντίδα του αναδόχου και θα παραχθεί υλικό προώθησης του έργου και προβολής της περιοχής, το οποίο θα αξιοποιήσει τα στοιχεία συλλογής με στόχο την βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών.

Όλες οι δράσεις προβολής, δημοσιότητας και πληροφόρησης, τα μέσα και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του Έργου, θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένα στις ιδιαίτερες ανάγκες των ομάδων και των ατόμων που αποτελούν εν δυνάμει ωφελομένους από τις δράσεις του έργου.

B.15.1 Έντυπο υλικό προώθησης

Με βάση τα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν και θα αναδειχθούν από την υλοποίηση του έργου, θα σχεδιασθεί με φροντίδα του αναδόχου και θα παραχθεί υλικό προώθησης του έργου και προβολής της περιοχής, που θα χρησιμοποιηθεί από τους εμπλεκόμενους φορείς για την προβολή του έργου αλλά και της ευρύτερης περιοχής και του φυσικού της περιβάλλοντος, με στόχο την βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών. Συγκεκριμένα θα δημιουργηθεί:

- ενημερωτικά φυλλάδια,
- folders
- αφίσα προβολής του έργου.
- Ενημερωτική πινακίδα σε κάθε σημείο ασύρματης πρόσβασης καθώς επίσης και στο Δημαρχείο Βύρωνα.

Το υλικό προώθησης θα δημιουργηθεί μετά την ολοκλήρωση της μελέτης εφαρμογής ώστε να υπάρχουν τα απαραίτητα στοιχεία και θα διανεμηθεί σε όλους τους φορείς της περιοχής αλλά και σε φορείς και σημεία προώθησης σε άλλες περιοχές.

Όλες οι δράσεις προβολής, δημοσιότητας και πληροφόρησης, τα μέσα και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου, θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένα στις ιδιαίτερες ανάγκες των ομάδων και των ατόμων που αποτελούν εν δυνάμει ωφελομένους από τις δράσεις του έργου.

B.16 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **40 ημερολογιακές ημέρες** (το χρονοδιάγραμμα αναπτύσσεται για λειτουργικούς λόγους ανά βδομάδα) από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Η ανάλυση του Έργου σε Φάσεις έχει ως εξής:

Φάση	Χρονική διάρκεια (σε εβδομάδες)	Τίτλος και συνοπτική περιγραφή Φάσης
A	1	Μελέτη Εφαρμογής
B	4	Ανάπτυξη και θέση σε πιλοτική λειτουργία των "hot-spots"
Γ	4	Παραγωγική Λειτουργία, Δράσεις Δημοσιότητας, Εκπαίδευση προσωπικού

Οι χρόνοι υλοποίησης των Φάσεων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικοί, ενώ ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου είναι υποχρεωτικός για τον Ανάδοχο.

Στη συνέχεια παρατίθεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, όπου αποτυπώνονται σχηματικά οι αλληλεξαρτήσεις των επιμέρους φάσεων και ο χρονοπρογραμματισμός υλοποίησής τους. Στο χρονοδιάγραμμα αυτό δεν αποτυπώνονται τα χρονικά διαστήματα που απαιτούνται για την ανταλλαγή των παρατηρήσεων και την παραλαβή των παραδοτέων του έργου σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται την παράγραφο B.16.1.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (εβδομάδες)	1	2	3	4	5	6
Φάση Α						
Φάση Β						
Φάση Γ						

B.16.1 Φάσεις Υλοποίησης Έργου

Φάση Α: Μελέτη Εφαρμογής

Η Μελέτη Εφαρμογής θα παραδοθεί σε χρονικό διάστημα μιας (1) εβδομάδας από την υπογραφή της σύμβασης του έργου. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη διάρκεια της Φάσης Α περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο Β.10 .

Η ολοκλήρωση της Φάσης αυτή σηματοδοτείται από την παραλαβή του παρακάτω παραδοτέου.

Παραδοτέο Φάσης Α Π1 Μελέτη εφαρμογής

Φάση Β: Ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία των “hot-spots”

Οι ενέργειες της φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) εβδομάδων από την ολοκλήρωση της Φάσης Α και την αποδοχή της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

Με τη λήξη της φάσης αυτής πραγματοποιείται η τμηματική παραλαβή του έργου.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη Φάση αυτή είναι:

1. Η ανάπτυξη, έλεγχος, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του συνόλου των “hotspots” σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
2. Η προμήθεια και εγκατάσταση βασικού Εξοπλισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.11 .
3. Η προμήθεια και θέση σε λειτουργία του συστήματος διαχείρισης του δικτύου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.11 .

Η ολοκλήρωση της Φάσης αυτή σηματοδοτείται με την επιτυχή δημιουργία και θέση σε λειτουργία του συνόλου των «hot-spot» καθώς και της παραλαβής των παρακάτω παραδοτέων.

Παραδοτέα Φάσης Β

- Π.2 Το σύνολο των hot-spot σε παραγωγική λειτουργία.
- Π.3 Ο βασικός εξοπλισμός για κάθε ΑΣΠ σε παραγωγική λειτουργία.
- Π.4 Μελέτη μεθοδολογίας και σενάρια ελέγχων αποδοχής
- Π.5 Εγχειρίδια / οδηγίες χρήσης και εγκατάστασης του υλικού και λογισμικού του κάθε “hot-spot”

Φάση Γ : Παραγωγική Λειτουργία , Εκπαίδευση, Δράσεις δημοσιότητας

Οι ενέργειες της φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) εβδομάδων πριν την ολοκλήρωση του έργου. Με τη λήξη της Φάσης αυτής πραγματοποιείται και η Οριστική παραλαβή του έργου.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη Φάση αυτή είναι:

Α. Εκπαίδευση διαφόρων κατηγοριών προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής (διαχειριστές, χρήστες, τεχνικοί κλπ.). Η εκπαίδευση δεν θα περιορίζεται στο εμπλεκόμενο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής αλλά θα περιλαμβάνει και το προσωπικό άλλων υπηρεσιών.

Η εκπαίδευση θα ξεκινήσει μετά το τέλος της εγκατάστασης των σημείων πρόσβασης και θα έχει διάρκεια Δύο (2) εβδομάδες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει το πρόγραμμα κατάρτισης, να σχεδιάσει, να αναπτύξει και να παραδώσει το εκπαιδευτικό υλικό και τα εγχειρίδια κατάρτισης ανά επίπεδο κατάρτισης και να υλοποιήσει το πρόγραμμα κατάρτισης.

Στην Τεχνική Προσφορά του ο Ανάδοχος πρέπει να προτείνει πρόγραμμα κατάρτισης για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα προσφέρει, το κόστος των οποίων θα αποτυπώνεται αναλυτικά στην οικονομική προσφορά του.

Οι εκπαιδευτές θα λάβουν χώρα στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής

B. Η παροχή των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο B.12.2

Η ολοκλήρωση της Φάσης αυτή σηματοδοτείται με την επιτυχή ολοκλήρωση της επιτόπιας υποστήριξης καθώς και της παραλαβής των παρακάτω παραδοτέων.

Παραδοτέα Φάσης Γ

- Π.11 Τεχνικά εγχειρίδια, εκπαιδευτικό υλικό και παρουσιάσεις εκπαίδευσης
- Π.12 Εκθέσεις προόδου και τεκμηρίωσης
- Π.13 Μελέτη αποτελεσμάτων και Συμπερασμάτων
- Π.14 Έντυπο υλικό έργου

B.17 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς η αρμόδια ΕΔΔ θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο :

$$\Lambda_i = 85 * (B_i / B_{\max}) + 15 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$ η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

$K_{\min}$ το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

B.18 Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. B.19.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 80 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 80 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] απαιτήσεις,
- αυξάνεται έως 100 όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] και οι λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης,
- αυξάνεται έως 120 όταν καλύπτονται όλες οι απαιτήσεις της διακήρυξης, τόσο οι υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] όσο και οι λοιπές απαιτήσεις, και υπερκαλύπτονται κάποιες από αυτές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

B.19 Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστές Βαρύτητας
1.	Μεθοδολογία υλοποίησης	10%
2.	Κάλυψη τεχνικών και λειτουργικών απαιτήσεων	60%
2.1.	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική λύση – Απαιτήσεις Εξοπλισμού & Λογισμικού	35%
2.2.	Διαλειτουργικότητα	10%
2.3.	Υπηρεσία Διαχείρισης Δικτύου	15%
3.	Ομάδα έργου	15%
4.	Τεχνική υποστήριξη	15%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

B.19.1 Μεθοδολογία υλοποίησης

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθεί υπόψη το Σχέδιο Υλοποίησης του υποψηφίου Αναδόχου και ειδικότερα η ρεαλιστική και τεκμηριωμένη μεθοδολογική προσέγγιση του έργου με βάση τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

B.19.2 Κάλυψη τεχνικών και λειτουργικών απαιτήσεων

B.19.2.1 Προτεινόμενη αρχιτεκτονική λύση - Απαιτήσεις εξοπλισμού & λογισμικού

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα αξιολογηθούν τα εξής:

Έμφαση θα δοθεί στην πλήρη κάλυψη των τεχνικών απαιτήσεων για τον εξοπλισμό και λογισμικό που απαιτούνται. Θα αξιολογηθούν τα χαρακτηριστικά των ενεργών και παθητικών συσκευών, το προσφερόμενο λογισμικό καθώς και η αρχιτεκτονική της λύσης.

B.19.2.2 Διαλειτουργικότητα

Είναι απαίτηση η λύση που θα προταθεί σχετικά με την παράμετρο διαλειτουργικότητα / ολοκλήρωση των public hotspots σύμφωνα με την παράγραφο B.9 και θα αξιολογηθεί κατά πόσο αυτή καλύπτει τόσο το λειτουργικό αλλά και τεχνικό επίπεδο.

B.19.2.3 Υπηρεσία Διαχείρισης Δικτύου

Σε σχέση με το σύστημα διαχείρισης ιδιαιτέρως θα εκτιμηθούν η ευκολία διαχείρισης, η ικανοποίηση ανοικτών προτύπων, η ευρεία αποδοχή τους από την αγορά πληροφορικής καθώς και οι οθόνες διαχείρισης που θα υλοποιήσει ο ανάδοχος. Παράλληλα θα αξιολογηθεί και η δυνατότητα του συστήματος για ενιαία διαχείριση.

B.19.3 Ομάδα Έργου

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη τα εξής:

1. Η προτεινόμενη δομή και οργάνωση της Ομάδας Έργου (με βαρύτητα 50%).
2. Η εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου (με βαρύτητα 20%).
3. Ο βαθμός εμπλοκής των εμπειρων και εξειδικευμένων στελεχών στις εργασίες του έργου (με βαρύτητα 20%).
4. Ο βαθμός εμπλοκής του Υπευθύνου Έργου (με βαρύτητα 10%).

B.19.4 Τεχνική Υποστήριξη

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη η πρόταση οργάνωσης και λειτουργίας του Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ, ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Προσοχή! Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς. Ο υποψήφιος ανάδοχος σε όσα κελιά δεν εμφανίζει περιγραφή μπορεί να συμπληρώσει το σύνολο των προσφερόμενων ειδών/ υπηρεσιών.

Πίνακας 1: Εξοπλισμός Κέντρου Ελέγχου

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα
1					
2					
3					

Πίνακας 2: Εξοπλισμός Σημείων Ασύρματης Πρόσβασης

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα
1					
2					
3					
4					

Πίνακας 3: Έτοιμο Λογισμικό

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα
1					
2					

3					
---	--	--	--	--	--

Πίνακας 4: Υπηρεσίες

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα
1					
2					
3					

Πίνακας 5: Δράσεις Δημοσιότητας

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα
1					
2					
3					

Πίνακας 6: Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

A/A	Προϊόν	Προμηθευτής	Αύξων Αριθμός Προμηθευτή	Περιγραφή	Ποσότητα

1					
2					

2.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ADSL Δρομολογητή

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	6		
3.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
	Αρχιτεκτονική:			
4.	Αρθρωτή (Modular) αρχιτεκτονική με δυνατότητα επέκτασης με την προσθήκη καρτών	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει τουλάχιστον τέσσερις (4) ισοδύναμες θέσεις για τοποθέτηση καρτών επέκτασης θυρών συνδέσεων ευρείας περιοχής (WAN) ή θυρών υποστήριξης φωνής	ΝΑΙ		
6.	Να διαθέτει τουλάχιστον μία (1), επιπλέον των παραπάνω, υποδοχές επέκτασης γενικής χρήσης	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη εγκατάστασης σε ικρίωμα 19"	ΝΑΙ		
8.	Συνολικό Throughput του κόμβου (pps)	>= 100.000		
9.	Ζητείται με τροφοδοσία AC, 220V	ΝΑΙ		
	Λειτουργία CAPTIVE PORTAL			
10.	Λειτουργία Captive Portal (η υπηρεσία Captive Portal θα πρέπει να προσφέρεται ενσωματωμένη μέσα στα χαρακτηριστικά του ADSL δρομολογητή).	ΝΑΙ		
11.	Μέσο Αποθήκευσης	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ Ο ΤΥΠΟΣ		
12.	Χωρητικότητα μέσου αποθήκευσης	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
	Βασικά χαρακτηριστικά			
13.	Υποστηριζόμενα πρότυπα	10 Base T (802.3) 100 Base TX (802.3u) Flow Control (802.3x)		
14.	Υποστηριζόμενα πρότυπα ADSL	ANSI T1.413/I.2 ITU-T G992.1 ITU-T G992.3, ITU G.992.5 (ADSL2+)		
15.	Αριθμός θυρών LAN (100 Base TX)	>= 2		
16.	Αριθμός θυρών WAN (ISDN ή POTS ανάλογα με τη διαθεσιμότητα στην εκάστοτε περιοχή)	1		
17.	Δικτυακά πρωτόκολλα	IP, ARP, ICMP, IPoA, PPPoE, PPPoA client		
18.	Υποστήριξη ATM VBR –rt, VBRnrt, UBR και CBR	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη PPP και Multilink PPP	ΝΑΙ		
20.	Πρωτόκολλα ενθυλάκωσης (encapsulation)	PPP over AAL5 (RFC2364) PPP over Eth. (RFC 2516) Routed/Bridge over ATM (RFC 1483) IP over ATM (RFC 1577) VC/LLC multiplexing		
21.	Ενσωματωμένος επεξεργαστής	ΝΑΙ		
22.	Μέγεθος μνήμης DRAM (MB)	>= 128		
23.	Μέγεθος μνήμης Flash (MB)	>= 64		
	Πρόσθετα χαρακτηριστικά			
	Χαρακτηριστικά επιπέδου 3			
24.	Υποστήριξη IPv6 και ICMPv6	ΝΑΙ		

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
25.	Δυνατότητα υποστήριξης πρωτοκόλλων δρομολόγησης OSPF και BGP	NAI		
26.	Υποστήριξη πρωτοκόλλων δρομολόγησης RIP και RIPv2.	NAI		
27.	Υποστήριξη DHCP	NAI		
28.	Να αναφερθούν άλλα πρωτόκολλα δρομολόγησης που υποστηρίζονται	NAI		
Διαχείριση				
29.	Δυνατότητα ελέγχου και παραμετροποίησης μέσω δικτύου (managed) και πρωτοκόλλου HTTP	NAI		
30.	Διαχείριση μέσω άλλων πρωτοκόλλων	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
31.	Δυνατότητα παραμετροποίησης των χαρακτηριστικών κάθε θύρας χωριστά	NAI		
32.	Να διαθέτει ασύγχρονη θύρα για out of band διαχείριση (Configuration & Management) μέσω τερματικού (console port). Η πρόσβαση θα πρέπει να προστατεύεται με χρήση κωδικού (password)	NAI		
33.	RMON (alarms & events)	NAI		
34.	Υποστήριξη Network Time Protocol (NTP) ή/και Simple NTP	NAI		
35.	Ύπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για διάγνωση κατάστασης λειτουργίας τόσο των θυρών όσο και του δρομολογητή	NAI		
Quality of Service				
36.	Υποστήριξη τεχνικών Queuing (όπως Weighted Fair Queuing και Low Latency queuing ή άλλων λειτουργικά ισοδύναμων)	NAI		
37.	Υποστήριξη Resource Reservation Protocol (RSVP)	NAI		
38.	Υποστήριξη καθορισμού ανεξάρτητης πολιτικής δρομολόγησης, για δεδομένα διαφορετικών εφαρμογών (policy routing)	NAI		
39.	Υποστήριξη IEEE 802.1p	NAI		
40.	Υποστήριξη IGMP v3 και IGMP snooping	NAI		
41.	Υποστήριξη RTP header compression	NAI		
Ασφάλεια				
42.	Υποστήριξη Secure HTTP (HTTPS)	NAI		
43.	Υποστήριξη IEEE 802.1q VLANs	NAI		
44.	Υποστήριξη VPN	NAI		
45.	Υποστήριξη IPSEC 3DES και AES κρυπτογράφησης	NAI		
46.	Υποστήριξη NAT	NAI		
47.	Υποστήριξη χρήσης φίλτρων ελέγχου και περιορισμού της κίνησης (access lists) με βάση τις IP διευθύνσεις αποστολέα και παραλήπτη, τα χρησιμοποιούμενα πρωτόκολλα (UDP, TCP, ICMP κ.λ.π.)	NAI		
48.	Υποστήριξη 802.1x και επικοινωνία με RADIUS για πιστοποίηση χρηστών	NAI		
49.	Υποστήριξη SNMPv3 για κρυπτογράφηση της SNMP κίνησης	NAI		
50.	Υποστήριξη SSH για κρυπτογράφηση της Telnet κίνησης	NAI		
51.	Υποστήριξη ενσωματωμένων λειτουργιών stateful Firewall	NAI		
Χαρακτηριστικά λειτουργίας				
52.	Ελάχιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	<= 0°C		
53.	Μέγιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	>= 40° C		
54.	Δυνατότητα συνεχούς λειτουργίας, 24X7	NAI		
Συνοδευτικά				

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
55.	Καλώδια σύνδεσης -τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
56.	Εγχειρίδιο	ΝΑΙ		

2.2 ΠΙΝΑΚΑΣ Λειτουργικών απαιτήσεων Συστήματος Web-Authentication (Captive Portal)

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Ελάχιστες Λειτουργικές Προδιαγραφές			
1.	Web-Authentication (captive portal), να προσδιοριστεί η ονομασία και ο κατασκευαστής του προϊόντος.	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί η προσφερόμενη έκδοση, το περιβάλλον και οι ελάχιστες προϋποθέσεις λειτουργίας του.	ΝΑΙ		
3.	Θα πρέπει τα στοιχεία των χρηστών να καταχωρούνται σε μια βάση δεδομένων τοπικά σε κάθε ένα από τα σημεία και θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα αποθήκευσής τους σε απομακρυσμένη βάση δεδομένων.	ΝΑΙ		
4.	Θα πρέπει τα δεδομένα χρήσης του δικτύου (accounting) των χρηστών να καταχωρούνται σε RADIUS server, ο οποίος θα βρίσκεται τοπικά σε κάθε ένα σημείο, αλλά θα πρέπει και ταυτόχρονα να υπάρχει δυνατότητα αποστολής των στοιχείων σε απομακρυσμένο RADIUS server.	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα σύνδεσης με εξωτερικό web authentication σύστημα	ΝΑΙ		
6.	Υποστήριξη DHCP server.	ΝΑΙ		
7.	Το σύστημα θα υποστηρίζει εγγραφή χρηστών για την παραγωγή ζευγών (user name /password)	ΝΑΙ		
8.	Μέγιστος Αριθμός χρηστών που μπορούν να αποθηκευτούν στην βάση	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
9.	Περιορισμός του μέγιστου αριθμού ταυτόχρονων χρηστών ανά Captive Portal που μπορούν να είναι συνδεδεμένοι στο σύστημα	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη πρωτοκόλλου RADIUS	ΝΑΙ		
11.	Περιορισμός πρόσβασης βασισμένος σε χρονικές στιγμές όπως ώρες της ημέρας.	ΝΑΙ		
12.	Περιορισμός μέγιστου όγκου δεδομένων ανά συνδεδεμένο χρήστη.	ΝΑΙ		
13.	Περιορισμός ανανεώσεων της σύνδεσης του χρήστη ανά 24ωρο	ΝΑΙ		
14.	Περιορισμός χρόνου χρήσης για εγγεγραμμένους και μη χρήστες	ΝΑΙ		
15.	Δυνατότητα λήψης ενημερώσεων του λογισμικού και των παραμέτρων αυτού από απομακρυσμένο server.	ΝΑΙ		
16.	Λογισμικό διαχείρισης των παραμέτρων του κάθε hotspot εφόσον υπάρχει απομακρυσμένος server.	ΝΑΙ		
17.	Να υποβληθεί σύμφωνα με την Υ.Α. του Υπουργείου εσωτερικών 11389/1993 (ΦΕΚ Β΄185/23-3-1993) δοκιμαστική έκδοση του προσφερόμενου λογισμικού Συστήματος Web-Authentication	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(Captive Portal) σε οπτικό μέσο CD ή DVD σε τρία αντίτυπα, με όλες τις απαιτούμενες από την διακήρυξη τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές, προκειμένου να αξιολογηθεί τεχνικά.			
18.	Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εφόσον του ζητηθεί να επιδείξει στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής την υποβληθείσα από την τεχνική του προσφορά δοκιμαστική έκδοση του προσφερόμενου λογισμικού Συστήματος Web-Authentication (Captive Portal) καθώς και να διαθέσει προσωρινά για τις ανάγκες της επίδειξης, τον απαιτούμενο εξοπλισμό και λογισμικό.	ΝΑΙ		

2.3. ΠΙΝΑΚΑΣ Μεταγωγών

Α/Α	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	18		
	Βασικά χαρακτηριστικά			
3.	Υποστηριζόμενα πρότυπα	10 Base T (802.3) 100 Base TX (802.3u) Flow Control (802.3x)		
4.	Αριθμός θυρών 100 Base TX	≥ 8		
5.	Υποστήριξη για ταυτόχρονη αμφίδρομη επικοινωνία σε κάθε θύρα (full duplex)	ΝΑΙ		
6.	Χωρητικότητα back plane (Gbps)	≥ 1.6		
7.	Αυτόματη αναγνώριση ταχύτητας επικοινωνίας σε κάθε θύρα (autonegotiation)	ΝΑΙ		
8.	Αυτόματη αλλαγή του τύπου διασύνδεσης σε ανεστραμμένη για την επικοινωνία με άλλους μεταγωγείς σε κάθε θύρα (autocrossover)	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη IEEE 802.1q VLANs	ΝΑΙ		
10.	Να υποστηρίζεται έλεγχος σε broadcast και multicast packet storm ανά πόρτα	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη Uni-Directional Link Detection (UDLD)	ΝΑΙ		
12.	Να υποστηρίζεται ρύθμιση των θυρών (επιλεκτικά ανά θύρα) ώστε να επιτρέπουν πρόσβαση μόνο σε συγκεκριμένους σταθμούς εργασίας ανάλογα με την MAC address που έχουν	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη ρύθμισης πρόσβασης πολλαπλών επιπέδων (read-only, read write κτλ) για τους διαχειριστές	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη 802.1x για πιστοποίηση των χρηστών κατά την πρόσβαση στον μεταγωγέα	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη επικοινωνίας με RADIUS για πιστοποίηση χρηστών	ΝΑΙ		
16.	Να υπάρχει η δυνατότητα πολλαπλές θύρες να λειτουργούν ως μια νοητή θύρα υψηλής ταχύτητας βάση του προτύπου IEEE 802.3ad	ΝΑΙ		
17.	Να υποστηρίζεται το πρότυπο IEEE 802.1s	ΝΑΙ		
18.	Να υποστηρίζεται το πρότυπο IEEE 802.1w	ΝΑΙ		
19.	Δυνατότητα DHCP relay	ΝΑΙ		
20.	Να υποστηρίζεται IGMP snooping	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη IEEE 802.1p (CoS) και 4 queues ανά θύρα εξερχόμενης κίνησης	ΝΑΙ		
22.	Υποστήριξη SNMPv3 για κρυπτογράφηση της	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	SNMP κίνησης			
23.	Υποστήριξη SSH για κρυπτογράφηση της Telnet κίνησης	NAI		
24.	Υποστήριξη τουλάχιστον 4 ομάδων ενσωματωμένου RMON (history, statistics, alarm & events)	NAI		
25.	Υποστήριξη Network Time Protocol (NTP) για ακριβή και συνεπή χρονισμό	NAI		
26.	Μέγεθος πίνακα MAC (KB)	≥ 4		
	Διαστάσεις και χαρακτηριστικά λειτουργίας			
27.	Ελάχιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	≤ 0o C		
28.	Μέγιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	≥ 40o C		
29.	Τάση λειτουργίας (V)	220 +/- 15%		
	Συνοδευτικά			
30.	Καλώδια σύνδεσης -τροφοδοσίας	NAI		
31.	Εγχειρίδιο	NAI		
32.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		

2.4. ΠΙΝΑΚΑΣ Wireless Access Point

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Κοινός κατασκευαστής με τις Ασύρματες Γέφυρες	NAI		
3.	Αριθμός μονάδων	18		
4.	Υποστηριζόμενα Πρότυπο Επικοινωνίας Δικτύου	IEEE 802.11a IEEE 802.11g IEEE 802.11b		
5.	Ρυθμοί Μετάδοσης Δεδομένων με το πρότυπο IEEE 802.11b	1,2,5,5,11 Mbps		
6.	Ρυθμοί Μετάδοσης Δεδομένων με τα πρότυπα IEEE 802.11a και IEEE 802.11g	6, 9, 11, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps		
7.	Υποστήριξη ασύρματης πρόσβασης βάση προτύπου 802.11a για εξυπηρέτηση χρηστών με εξοπλισμό σε συχνότητες των 5GHz	NAI		
8.	Σύνδεση με ενσύρματο δίκτυο δεδομένων	Auto Sensing 10/100BaseT Ethernet		
9.	Χρησιμοποιούμενο Εύρος Φάσματος στα 2.4GHz	2.412 to 2.472 GHz (ETSI)		
10.	Χρησιμοποιούμενο Εύρος Φάσματος στα 5GHz	5.15 to 5.35, 5.47 to 5.725 GHz		
11.	Τύπος Αρχιτεκτονικής Δικτύου	Infrastructure		
12.	Τρόπος Διαμόρφωσης ασύρματης μετάδοσης (802.11b)	Direct Sequence Spread Spectrum (DSSS)		
13.	Τρόπος Διαμόρφωσης ασύρματης μετάδοσης (802.11g)	Orthogonal Frequency Division Multiplexing (OFDM) and Direct sequence spread spectrum (DSSS)		
14.	Πρωτόκολλο πρόσβασης στο ασύρματο μέσο	Sense multiple access with collision avoidance (CSMA/CA)		
15.	Αριθμός Καναλιών Λειτουργίας στα 5GHz	≥ 19		
16.	Αριθμός Καναλιών Λειτουργίας στα 2.4GHz	≥ 13		
17.	Μη επικαλυπτόμενα κανάλια στα 2.4GHz	≥ 3		
18.	Υποδοχές (π.χ. RP-TNC) για εξωτερικές κεραίες, για ασύρματη δικτύωση τόσο	Να αναφερθεί ο τύπος των υποδοχών		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	στα 2.4GHz, όσο και στα 5GHz			
19	Υποστήριξη ρευματοληψίας μέσω Power over Ethernet Συσκευών βάση προτύπου 802.3af	NAI		
20	Δυνατότητα τροφοδοσίας ρεύματος από εναλλασσόμενη πηγή 220Volt/50Hz	NAI		
	Ένταση λειτουργίας			
21	Ρυθμιζόμενη	NAI		
22	Μέγιστη ένταση (IEEE 802.11b)	100mW (20dB m)		
23	Μέγιστη ένταση (IEEE 802.11g)	50mW (17dBm)		
	Βεληνεκές ασύρματης πρόσβασης			
24	Εξωτερικός χώρος με ρυθμό μετάδοσης 54Mbps	>= 30m		
25	Εξωτερικός χώρος με ρυθμό μετάδοσης 11Mbps	>= 200m		
	Μέθοδοι διαχείρισης			
26	Πρωτόκολλο Telnet	NAI		
27	Πρωτόκολλο HTTP	NAI		
28	Πρωτόκολλο SNMP	NAI		
29	Πρωτόκολλο FTP	NAI		
30	Πρωτόκολλο TFTP	NAI		
31	Κονσόλα διαχείρισης (σειριακό πρωτόκολλο, παρέχεται και καλώδιο)	NAI		
32	Υποστήριξη ενεργοποίησης logging για το ασύρματο δίκτυο και αποστολή της πληροφορίας σε server	NAI		
33	Υποστήριξη IEEE 802.1q VLANs	NAI		
34	Υποστήριξη διαφανούς μετάβασης των χρηστών μεταξύ των ασύρματων σημείων πρόσβασης (roaming)	NAI		
35	Υποστήριξη ελέγχου και περιορισμού της κίνησης των πακέτων με δημιουργία και χρήση φίλτρων πρωτοκόλλου (protocol filters) με βάση MAC και IP διεύθυνσης πηγής και προορισμού	NAI		
36	Υποστήριξη χαρακτηριστικών Quality of Service –WMM (Wi-Fi Multimedia).	NAI		
37	Να αναφερθούν άλλα χαρακτηριστικά QoS που υποστηρίζονται	NAI		
38	Υποστήριξη λειτουργίας ως ασύρματου repeater access point	NAI		
	Ασφάλεια			
39	Υποστήριξη προτύπων WPA και WPA2 (Wi-Fi Protected Access) και δυνατότητα πιστοποίησης βάση των PEAP-MSCHAP, EAP-TLS, EAP-TTLS και EAP-SIM	NAI		
40	Δυνατότητα πιστοποίησης βάση των πρωτοκόλλων PEAP-GTC, EAP-FAST.			
41	Υποστήριξη κρυπτογράφησης βάση του προτύπου AES	NAI		
42	Υποστήριξη SSH για κρυπτογράφηση της Telnet κίνησης	NAI		
43	Υποστήριξη 802.1x	NAI		
44	Mac-address authentication	NAI		
45	Υποστήριξη μηχανισμού Κρυπτογράφησης (WEP)	NAI		
46	Μήκος Κλειδιού Κρυπτογράφησης	>= 128bit		
	Περιβαλλοντολογικά			
47	Μέγιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	>= 40°C		
48	Ελάχιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	<= -10°C		
	Πιστοποιήσεις			
49	Πιστοποίηση WiFi	NAI		
50	Πιστοποίηση Ασφάλειας EN 60950	NAI		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
51	Πιστοποίηση Ασφάλειας UL 1950	NAI		
52	Πιστοποίηση Ασύρματης Τεχνολογίας EN 300.328, 301.893	NAI		
53	Πιστοποίηση Ασύρματης Τεχνολογίας FCC Part 15.247	NAI		
54	Ύπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για διάγνωση κατάστασης λειτουργίας, λειτουργία Ethernet και λειτουργία πομποδέκτη	NAI		
55	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		

2.5. ΠΙΝΑΚΑΣ Wireless Bridge

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Κοινός Κατασκευαστής με τα Access Points	NAI		
3.	Αριθμός μονάδων	18		
4.	Εύρος Φάσματος στα 5 Ghz ή/και στα 2.4 Ghz	NAI		
5.	Υποστηριζόμενα Πρότυπο Επικοινωνίας Δικτύου (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) IEEE 802.11a IEEE 802.11b IEEE 802.11g	NAI		
6.	Να υποστηρίζει τους ακόλουθους ρυθμούς μετάδοσης (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) πρότυπο IEEE 802.11a (6,9,12,18,24,36,48,54 Mbps) πρότυπο IEEE 802.11b (1,2,5.5,11 Mbps) πρότυπο IEEE 802.11g (6, 9, 11, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps)	NAI		
7.	Σύνδεση με ενσύρματο δίκτυο δεδομένων	Auto Sensing 10/100BaseT Ethernet		
8.	Τύπος Αρχιτεκτονικής Δικτύου	Infrastructure		
9.	Διαμόρφωση ασύρματης μετάδοσης (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) 802.11a Orthogonal Frequency division Multiplexing (OFDM) 802.11b Direct Sequence Spread Spectrum (DSSS) 802.11g Orthogonal Frequency Division Multiplexing (OFDM) and Direct sequence spread spectrum (DSSS)	NAI		
10.	Πρωτόκολλο πρόσβασης στο ασύρματο μέσο	Sense multiple access with collision avoidance (CSMA/CA)		
11.	Αριθμός Καναλιών Λειτουργίας (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) 802.11a >= 19 802.11b/g >= 13	NAI		
12.	Αριθμός Μη επικαλυπτόμενων καναλιών (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) 802.11a >= 11 802.11b/g >= 3	NAI		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
13.	Υποδοχές (π.χ. RP-TNC) για εξωτερικές κεραίες, για ασύρματη δικτύωση τόσο στα 2.4GHz, όσο και στα 5GHz	Να αναφερθεί ο τύπος των υποδοχών		
14.	Υποστήριξη bridging	NAI		
15.	Υποστήριξη ρευματοληψίας μέσω Power over Ethernet Συσκευών	NAI		
16.	Δυνατότητα τροφοδοσίας ρεύματος από εναλλασσόμενη πηγή 220Volt/50Hz			
	Ένταση λειτουργίας			
17.	Ρυθμιζόμενη	NAI		
18.	Υποστηριζόμενη Μέγιστη ένταση (ανάλογα με το φάσμα που θα επιλεγεί) 802.11a 50mW (17dbm) 802.11g 100mW (20dbm)	NAI		
	Βεληνεκές ασύρματης πρόσβασης			
19.	Εξωτερικός χώρος με ρυθμό μετάδοσης 12Mbps (να αναφερθεί το κέρδος της κεραίας που ικανοποιεί την απαίτηση)	>= 300m		
	Μέθοδοι διαχείρισης			
20.	Πρωτόκολλο Telnet	NAI		
21.	Πρωτόκολλο http	NAI		
22.	Πρωτόκολλο SNMP	NAI		
23.	Πρωτόκολλο FTP	NAI		
24.	Πρωτόκολλο TFTP	NAI		
25.	Κονσόλα διαχείρισης (σειριακό πρωτόκολλο, μαζί το καλώδιο)	NAI		
26.	Υποστήριξη ενεργοποίησης logging για το ασύρματο δίκτυο και αποστολή της πληροφορίας σε server	NAI		
27.	Υποστήριξη ορισμού των ενεργειών που λαμβάνουν χώρα σε περίπτωση που η ασύρματη γέφυρα χάσει την σύνδεση με τον κορμό του δικτύου	NAI		
	Επιπλέον χαρακτηριστικά			
28.	Υποστήριξη 802.1x	NAI		
29.	Υποστήριξη ελέγχου και περιορισμού της κίνησης των πακέτων με δημιουργία και χρήση φίλτρων πρωτοκόλλου (protocol filters) με βάση MAC και IP διεύθυνσης πηγής και προορισμού	NAI		
30.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης βάση του προτύπου AES	NAI		
31.	Υποστήριξη TKIP (Temporal Key Integrity Protocol)	NAI		
32.	Υποστήριξη SSH για κρυπτογράφηση της Telnet κίνησης	NAI		
33.	Υποστήριξη MIC (Message Integrity Check) για προστασία των WEP	NAI		
34.	Υποστήριξη εικονικών δικτύων (VLAN)	NAI		
35.	Υποστήριξη ποιότητας υπηρεσίας (802.1P)	NAI		
36.	Υποστήριξη ποιότητας υπηρεσίας (802.1Q)	NAI		
	Περιβαλλοντολογικά			
37.	Μέγιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	>= 40°C		
38.	Ελάχιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	<= -10°C		
39.	Υπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για διάγνωση κατάστασης λειτουργίας, λειτουργία Ethernet και λειτουργία πομποδέκτη	NAI		
	Πιστοποιήσεις			
40.	Πιστοποίηση WiFi	NAI		
41.	Πιστοποίηση Ασφάλειας EN 60950	NAI		
42.	Πιστοποίηση Ασφάλειας UL 60950	NAI		
43.	Πιστοποίηση Ασύρματης Τεχνολογίας EN	NAI		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	300.328, EN 301.893			
44.	Πιστοποίηση Ασύρματης Τεχνολογίας FCC Part 15.247	ΝΑΙ		
45.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		

2.6. ΠΙΝΑΚΑΣ Omni Directional Antenna (2.4GHz)

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	17		
3.	Τύπος κεραίας	OMNI directional		
4.	Πόλωση	Κατακόρυφη		
5.	Συχνότητα λειτουργίας	2.4 GHz		
6.	Κέρδος ισχύος	<= 14dBi >= 8dBi		
7.	Εύρος στον οριζόντιο άξονα	360ο		
8.	Εύρος στον κάθετο άξονα	<= 30ο		
9.	Τύπος υποδοχής εισόδου συμβατός με αυτού των access point	ΝΑΙ		
10.	Βάση στήριξης σε ιστό	ΝΑΙ		
11.	Αντοχή σε χρήση εξωτερικού χώρου	ΝΑΙ		
12.	Αντοχή σε ισχυρούς ανέμους τουλάχιστον 100mph	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
14.	Αντικεραυνική προστασία	ΝΑΙ		

2.7 ΠΙΝΑΚΑΣ Sector Antenna

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2	Αριθμός μονάδων	4		
3	Τύπος κεραίας (δύναται η κάλυψη του τομέα με συνδυασμό πολλαπλών κεραιών)	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
4	Πόλωση	Κατακόρυφη		
5	Συχνότητα λειτουργίας	2.4 GHz		
6	Κέρδος ισχύος	<= 17dBi >= 6dBi		
7	Τύπος υποδοχής εισόδου συμβατός με αυτού των ασύρματων σημείων προσβασης	ΝΑΙ		
8	Εύρος στον οριζόντιο άξονα	>= 80⁰		
9	Εύρος στον κάθετο άξονα	<= 10⁰		
1	Βάση στήριξης σε ιστό	ΝΑΙ		
1	Αντοχή σε χρήση εξωτερικού χώρου	ΝΑΙ		
1	Αντοχή σε ισχυρούς ανέμους τουλάχιστον 100mph	ΝΑΙ		
1	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
1	Αντικεραυνική προστασία	ΝΑΙ		

2.8 ΠΙΝΑΚΑΣ Directional Antenna (5.4 GHz)

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	15		
3.	Τύπος κεραίας	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
4.	Πόλωση	Κατακόρυφη και Οριζόντια		
5.	Συχνότητα λειτουργίας	5.4 GHz		
6.	Τύπος υποδοχής εισόδου συμβατός με αυτού των ασύρματων γεφυρών	ΝΑΙ		
7.	Κέρδος ισχύος	<= 25dBi >= 6dBi		
8.	Εύρος στον οριζόντιο άξονα	<= 60ο		
9.	Εύρος στον κάθετο άξονα	<= 50ο		
10.	Βάση στήριξης σε τοίχο - ιστό	ΝΑΙ		
11.	Αντοχή σε χρήση εξωτερικού χώρου	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
13.	Αντικεραυνική προστασία	ΝΑΙ		

2.9 ΠΙΝΑΚΑΣ Omni Antenna (5.4 GHz)

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	6		
3.	Τύπος κεραίας	Omni		
4.	Πόλωση	Κατακόρυφη		
5.	Συχνότητα λειτουργίας συμβατή με αυτή των access point	ΝΑΙ		
6.	Κέρδος ισχύος	<= 12dBi >= 5dBi		
7.	Εύρος στον οριζόντιο άξονα	360ο		
8.	Εύρος στον κάθετο άξονα	<= 30ο		
9.	Τύπος υποδοχής εισόδου συμβατός με αυτού των ασύρματων γεφυρών	ΝΑΙ		
10.	Βάση στήριξης σε τοίχο – δάπεδο	ΝΑΙ		
11.	Αντοχή σε χρήση εξωτερικού χώρου	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
13.	Αντικεραυνική προστασία	ΝΑΙ		

2.10 ΠΙΝΑΚΑΣ UPS

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	10		
3.	Συνολικό φορτίο ώστε να καλύπτει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού που θα βρίσκεται εγκατεστημένος	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.	Φιλτράρισμα θορύβου σύμφωνα με το πρότυπο UL 1449	NAI		
5.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
	Στοιχεία εξόδου			
6.	Ονομαστική Τάση Εξόδου	230V		
7.	Καλώδιο σύνδεσης με τις εξωτερικές συσκευές Τύπου IEC 320 C13 σε IEC 320 C14	NAI		
	Στοιχεία εισόδου			
8.	Ονομαστική Τάση Εισόδου	230V		
9.	Μέγιστη Συχνότητα Εισόδου	≤60Hz		
10.	Ελάχιστη Συχνότητα Εισόδου	≥50Hz		
11.	Μέγιστη Απόκλιση συχνότητας	≤±3Hz		
12.	Αυτόματη ανίχνευση συχνότητας εισόδου	NAI		
	Συσσωρευτές			
13.	Τύπος συσσωρευτή με προστασία από	NAI		
14.	διαρροή ηλεκτρολύτη			
15.	Τυπικός χρόνος διατήρησης της τροφοδοσίας με το μισό φορτίο	≥18λεπτά		
16.	Τυπικός χρόνος διατήρησης της τροφοδοσίας με γεμάτο φορτίο	≥5λεπτά		
	Διαχειριστικά εργαλεία			
17.	Κονσόλα διαχείρισης (σειριακό πρωτόκολλο, μαζί το καλώδιο)	NAI		
18.	Υποστήριξη Πρωτοκόλλου HTTP	NAI		
19.	Καταγραφή συμβάντων	NAI		
20.	Υποστήριξη Πρωτοκόλλου NTP	NAI		
21.	Υποστήριξη κωδικών ασφαλείας με κρυπτογράφηση MD5	NAI		
22.	Υποστήριξη απομακρυσμένης επανεκκίνησης εξοπλισμού	NAI		
23.	Υποστήριξη πρωτοκόλλου telnet	NAI		
24.	Υποστήριξης διεπαφής DB-9 RS-232	NAI		
25.	Υποστήριξη ηχητικού συναγερμού και απομακρυσμένης ειδοποίησης σε περίπτωση λειτουργίας του συσσωρευτή / πτώσης τάσης	NAI		
	Περιβαλλοντολογικά			
26.	Μέγιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	≥40oC		
27.	Ελάχιστη Θερμοκρασία Λειτουργίας	≤0oC		

2.11 ΠΙΝΑΚΑΣ Ηλεκτρολογικά κουτιά

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----	-----------------------	----------	----------	-----------

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
	Χαρακτηριστικά			
3.	Επαρκής χώρος για την φιλοξενία ενός ασύρματου δρομολογητή	ΝΑΙ		
4.	Επαρκής χώρος για την φιλοξενία μιας ασύρματης γέφυρας, ενός περιφερειακού μεταγωγέα και τεσσάρων συσκευών Power-over-Ethernet με τα τροφοδοτικά τους	ΝΑΙ		
5.	Αντοχή σε χρήση εξωτερικού χώρου	ΝΑΙ		
6.	Μπροστινή πόρτα με πλαϊνό προστατευτικό λάστιχο	ΝΑΙ		
7.	Δυνατότητα κλειδώματος της πόρτας	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα στήριξης σε τοίχο	ΝΑΙ		
9.	Προστατευόμενη υποδοχή καλωδίων από τη κάτω πλευρά	ΝΑΙ		
	Συνοδευτικά			
10.	Βίδες ενσωμάτωσης σε τοίχο	ΝΑΙ		
11.	Καλώδιο UTP 4 ζευγών category 5e ή ανώτερης, μήκους τουλάχιστον 600 μέτρων (συνολικά για όλες τις μονάδες)	ΝΑΙ		
12.	Πολύπριζο τουλάχιστον 5 θέσεων με διακόπτη	ΝΑΙ		

2.12 Σύστημα Διαχείρισης Ασύρματου Δικτύου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Θα πρέπει να προσφερθεί σύστημα παρακολούθησης (monitoring) και διαχείρισης (management) των προσφερόμενων ασύρματων δικτυακών συσκευών (ΑΣΠ και ΑΓ)	ΝΑΙ		
2.	Το σύστημα διαχείρισης θα πρέπει να μπορεί να διαχειριστεί τουλάχιστον πενήντα (50) ασύρματες	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	δικτυακές συσκευές			
3.	Θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) θύρα Ethernet 10/100 για σύνδεση στο τοπικό δίκτυο	ΝΑΙ		
4.	Να φέρει λειτουργία αυτόματης ανίχνευσης των προσφερόμενων ασύρματων συσκευών (ΑΣΠ και ΑΓ) και αυτόματης διαμόρφωσης της λειτουργικότητάς τους.	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει ενσωματωμένο εργαλείο για υποβοηθούμενη διεξαγωγή site surveys	ΝΑΙ		
6.	Υποστήριξη μαζικής αναβάθμισης του firmware των ασύρματων συσκευών του hotspot	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη εφαρμογής αλλαγών μαζικά στο σύνολο των ΑΣΠ και ΑΓ του hotspot	ΝΑΙ		
8.	Να διαθέτει ενσωματωμένη λειτουργία πιστοποίησης και εξουσιοδότησης (authentication and authorization) για πιστοποίηση τοπικά έως και 500 χρήστες μέσω EAP πρωτοκόλλων. Να υποστηρίζονται PEAP, EAP-FAST και EAP-TLS κατ'ελάχιστον.	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα αποθήκευσης παλαιότερων versions της διάρθρωσης των ΑΣΠ ώστε να είναι δυνατή η αντιστροφή των αλλαγών και επαναφορά παλαιότερων ρυθμίσεων	ΝΑΙ		
10.	Δυνατότητα παρακολούθησης της διαθεσιμότητας και του επιπέδου χρησιμοποίησης των θυρών, του επεξεργαστή και της μνήμης του μεταγωγέα σύνδεσης των ΑΣΠ	ΝΑΙ		
11.	Αναπαράσταση της συνολικής κατάστασης του δικτύου των συσκευών και της φυσικής / λογικής διασύνδεσής τους.	ΝΑΙ		
12.	Η παρακολούθηση των συσκευών θα καλύπτει τα ακόλουθα: - fault status/notification - performance threshold definition - διαχείριση αλλαγών	ΝΑΙ		
13.	Δυνατότητα παρακολούθησης του ασύρματου δικτύου για τυχόν επιθέσεις (WLAN IDS)	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη πρόσβασης πολλαπλών επιπέδων στο σύστημα διαχείρισης (admin, user etc)	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη παρακολούθησης πολιτικών ασφαλείας στο Hotspot	ΝΑΙ		
16.	Υποστήριξη εντοπισμού παρεμβολών (interference detection) στο ασύρματο δίκτυο	ΝΑΙ		
17.	Υποστήριξη λειτουργίας Self healing σε περίπτωση αποτυχίας ενός ΑΣΠ	ΝΑΙ		
18.	Υποστήριξη πρόσβασης μέσα από γραφικό περιβάλλον και HTTP (υποστήριξη Microsoft IE και Mozilla Firefox κατ'ελάχιστο)	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη εξαγωγής δεδομένων μέσω XML	ΝΑΙ		
20.	Υποστήριξη SNMP traps και syslog	ΝΑΙ		
21.	Reporting (να περιγραφεί αναλυτικά)	ΝΑΙ		
22.	Παρακολούθηση της σωστής λειτουργίας του ασύρματου δικτύου (health monitoring)	ΝΑΙ		
23.	Να δοθεί αναλυτική περιγραφή του συστήματος Διαχείρισης.	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα πρόσβασης στις οθόνες παρακολούθησης μέσω ιστοσελίδων.	ΝΑΙ		
25.	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του συστήματος	ΝΑΙ		

2.13. ΠΙΝΑΚΑΣ Δράσεις Δημοσιότητας

Α/Α	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΦΥΛΛΑΔΙΑ			
1	Αριθμός σελίδων ανά φυλλάδιο	≥2		

2	Διαστάσεις κάθε φυλλαδίου (mm)	≥148x210		
3	Χαρτί	Velvet 200gr		
4	Αριθμός χρωμάτων ανά φυλλάδιο	≥4		
5	Αριθμός φυλλαδίων (τεμάχια)	3.000		
	ΑΦΙΣΕΣ			
6	Διαστάσεις κάθε αφίσα (cm)	≥70x100		
7	Χαρτί	Illustration 135gr		
8	Αριθμός χρωμάτων ανά αφίσα	≥4		
9	Αριθμός αφισών (τεμάχια)	200		
10	Αριθμός ενημερωτικών πινακίδων	16		
	ΗΜΕΡΙΔΕΣ			
10	Διεξαγωγή ημερίδας, με βάση τα οριζόμενα στην παράγραφο 15 του Μέρους Β	≥1		

ΕΘΕΩΡΗΘΗ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

Α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ

ΟΔΟΣ: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, Βύρωνας, ΤΚ:16233

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της

(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο

(συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον

προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με

τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

B. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ

ΟΔΟΣ: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, Βύρωνας, ΤΚ:16233

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Γ. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ

ΟΔΟΣ: Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, Βύρωνας, ΤΚ:16233

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.} για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών του ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Δ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ

ΟΔΟΣ:Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, Βύρωνας, ΤΚ:16233

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη του ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ε. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ

ΟΔΟΣ:Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 76, Βύρωνας, ΤΚ:16233

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξη του ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον
υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης
Έργου)

--

Β. Υπόδειγμα επαγγελματικής εμπειρίας

Έργο	Εργοδότης	Θέση ⁶ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/____ - __/__/____	
			__/__/____ - __/__/____	
			__/__/____ - __/__/____	

⁶ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

Δ. Υπηρεσίες (εγκατάσταση, υποστήριξη κλπ)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

Ε. Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

ΣΤ. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός (Πίνακας Α)			
2	Έτοιμο λογισμικό (Πίνακας Β)			
3	Εφαρμογή/ές (Πίνακας Γ)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ(Α,Β,Γ)			
4	Υπηρεσίες (Πίνακας Δ)			
5	Άλλες δαπάνες (Πίνακας Ε)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Δ,Ε)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Ζ. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**
1 ^ο							
2 ^ο							
3 ^ο							
ΣΥΝΟΛΟ							

- ΕΤΟΣ: μετά την ελάχιστη ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

** Το ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (για την κάθε γραμμή του Πίνακα Ζ) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του Πίνακα Ζ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΜΕΣΩ WI-FI HOT SPOTS»

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΜΕ ΦΠΑ:€

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:€

ΚΩΔΙΚΟΣ Ο.Π.Σ: XXXXXXXX

ΣΑΕ: XXXXXXXX

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ: XXXXXXXX



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ 2000
– 2006»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ



ΕΛΛΑΔΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ
Ανάπτυξη παντού. Ανάπτυξη για όλους.
Γ' ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
ΣΤΗΡΙΞΗΣ 2000 – 2006



ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ

ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (80%) ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ (20%)

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	108
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1	108
ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ	108
ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	109
ΑΡΘΡΟ 3 ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	111
ΑΡΘΡΟ 4 ΙΕΡΑΡΧΙΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ	111
ΑΡΘΡΟ 5 ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	111
ΑΡΘΡΟ 6 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ	112
ΑΡΘΡΟ 7 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	112
ΑΡΘΡΟ 8 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	112
ΑΡΘΡΟ 9 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	113
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	113
ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	113
ΑΡΘΡΟ 11 ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	114
ΑΡΘΡΟ 12 ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ	114
ΑΡΘΡΟ 13 ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	114
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	114
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2	114
ΑΡΘΡΟ 14 ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	114
ΑΡΘΡΟ 15 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ	114
ΑΡΘΡΟ 16 ΑΣΦΑΛΙΣΗ	115
ΑΡΘΡΟ 17 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	115
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	116
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3	116
ΑΡΘΡΟ 18 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	116
ΑΡΘΡΟ 19 ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ	117
ΑΡΘΡΟ 20 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	117
ΑΡΘΡΟ 21 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	117
ΑΡΘΡΟ 22 ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	118
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	118
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4	118
ΑΡΘΡΟ 23 ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	118
ΑΡΘΡΟ 24 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	119
ΑΡΘΡΟ 25 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	120
ΑΡΘΡΟ 26 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	121
ΠΛΗΡΩΜΕΣ	121
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5	121
ΑΡΘΡΟ 27 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	121
ΑΡΘΡΟ 28 ΤΙΜΗΜΑ	122
ΑΡΘΡΟ 29 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	122
ΑΡΘΡΟ 30 ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ	123
ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ	123
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6	123
ΑΡΘΡΟ 31 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	123

ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	124
---	-----

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 125

ΑΡΘΡΟ 32	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	125
ΑΡΘΡΟ 33	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	126
ΑΡΘΡΟ 34	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	126
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ		126

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 126

ΑΡΘΡΟ 35	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	126
----------	--	-----

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Στο Βύρωνα σήμερα _____ 2009, ημέρα _____, μεταξύ αφενός:

1. Του Δήμου Βύρωνα, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο Νικόλαο Χαρδαλιά, και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου,

2. Της που εδρεύειεπί των οδώνκαι εκπροσωπείται νόμιμα από και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπ' αριθμ. προκήρυξης του Δήμου με τίτλο «Ανάπτυξη Ευρυζωνικού Δικτύου Παροχής Ασύρματης Πρόσβασης μέσω wi-fi hot spots» και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με τη υπ' αριθμ. Απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής του Δήμου, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του ανωτέρω έργου, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Σύμβασης.

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

A1 -

ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτά από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεμοιοτυπιών.

Έργο: «Ανάπτυξη Ευρυζωνικού Δικτύου Παροχής Ασύρματης Πρόσβασης μέσω Wi-Fi Spots», όπως εξειδικεύονται στη Σύμβαση.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: ____/____/2009

Ημέρα: _____

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ): ομάδα προσώπων που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και την εκπροσωπεί στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, δικαιωμάτων ή και εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης στην άσκηση των αρμοδιοτήτων της από τη Σύμβαση και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση και τους όρους της Προκήρυξης.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η από .../.../2009 προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο έχει σαν βασικό στόχο την δημιουργία και εγκατάσταση εξοπλισμού που θα αποτελέσει τη βάση για την μετέπειτα ανάπτυξη και διείσδυση των ευρυζωνικών υπηρεσιών σε όσο το δυνατόν μεγαλύτερο κομμάτι του πληθυσμού.

Τα σημεία ασύρματης πρόσβασης θα αναπτυχθούν σε κεντρικά σημεία σε κτίρια ή κοινόχρηστους χώρους του Δήμου, τα οποία θα καθοριστούν κατά τη διάρκεια της μελέτης εφαρμογής. Το ελάχιστο σύνολο των σημείων που θα καλυφθούν ορίζεται σε δέκα (10).

Βασικά χαρακτηριστικά του δικτύου θα είναι οι υψηλές ταχύτητες μεταγωγής δεδομένων, η δυνατότητα εύκολης επεκτασιμότητας όταν και αν αυτό απαιτηθεί, η εύκολη συντήρηση και διαχείριση σε συνδυασμό με υψηλή διαθεσιμότητα. Επίσης οι τεχνολογίες δικτύωσης που θα εφαρμοστούν θα βασίζονται σε πιστοποιημένα πρότυπα επικοινωνίας (standards) και ο εξοπλισμός θα συμμορφώνεται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα λειτουργίας.

Το δίκτυο θα λειτουργεί στη περιοχή συχνοτήτων 2,4 GHz/5,4GHz (ISM), θα υποστηρίζει πραγματική ETHERNET ταχύτητα ίση ή μεγαλύτερη των 2Mbps (ανεξάρτητα της ονομαστικής ταχύτητας στον αέρα όπως πχ τα 54Mbps για το 802.11g/a) χρησιμοποιώντας τεχνολογίες που θα επιλέξει ο υποψήφιος Ανάδοχος. Επίσης ο διαχειριστής του δικτύου μπορεί να ορίσει την ισχύ εξόδου ούτως ώστε η μέγιστη ακτινοβολούμενη ενέργεια (EIRP) κάθε ραδιοσυστήματος να παραμένει πάντα στα επιτρεπτά επίπεδα σύμφωνα με τις οδηγίες της EETT (<http://www.eett.gr>) .

Με την έννοια του όρου σημεία κάλυψης νοείται η κάθε αυτόνομη περιοχή κάλυψης και συμπεριλαμβάνει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί με βάση την περιγραφόμενη αρχιτεκτονική. Σκοπός του έργου είναι να παρασχεθεί η δυνατότητα ευρυζωνικής πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε κτίρια ή υπαίθριους χώρους, όπως:

- Εμπορικό Κέντρο Δήμου Βύρωνα
- Δημοτικά Κτίρια Δήμου Βύρωνα (Δημαρχείο, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, Πολιτιστικό κέντρο)
- Σχολεία Δήμου Βύρωνα (Δημοτικά, Γυμνάσια, Λύκεια)
- Χώροι αναψυχής και συνάθροισης (πάρκα, πλατείες)

Επιπλέον τα σημεία εγκατάστασης που θα επιλεγούν συγκεντρώνουν ένα σύνολο από κοινά χαρακτηριστικά τα οποία ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Κατανομή σε όσο το δυνατόν ευρύτερη γεωγραφική έκταση στα διοικητικά όρια του Δήμου,
- Ιδιαίτερη πληθυσμιακή συγκέντρωση,
- Ύπαρξη τουριστικού ενδιαφέροντος.

Στο πλαίσιο της παροχής ασύρματων ευρυζωνικών προσβάσεων για μεγάλο αριθμό πολιτών, θα πραγματοποιηθεί, η προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία εξοπλισμού για τη δημιουργία Ασύρματων Σημείων Πρόσβασης (Wireless Hotspots) σε υπαίθριους χώρους. Τα εγκατεστημένα ΑΣΠ θα παρέχουν ευρυζωνικές υπηρεσίες πρόσβασης στο Διαδίκτυο για τους πολίτες. Οι συσκευές των χρηστών (Φορητοί Υπολογιστές, Υπολογιστές παλάμης κ.α), εφόσον αυτές διαθέτουν εξοπλισμό (ενσωματωμένο ή ειδικές κάρτες επέκτασης) συμβατό με τα πρωτόκολλα IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, που θα βρίσκονται εντός της περιοχής κάλυψης του ΑΣΠ, θα έχουν πρόσβαση στο διαδίκτυο. Κάθε ΑΣΠ θα επιτρέπει πρόσβαση σε πολλαπλούς χρήστες, ενώ κρίνεται απαραίτητο να εγκατασταθεί και τεθεί σε λειτουργία με τρόπο ώστε, αφενός να καλύπτονται ομοιόμορφα οι χώροι ασύρματης πρόσβασης και αφετέρου να ελαχιστοποιηθεί η ισχύς εκπομπής των ασύρματων συσκευών των χρηστών. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μελετήσει διεξοδικά τόσο τους χώρους εγκατάστασης όσο και την κατανομή των ασύρματων συσκευών (κεραιών, και access point) ούτως ώστε να μειωθούν στο ελάχιστο οι παρεμβολές μεταξύ των συσκευών που βρίσκονται στο ίδιο ΑΣΠ. Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε κατά την μετακίνηση (roaming) των χρηστών εντός περιοχής κάλυψης του ΑΣΠ να γίνεται χωρίς αποσύνδεση και επανασύνδεση. Παράλληλα η διάταξη των ασύρματων συσκευών θα επιτρέπει το μέγιστο ρυθμό μετάδοσης δεδομένων προς τις συσκευές των χρηστών.

Αναλυτικά το αντικείμενο και τα παραδοτέα του έργου παρατίθενται στο Παράρτημα Δ της παρούσας Σύμβασης.

ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα παραδοτέα έγγραφα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις, εγχειρίδια χρήσης, κ.α.) που τα συνοδεύει.

ΙΕΡΑΡΧΙΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

Η σειρά ισχύος των συμβατικών τευχών, σε περίπτωση ασυμφωνίας, είναι: α) η παρούσα Σύμβαση, β) η απόφαση κατακύρωσης, γ) η προσφορά του Αναδόχου, δ) η Προκήρυξη

ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Εγγραφα, Διοικητικές εντολές, κ.α.) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος
Ταχ. Δ/ση:
Ταχ.κωδ.: – Πόλη:
Τηλ.:fax:

Για τον Ανάδοχο:
Ταχ. Δ/ση:
Ταχ. κωδ.:
Τηλ.:

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

ΕΡΓΟΥ

- 6.1 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και της ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της.
- 6.2 Η ΕΠΠΕ δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση.
- 6.3 Οι οδηγίες ή και οι εντολές της ΕΠΠΕ χρονολογούνται, αριθμούνται και καταχωρούνται στο πρωτόκολλο αλληλογραφίας.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

7.1 Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

7.2 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η ΕΠΠΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

8.2 Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

9.1 Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα.

9.2 Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

9.3 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

9.4 Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

9.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο κατ' αυτήν χρονικό διάστημα.

9.6 Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

10.1 Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελητί στον Ανάδοχο και το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Εκκίνησης, τους συμμετέχοντες στην ΕΠΠΕ.

10.2 Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

11.1 Η ΕΠΠΕ οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου.

11.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

12.1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός και λογισμικό εφαρμογών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

12.2 Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

12.3 Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί θα παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε ήδη υπάρχουσες εφαρμογές της, εφ' όσον αυτές έχουν συνάφεια με το Έργο.

ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A2 -

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

14.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

15.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική Επιστολή που καλύπτει το 10% της Συμβατικής Τιμής χωρίς

Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης είναι της _____, ποσού€, έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά ένα (1) μήνα και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός Ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ

16.1 Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

16.2 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

17.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

17.2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως έχει προκληθεί σε αυτήν από ευθύνη του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

17.3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

A3 -

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

18.1 Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην ΕΠΠΕ λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

18.2 Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου που εμφανίζεται στο Κεφάλαιο «Διοίκηση Έργου» της Προσφοράς και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- α) τη σειρά κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επί μέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης
 - β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου
 - γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επί μέρους δραστηριοτήτων του Έργου
 - δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η ΕΠΠΕ
- Η έγκριση του προγράμματος από την ΕΠΠΕ δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

18.3 Ουδεμία ουσιώδης μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της ΕΠΠΕ. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η ΕΠΠΕ μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

19.1 Ο Ανάδοχος παρέχει στην ΕΠΠΕ πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου, οποτεδήποτε του ζητηθεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος συντάσσει περιοδικές εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες υποβάλλει, μηνιαία, στην ΕΠΠΕ.

Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην ΕΠΠΕ, ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στην ΕΠΠΕ να επιθεωρεί, οποιαδήποτε λογική στιγμή, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφά τους.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και διαρκεί σαράντα (40) ημερολογιακές μέρες.

Στο Παράρτημα Δ της παρούσας Σύμβασης παρουσιάζεται το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου το οποίο απεικονίζει την προθεσμία του έργου και κάθε επί μέρους τμήματος του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

21.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 120 ημερών και στις περιπτώσεις αυτές η ΕΠΠΕ θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

21.2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην ΕΠΠΕ και κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η ΕΠΠΕ εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή –η οποία αποφασίζει τελικά-, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

21.3 Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η ΕΠΠΕ κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρωπίνων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

21.4 Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

22.1 Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μετατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 21, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, κατά ποσοστό 10 τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και του μέρους του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

22.2 Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10‰ της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και

β) να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

A4 -

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

23.1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα παραρτήματα της Σύμβασης.

23.2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα παραρτήματα της Σύμβασης θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον ανάδοχο στην ΕΠΠΕ. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή / και υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με την Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 24.1 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του παραδιδόμενου εξοπλισμού και των εξαρτημάτων του, μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.
- 24.2 Τα δικαιώματα επί του βασικού λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.
- 24.3 Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό και πνευματικό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ' αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται, επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν, από τη γέννησή του.
- Ο Ανάδοχος, σε κάθε περίπτωση, έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί, χωρίς περιορισμό, την τεχνογνωσία (know-how) που θα έχει αποκτήσει κατά την εκτέλεση του Έργου, σε παρόμοια έργα που τυχόν θα συμμετάσχει ως πιθανός Ανάδοχος για λογαριασμό οποιουδήποτε τρίτου.
- 24.4 Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 24.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές ή αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που απεδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω απεδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.
- Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου

υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

24.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

25.1 Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και της Προκήρυξης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στην Προκήρυξη και τη Σύμβαση και θα στερείται οποιονδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση ή πλημμελή κατασκευή) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη και στην προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την απόφαση κατακύρωσης.

25.2 Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες εγγύησης για τον εξοπλισμό κατά την Περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ). Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την οριστική παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια δύο (2) έτη.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και λογισμικού
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός μιας ημέρας από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και του λογισμικού, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του ΟΤΑ.
- Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος. Αναλυτικά η δομή και η οργάνωση του Help Desk θα πρέπει να περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου

25.3 Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του λογισμικού και του εξοπλισμού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Είναι υπεύθυνος για τη

χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

25.4 Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του λογισμικού και εξοπλισμού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Προκήρυξη, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

25.5 Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

26.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να καλέσει ή όχι τον Ανάδοχο για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης μετά την πάροδο της περιόδου εγγύησης / δωρεάν συντήρησης και με βάση την αρχική προσφορά του. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης / δωρεάν συντήρησης.

26.2 Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή να υπογράψει μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης, Σύμβαση Συντήρησης διάρκειας τεσσάρων (4) ετών από την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής, και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά του. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων (πλην αναλωσίμων), που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος

ΠΛΗΡΩΜΕΣ

A5 -

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

27.1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- β) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- γ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.
- δ) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/ και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

27.2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

27.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

27.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται με την έναρξη εργασιών (σύμφωνα με τους κανόνες που προβλέπονται στο κανονισμό (ΕΚ) 1159/200) ανάρτησης ενημερωτικής πινακίδας καθώς και αναφοράς της κοινοτικής και κρατικής συμμετοχής σε οποιαδήποτε δημοσίευση ή δια τον μέσων μαζικής επικοινωνίας δημοσιότητας της πράξης (κανονισμός 1260/99 άρθρο 46).

ΤΙΜΗΜΑ

28.1 Το συμβατικό τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό Το ποσό του ΦΠΑ (19%) ανέρχεται και συνεπώς το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται

28.2 Οι κρατήσεις επί της συμβατικής τιμής που βαρύνουν τον Ανάδοχο είναι οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει ως εξής:

- Το 100% της αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.

Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (όπως πχ Τιμολόγιο – Δελτίο Αποστολής, Φορολογική ή/ και Ασφαλιστική Ενημερότητα κλπ) κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά την εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Έργου και από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

A6 -

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

31.1 Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την ΕΠΠΕ εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Β Μέρος της προκήρυξης «Τεχνική Περιγραφή» και του Χρονοδιαγράμματος που παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας Σύμβασης.

Η ΕΠΠΕ γνωμοδοτεί για την παραλαβή των επιμέρους τμημάτων του έργου μετά τη συμβατική ολοκλήρωση κάθε διακριτού σταδίου. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδοτέων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα/ αρτιότητα. Για τη σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε σταδίου και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, Ο ανάδοχος αποστέλλει στην ΕΠΠΕ αίτημα παραλαβής, με το οποίο διαβιβάζει ενδεικτικά τα ακόλουθα:

-  Αναφορά πεπραγμένων και εργασιών.
-  Τεκμηριωτικό υλικό για κάθε παραδοτέο, που αφορά προμήθεια εξοπλισμού-λογισμικού και παροχή υπηρεσιών.
-  Έντυπα και ηλεκτρονικά αντίγραφα των άυλων παραδοτέων που αφορούν μελέτες, αναλύσεις, εκπαιδευτικό υλικό, εγχειρίδια, κτλ. Τα ηλεκτρονικά αντίγραφα θα παραδίδονται σε μορφή που δύναται να επεξεργαστεί ηλεκτρονικά μέσω διαδεδομένων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου.

Για την παραλαβή του κάθε σταδίου του έργου η ΕΠΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες –πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής πληρότητας / αρτιότητας των παραδοτέων, μέσω:

-  Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
-  Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα και λειτουργικά υποσύνολα του πληροφοριακού συστήματος.

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές, οι παρατηρήσεις της Επιτροπής διαβιβάζονται εγγράφως στον ανάδοχο το αργότερο εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΠΕ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές.

Η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώνεται με τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου από την ΕΠΠΕ. Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει τις παρατηρήσεις της στον ανάδοχο ή να συντάξει το προβλεπόμενο πρωτόκολλο, τα παραδοτέα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί προσωρινά.

Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται η παραλαβή κάθε σταδίου δεν επηρεάζει τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης του έργου και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επόμενων σταδίων. Η διαδικασία παραλαβής κάθε σταδίου δε δύναται να πραγματοποιηθεί, εάν δεν έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι παραλαβές προηγούμενων σταδίων.

Η Προσωρινή Παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την ΕΠΠΕ μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας αλλά και των δράσεων δημοσιότητας και την αποδοχή των αντίστοιχων παραδοτέων από την ΕΠΠΕ.

Η Οριστική Παραλαβή του συνόλου του έργου πραγματοποιείται το αργότερο εντός μηνός από την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας και των δράσεων δημοσιότητας με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής. Τα πρακτικά οριστικής παραλαβής, ποιοτικής και ποσοτικής, θα αναφέρουν ρητά αφενός τις εκτελεσθείσες εργασίες, το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

32.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της ΕΠΠΕ.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές
 - γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
 - ε) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

32.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

32.3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και οι συνεργάτες τους πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του εγγνώμενος ότι οι υπεργολάβοι και οι συνεργάτες τους πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

32.4 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

32.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

32.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

33.1 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή:

- μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στο άρθρο 21 της Σύμβασης, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

33.2 Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον προμηθευτή για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

34.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

34.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

A8 -

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

35.1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

35.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της ΕΠΠΕ και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

35.3 Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε πέντε (5) αντίτυπα

Οι Συμβαλλόμενοι

Για τον
ΔΗΜΟ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Για την
.....
.....

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΦΑΣΕΙΣ &
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**